

2941 Controlling in der Praxis - Modul 2

Controllinginstrumente

Praxisnah und anwendungsorientiert lernen Sie die Einführung und Umsetzung des Controllings im Betrieb anhand praktischer Beispiele.
Sie erhalten handfestes Controllingwissen samt Umsetzung mit MS-Excel und damit mehr Handlungskompetenz in der Umsetzung Ihrer Lösungen.

Nach Vermittlung der theoretischen Grundlagen mit fachlichen Inputs dient die zweite Hälfte der Kurszeit der Umsetzung in die Praxis: Anhand von Fallbeispielen werden Excelanwendungen und Lösungsmöglichkeiten mit Excel für die betriebliche Praxis erarbeitet. Sämtliche Beispiele aus dem Kurs werden an die Teilnehmer:innen mitgegeben.

Durch die Behandlung von Kennzahlen und Tools wird gezeigt, wie Controlling professionell zur Unternehmenssteuerung eingesetzt werden kann.

Die Trainingsinhalte:

- Plankostenrechnung und Beispiele
- Bilanz
- Gewinn- & Verlustrechnung
- Cash flow-Analyse und Bewegungsbilanz
- Benchmarking
- Target Costing (Steuerung der Kostenentstehung)
- die erfolgreiche Moderation
- Projektcontrolling

Die Trainingsziele:

Sie können

- Plankostenrechnungen aufbauen.
- Erfolgs- und Risikofaktoren rechtzeitig erkennen.
- ein kennzahlengesteuertes Controlling aus Bilanz und G&V umsetzen.
- den Zusammenhang zwischen Kundennutzen (Funktionen) und der Kostenrechnung erkennen.
- erfolgreich moderieren.
- Projekte steuern

Die Voraussetzungen:

Grundkenntnisse in MS Excel

Prüfung und Kompetenznachweis:

- Die Module der Reihe „Controlling in der Praxis“ können einzeln und in beliebiger Reihenfolge besucht werden. Jedes Modul kann mit Prüfung und Zeugnis abgeschlossen werden.



Kursbuchung und weitere Details unter **2941** im WIFI-Kundenportal:
www.wifi.at/ooe

2941 Controlling in der Praxis - Modul 2

Controllinginstrumente

- Die Prüfung wird schriftlich in der Dauer von einer Stunde durchgeführt. Sie besteht aus einem Fragenteil und einem praktischen Beispiel. Die Prüfung wird von dem/der Trainer:in erstellt und benotet.

Darüber hinaus können Sie bei Besuch zusammenhängender Module zwei umfassende Ausbildungsabschlüsse erwerben:

- Diplomierter WIFI Controller
Nach erfolgreicher Absolvierung der Module 1 bis 5 wird das Diplom „Diplomierte/r WIFI Controller:in“ ausgestellt.
- Diplomierter WIFI Betriebswirt
Nach erfolgreicher Absolvierung der Module 1 bis 10 wird das Diplom „Diplomierte/r WIFI Betriebswirt:in“ ausgestellt.

Die Berufsbeschreibung:

Nähere Informationen zu Tätigkeitsbereichen, Arbeitsumfeld, Aufgabenschwerpunkten und Anforderungen finden Sie unter:

<http://www.bic.at/berufsinformation.php?beruf=controllerin&brfid=535>



Kursbuchung und weitere Details unter **2941** im WIFI-Kundenportal:
www.wifi.at/ooe