

2942 Controllin in der Praxis - Modul 3

Finanzcontrolling

Praxisnah und anwendungsorientiert lernen Sie die Einführung und Umsetzung des Controllings im Betrieb anhand praktischer Beispiele. Sie erhalten handfestes Controllingwissen samt Umsetzung mit MS-Excel und damit mehr Handlungskompetenz in der Umsetzung Ihrer Lösungen

Nach Vermittlung der theoretischen Grundlagen mit fachlichen Inputs dient die zweite Hälfte der Kurszeit der Umsetzung in die Praxis: Anhand von Fallbeispielen werden Excelanwendungen und Lösungsmöglichkeiten mit Excel für die betriebliche Praxis erarbeitet. Sämtliche Beispiele aus dem Kurs werden an die Teilnehmer:innen mitgegeben.

Sie lernen, wie Finanzmanagement und Führung professionell zum Unternehmenserfolg beitragen können.

Die Trainingsinhalte:

- Außen- und Innenfinanzierung
- Finanzplanung & Finanzcontrolling
- Führung
- Präsentation
- Projektarbeit

Die Trainingsziele:

Sie können

- Finanzplanung und Finanzcontrolling in der Praxis durchführen.
- Finanzierungsmöglichkeiten für KMUs unterscheiden.
- Führungsinstrumente auf einfache Art einsetzen.
- Projekte, Zahlen und Maßnahmen mittels Präsentationen „verkaufen“.
- Projektarbeit praktisch umsetzen (Anwendung des bereits bisher Gelernten).

Voraussetzungen:

Grundkenntnisse Microsoft Excel

Die Zielgruppe:

- Mitarbeiter:innen aus dem Rechnungswesen, Kostenrechnung und Controlling
- Fach-/Führungs(nachwuchs)kräfte
- Interessierte



Kursbuchung und weitere Details unter **2942** im WIFI-Kundenportal:
www.wifi.at/ooe

2942 Controllin in der Praxis - Modul 3

Finanzcontrolling

Prüfung und Kompetenznachweis:

- Die Module der Reihe „Controlling in der Praxis“ können einzeln und in beliebiger Reihenfolge besucht werden. Jedes Modul kann mit Prüfung und Zeugnis abgeschlossen werden.
- Die Prüfung wird schriftlich in der Dauer von einer Stunde durchgeführt. Sie besteht aus einem Fragenteil und einem praktischen Beispiel. Die Prüfung wird von dem/der Trainer:in erstellt und benotet.

Darüber hinaus können Sie bei Besuch zusammenhängender Module zwei umfassende Ausbildungsabschlüsse erwerben:

- Diplomierter WIFI Controller
Nach erfolgreicher Absolvierung der Module 1 bis 5 wird das Diplom „Diplomierte/r WIFI Controller:in“ ausgestellt.
- Diplomierter WIFI Betriebswirt
Nach erfolgreicher Absolvierung der Module 1 bis 10 wird das Diplom „Diplomierte/r WIFI Betriebswirt:in“ ausgestellt.

Die Berufsbeschreibung:

Nähere Informationen zu Tätigkeitsbereichen, Arbeitsumfeld, Aufgabenschwerpunkten und Anforderungen finden Sie unter:

<http://www.bic.at/berufsinformation.php?beruf=controllerin&brfid=535>



Kursbuchung und weitere Details unter **2942** im WIFI-Kundenportal:
www.wifi.at/ooe