

3156 Künstliche Intelligenz im Office

ChatGPT und Copilot als Unterstützer im Büro

Künstliche Intelligenz revolutioniert das Büro: ChatGPT und Copilot agieren als digitale Assistenten, optimieren Workflows, automatisieren Routineaufgaben und steigern so Effizienz und Produktivität. Profitieren Sie durch diese Tools und lernen Sie diese einzusetzen!

Die Zielgruppe:

Büroangestellte und Mitarbeitende, die in einem Büroumfeld arbeiten und ihre Effizienz und Produktivität durch den Einsatz von künstlicher Intelligenz verbessern möchten.

Die Trainingsziele:

- Grundlagen der künstlichen Intelligenz und ihrer Anwendungen im Büroalltag.
- Überblick über digitale Assistenten wie ChatGPT und Copilot und deren Funktionsweise.
- Identifizierung von Arbeitsabläufen und Prozessen, die durch künstliche Intelligenz automatisiert werden können.
- Automatisierung von Routineaufgaben
- Erkennung und Priorisierung von wiederkehrenden Aufgaben im Büro.
- Nutzung von künstlicher Intelligenz zur Automatisierung von Routineaufgaben wie Dateneingabe, Terminplanung, E-Mail-Verwaltung usw.
- Individuelle Anpassung von digitalen Assistenten an die Bedürfnisse der Benutzer.
- Hands-on-Übungen zur Nutzung von ChatGPT in verschiedenen Szenarien.

Das Ziel:

Durch diese Trainingsinhalte sollen die Teilnehmer befähigt werden, künstliche Intelligenztechnologien wie ChatGPT und Copilot erfolgreich in ihrem Büroalltag einzusetzen, um Effizienz und Produktivität zu steigern.



Kursbuchung und weitere Details unter **3156** im WIFI-Kundenportal:
www.wifi.at/ooe