

# 3410 PC-Einsteiger:in

Nach dem Kurs „PC-Einsteiger:in“ können Sie mit Microsoft Windows, Word und Excel grundlegend umgehen und kennen die Möglichkeiten, die Ihnen das Internet bietet.

## Die Zielgruppe:

Alle, die den PC (Personal Computer) grundlegend für sich nutzen wollen.

Es sind keine Vorkenntnisse erforderlich.

## Die Trainingsziele:

- Sie lernen die wichtigsten Funktionen eines PC zu verstehen.
- Sie kennen grundlegend die richtige Bedienung von Windows.
- Sie können mit Word einfache Texte erfassen, bearbeiten und speichern.
- Sie können eine einfache Tabelle mit Excel erstellen.
- Sie verstehen, wie man am Computer eine einfache Ordnung halten kann.
- Sie sind in der Lage, in das Internet einzusteigen, sowie E-Mails zu versenden.

## Weiterführende Trainings:

- [3420 ECDL/ICDL Basis](#)
- [3427 ECDL/ICDL Standard Komplettausbildung](#)
- [3406 PC-Grundlagen mit Microsoft Windows](#)
- [3450 Word – Grundlagen](#)
- [3455 Excel – Grundlagen](#)
- [3484 PowerPoint Grundlagen](#)
- [3490 Internet und Microsoft Outlook Grundlagen](#)

## Hinweise:

Bei einer Folgebuchung der Kurse

- [3420 ECDL/ICDL Basis](#) \*
- [3427 ECDL/ICDL Standard Komplettausbildung](#) \*
- [3431 ECDL/ICDL Live Online](#) \*

verringert sich der entsprechende Kurspreis um € 330,-. Sobald der Preis von € 330,- für den Kurs bezahlt ist, kann die Anrechnung auf einen der oben angeführten Kurse erfolgen. Sie können diesen Vorteil einfach mit einem Anruf im WIFI-Kundenservice (Tel. Nr. 05-7000-77) in Anspruch nehmen. Diese Gutschrift ist nur von Ihnen persönlich und für die oben angeführten Kurse bis 31. 7. 2025 und nicht gegen Bar einlösbar.

\* Dies ist die Kursauswahl für das Kursjahr 2024/25. Änderungen im folgenden Jahr vorbehalten!

## Eingesetzte Software:

Microsoft Windows 11, Office 2021 (Word, Excel, Internet Explorer, Outlook)



Kursbuchung und weitere Details unter **3410** im WIFI-Kundenportal:  
[www.wifi.at/ooe](http://www.wifi.at/ooe)