

3507 Microsoft Office 365 eLearning

Anfänger bis Fortgeschrittene

Entdecken Sie **die Welt von Office 365** und lernen Sie alle Funktionen der Microsoft-Anwendung zu beherrschen. Sie erlernen die Benutzeroberfläche und den Unterschied von **OneDrive, SharePoint, Teams und Outlook online**. Das eLearning bietet **diverse Lernformen**, somit können verschiedene Lerntypen den Inhalt auf die **am besten geeignete Weise aufnehmen und mit Praxisbeispielen** festigen.

Voraussetzungen:

- Es sind keine Vorkenntnisse in Microsoft Office 365 notwendig. Leichte Vorkenntnisse können von Vorteil sein und zu schnelleren Lernerfolgen führen. Der Einstufungstest hilft Ihnen bei Ihrer individuellen Auswahl der Lektionen.
- Technik: Sie benötigen ein Endgerät mit einer Internetverbindung. Es ist kein Microsoft Office Paket notwendig.

Die Zielgruppe:

- Für all diejenigen, die die Grundlagen von MS Office 365 lernen wollen.
- Sie können bereits mit MS Office 365 umgehen? Dann eignet sich diese Lernstrecke als Wiederholung resp. als Auffrischung Ihres Könnens.

Die Inhalte:

Entdecken Sie **Office 365** und lernen Sie alle Funktionen der Microsoft-Anwendung zu beherrschen. In dieser Schulung erlernen Sie Office 365 von den **Grundfunktionen bis hin zu den fortgeschrittenen Funktionen** kennen.

Sie beginnen mit dem:

- Erlernen der Benutzeroberfläche und den Unterschieden von OneDrive, SharePoint, Teams und Outlook online.

Das eLearning bietet **diverse Lernformen**, somit können verschiedene Lerntypen den Inhalt auf die **am besten geeignete Weise aufnehmen und mit Praxisbeispielen** festigen.



39 Lektionen

Sie lernen Microsoft Office 365 in kleinen Schritten kennen. Insgesamt stehen 39 Lektionen zur Verfügung. Jede Lektion besteht aus einem Lektionsvideo, in dem die Funktion im Detail beschrieben werden, und einer praktischen Aufgabe, in der Sie direkt in Microsoft Office 365 Schritte durchführen.



Kursbuchung und weitere Details unter **3507** im WIFI-Kundenportal:
www.wifi.at/ooe

3507 Microsoft Office 365 eLearning

Anfänger bis Fortgeschrittene



Online-Buch

Begleitend erhalten Sie Zugriff auf ein Online-Nachschlagewerk mit ausführlichen Beschreibungen und weiterführenden Informationen.

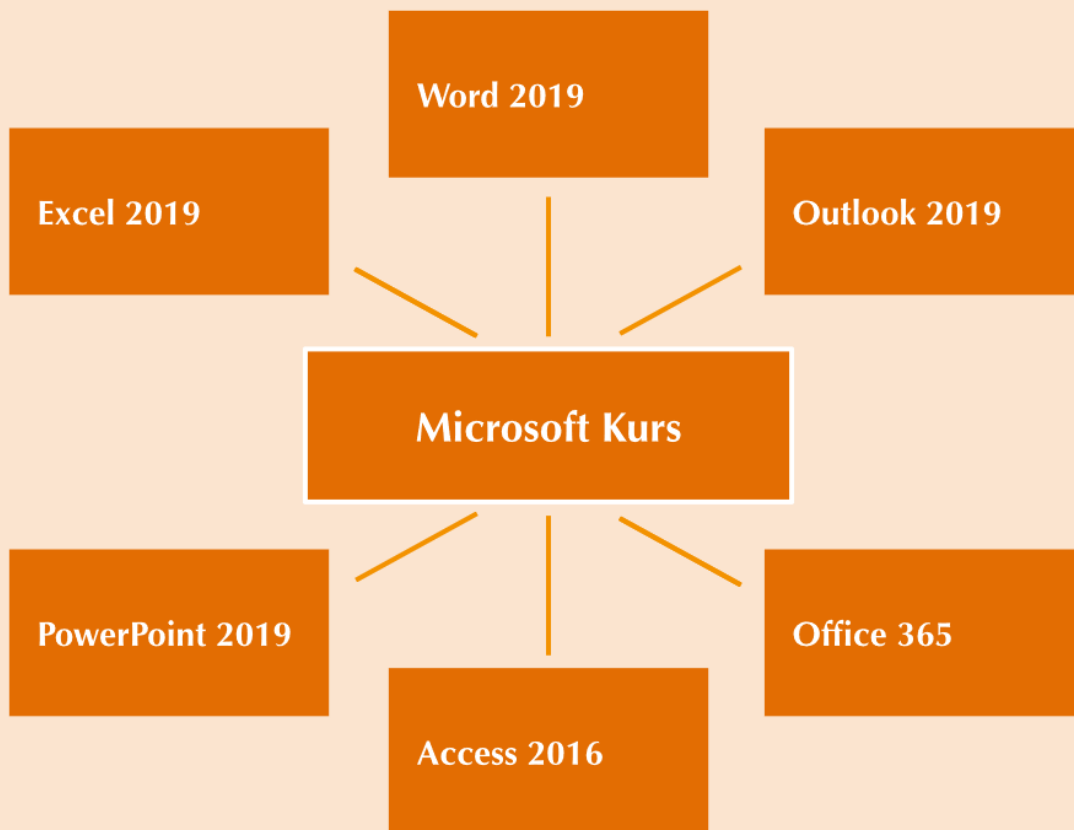


2 Use-Cases

Das eLearning beinhaltet auch 2 Lernvideos, in denen Anwendungsfälle beschrieben werden (Office 2019).

Umfang: Rund 1,5 Stunden.

Microsoft Kurse eLearning für 1 Jahr nutzen



Abschluss:

Sie erhalten Ihre Teilnahmebestätigung, wenn Sie 75 % der Lerninhalte auf der WIFI-Lernplattform absolviert haben.