

3533 Typografie und Layout

Sie lernen die Grundlagen der Typografie und können ansprechendes Layout erstellen

Die Zielgruppe:

Personen, die Ihr Wissen in den Bereichen Typografie und Layout auf- und ausbauen möchten.

Die Voraussetzung:

Ein geübter Umgang mit dem Computer ist erforderlich.

Die Inhalte:

- Geschichte & Klassifikation
- Schriftgeschichte von den Anfängen bis zur eigens für den Computer entwickelte Schrift.
- Vom Buchstaben über das Wort zum Absatz
- Typologie der Schrift
- Schriftfamilie, Schriftschnitte, Sonderzeichen und Expertensätze.
- Die Schrift und ihre Fachbegriffe.
- Der Absatz und seine Fachbegriffe.
- Typographische Regeln
- Typografie beurteilen und richtig Umsetzen.
- Layout
- Lesbarkeit die Wahrnehmung.
- Papierformate
- Satzspiegelvarianten
- Gliderungselemente wie Haupttitel, Untertitel (Spitzmarke), Rubriktitel, Absatzgliederung, Grundtext
- Das Bild in der Typografie
- Die Stellung des Bildes
- Ausschnitte
- Bildform und Lage
- Dateiformate
- Bilddateien
- Vektorgrafikdateien
- Druckausgabe
- Schriftdateien

Eingesetzte Software:

Der Kurs wird mit den Programmen der Adobe Creative Suite auf Mac durchgeführt



Kursbuchung und weitere Details unter **3533** im WIFI-Kundenportal:
www.wifi.at/ooe