

7405 Vorbereitung auf die Zusatzprüfung Bürokaufmann

Der Kurs „Vorbereitungskurs für Zusatzprüfung Bürokaufmann“ ist für alle, die bereits in einem kaufmännischen Lehrberuf eine Lehrabschlussprüfung erfolgreich abgeschlossen haben und die Zusatzprüfung „Bürokaufmann“ ablegen wollen.

Die Zielgruppe:

Alle, die bereits eine Lehrabschlussprüfung in folgenden Berufen abgelegt haben:

- Archiv-, Bibliotheks- und Informationsassistent/Archiv-, Bibliotheks- und Informationsassistentin
- Bankkaufmann/Bankkauffrau
- Betriebsdienstleistung
- Buchhaltung
- Finanz- und Rechnungswesenassistent
- Buch- und Medienwirtschaft (Buch- und Musikalienhandel, Buch- und Pressegroßhandel, Verlag)
- Drogist/in
- EDV-Kaufmann
- Einkäufer/Einkäuferin
- Einzelhandel
- Finanzdienstleistungskaufmann/Finanzdienstleistungskauffrau
- Foto- und Multimediakaufmann/frau
- Großhandelskaufmann/-frau
- Hotel- und Gastgewerbeassistent/-in
- Immobilienkaufmann/Immobilienkauffrau
- Industriekaufmann/Industriekauffrau
- Lagerlogistik
- Mobilitätsservice
- Personaldienstleistung
- Pharmazeutisch-kaufm. Assistenz
- Rechtskanzleiassistent/-in
- Reisebüroassistent/Reisebüroassistentin
- Speditionskaufmann/Speditionskauffrau
- Speditionslogistik
- Sportadministration
- Steuerassistent
- Versicherungskaufmann/-frau
- Verwaltungsassistent/-in
- Waffen- und Munitionshändler
- Zahnärztliche Fachassistent (AV)

Die Voraussetzung:

- Positiver Lehrabschluss in einem kaufmännischen Lehrberuf.
- Es ist **keine** Praxis im Büro erforderlich.



Kursbuchung und weitere Details unter **7405** im WIFI-Kundenportal:
www.wifi.at/ooe

7405 Vorbereitung auf die Zusatzprüfung Bürokaufmann

Die Inhalte:

- Korrespondenz
- Volks- und Betriebswirtschaftslehre
- Wiederholung Buchhaltung
- Wiederholung Kaufmännisch Rechnen,
- Geschäftsprozesse

Die Hinweise:

Erkundigen Sie sich bitte rechtzeitig (vor der Anmeldung zum Kurs) beim WK OÖ Prüfungsmanagement, ob Sie auch tatsächlich die Voraussetzungen für den Prüfungsantritt erfüllen. WK OÖ Prüfungsmanagement, Wiener Straße 150, 4021 Linz: Tel. 05-90909-4041, E-Mail: pruefungen@wkoee.at oder im Internet unter <http://wko.at/ooe/pruefungen>.

Weitere spannende Aus- und Weiterbildungen finden Sie [hier](#).

Die Berufsbeschreibung – Bürokauffrau/mann

Nähere Informationen zu Tätigkeitsbereichen, Arbeitsumfeld, Aufgabenschwerpunkten und Anforderungen finden Sie unter:

https://bic.at/berufsinformation.php?beruf=buerokaufmann-buerokauffrau_lehrberuf&brfid=191



Kursbuchung und weitere Details unter **7405** im WIFI-Kundenportal:
www.wifi.at/ooe