

Trainings für Lehrlinge

Junge Menschen entwickeln



SOFT-SKILLS AKADEMIE FÜR LEHRLINGE

Machen Sie Ihre Youngsters fit für ihre beruflichen Herausforderungen!

Gerade am Anfang ihrer Karriere brauchen junge Menschen neben fachlichen Fertigkeiten vor allem eines für ihren Erfolg: PERSÖNLICHKEIT! Man erwartet von ihnen soziale Kompetenz, Teamfähigkeit, Motivation, Zielstrebigkeit und fachliches Engagement. Lehrlinge und junge Mitarbeiter sind das große Kapital Ihres Unternehmens. Die eigene Ausbildung und langfristige Bindung von Mitarbeitern ist für Unternehmen die sicherste und effizienteste Möglichkeit der Personalentwicklung.

Wie können Sie Lehrlinge in ihrer Entwicklung unterstützen?

Mit den folgenden Trainings-Modulen lernen die jungen Menschen sich mit den eigenen Wünschen und Zielen sowie mit den Aufgaben des Unternehmens zu konfrontieren und diese optimal umzusetzen. Der Erfolg macht sie zufrieden, sie schätzen ihren Arbeitsplatz und bleiben dem Unternehmen treu.

Sie bieten Ihren jungen Mitarbeitern nicht nur eine tolle Ergänzung zu ihrer fachlichen Ausbildung, sondern geben ihnen eine ganz wichtige Botschaft mit: Wir sind stolz auf euch und ihr seid uns wichtig!

BUSINESS KNIGGE

Richtiges Verhalten im Berufsleben will gelernt sein. Der wertschätzende Umgang mit Mitmenschen und wichtige Gesten der Höflichkeit sind Fokus dieses Trainings. Wir erarbeiten die „Do's“ und „Don'ts“ im beruflichen Alltag, sodass Ihre Lehrlinge mit ihrem Auftreten bei Kunden und Mitarbeitern punkten.

Inhalt:

- Begrüßung, Hierarchien
- Anrede, Titel, Höflichkeit
- Umgang mit Kollegen, Vorgesetzten, Kunden
- Verhalten bei Tisch, Kleidungs Vorschriften
- Weihnachtsfeier, Firmenveranstaltungen, Betriebsausflug

SPRACHE UND KOMMUNIKATION

Die Lehrlinge lernen wie zwischenmenschliche Kommunikation am besten gelingen kann, wie man Standpunkte formuliert und die eigene Meinung gekonnt ausdrückt. Ihnen wird bewusst welche Wirkung Sprache, Gestik und Mimik haben und lernen diese gekonnt einzusetzen. Wir trainieren den Umgang mit schwierigen Gesprächssituationen und die richtige Reaktion auf sein Gegenüber.

Inhalt:

- Selbstbild vs. Fremdbild
- Verbale und nonverbale Kommunikation
- Die Kraft der Körpersprache
- Kommunikationsregeln
- Feedback geben und nehmen
- Fragetechniken und aktives Zuhören
- Nervosität, Stress und Auftreten bei Präsentationen
- Umgang mit Kritik

KONFLIKTMANAGEMENT

Die Lehrlinge widmen sich dem Umgang mit Konflikten, welche zum beruflichen und privaten Alltag dazugehören. Sie erfahren, wie man Konflikte von vornherein vermeiden kann oder diese im Konfliktfall konstruktiv lösen kann. Gerade beim Zusammenarbeiten von unterschiedlichen Generationen entstehen oft Spannungen, welche in Konflikten enden können.

Inhalt:

- Konfliktentstehung rechtzeitig erkennen
- Konflikte vermeiden
- Verhalten bei Konflikten
- Auswirkung von Konflikten
- Umgang mit Mobbing

TEAMWORK

Die Lehrlinge erfahren welche Vorteile Teamarbeit hat und wie man Ziele in der Gruppe effizient erreichen kann. Praktische Übungen veranschaulichen, was ein erfolgreiches Team ausmacht und was es bedeutet ein Teamplayer zu sein. Die Teamkompetenz Ihres Lehrlings wird frühzeitig entwickelt und gestärkt.

Inhalt:

- Grundlagen der Gruppendynamik
- Verschiedene Rollen eines Teams
- Kommunikation im Team
- Finden der eigenen Stärken im Team
- Bedeutung und Erwartung eines Teamplayers

MOTIVATION UND ZEITMANAGEMENT

Die Lehrlinge lernen durch Selbstmotivation ihre gesetzten Ziele langfristig zu verfolgen und zu erreichen. Sie entwickeln das Gefühl Prioritäten zu erkennen und einzuschätzen. Sie lernen Werkzeuge kennen, welche helfen können den Arbeitsalltag zu strukturieren und erfahren wie auch stressige Situationen gemeistert werden können.

Inhalt:

- Selbstmotivation und Selbstkompetenz
- Förderung positiver Sichtweisen
- Prioritäten setzen
- Umgang mit Zeitdruck, Stress
- Zeitfresser erkennen
- Tipps und Tricks zur effizienten Arbeitsweise
- Eigene Einstellung reflektieren

UMGANG MIT SOCIAL MEDIA

Facebook, WhatsApp, Twitter und Co bestimmen zunehmend unser Leben. Die Lehrlinge lernen wie sie sich sicher auf Kommunikationsplattformen bewegen können und welche Gefahren lauern, wenn man zu viele Daten preisgibt. Das eigene Handeln und die damit verbundenen möglichen Auswirkungen auf das Unternehmen werden bewusst gemacht.

Inhalt:

- Wie Kommunikationsplattformen funktionieren
- Umgang mit persönlichen Daten
- Sicher im Internet bewegen
- Gefahren im Social-Web
- Cybermobbing
- Mögliche Auswirkungen auf den Arbeitsgeber

BETRIEBSWIRTSCHAFTLICHE BASICS

Die Lehrlinge erfahren wie ein Unternehmen funktioniert und unterscheiden wichtige Kennzahlen, wie Umsatz, Gewinn, Brutto, Netto. Sie lernen welche Kosten in einem Unternehmen abgedeckt werden müssen und wie Preise zustande kommen. Das unternehmerische Denken wird gefördert und mehr Verständnis für die betrieblichen Abläufe und die Zusammenhänge geschaffen.

Inhalt:

- Grundlagenwissen zur Unternehmensführung
- Basiswissen über Preise, Löhne
- Vom Brutto zum Netto
- Umgang mit betrieblichen Ressourcen
- Sensibilisierung für die Auswirkungen von Stehzeiten, Ausfallzeiten, nicht abgegebenen Zeitaufzeichnungen



■ **Mag. Elisabeth Forstenlechner**
Geschäftsleitung
Forstenlechner Installationstechnik GmbH, Perg

AUS- UND WEITERBILDUNG, WIE WIR SIE SCHÄTZEN

Forstenlechner ist seit über 40 Jahren führender Gebäudetechnik- und Anlagenbauspezialist in den Bereichen Trinkwasser, Abwasser und Edelstahlrohrleitungsbau.

Auf die Entwicklung unserer Mitarbeiter, besonders unserer Lehrlinge, legen wir großen Wert. Getreu unserem Motto „Technik, Menschen, Weitblick“ investieren wir stark in Schulungsprogramme, vor allem in WIFI-Firmen-Intern-Trainings. Für uns haben sich diese als wichtige Stütze in der Aus- und Weiterbildung – unter anderem im Rahmen von Lehrlings- und Monteurschulungen – etabliert.

Als langjähriger Bildungspartner stellt uns das WIFI optimal auf uns abgestimmte Programme und Trainer zur Verfügung. Dies fördert die ständige Weiterentwicklung der Aus- und Weiterbildung in unserem Haus.

FORSTENLECHNER

www.forstenlechner.at

FÖRDERUNGEN

A Förderung von Maßnahmen für Lehrlinge mit Lernschwierigkeiten

Förderbar sind Einzeltrainings (Nachhilfe für Lehrlinge), die auf Nachprüfungen in der Berufsschule oder auf die theoretische Lehrabschlussprüfung vorbereiten bzw. Lernbegleitung auf Pflichtschulniveau in den Fächern Deutsch, Mathematik, lebende Fremdsprache oder Muttersprache bei Lehrlingen mit Migrationshintergrund.



B Förderung von Zwischen- und überbetrieblichen Ausbildungsmaßnahmen

Förderbar sind Ausbildungsmaßnahmen für Lehrlinge, die bescheidmäßig vorgeschrieben sind, freiwillige Ausbildungsmaßnahmen, insbesondere im Bereich „Soziale Kompetenz“ (z.B. Business-Knigge, Sprache und Kommunikation, Telefontraining für Lehrlinge, Konflikt-Management) und berufsbezogene Zusatzausbildungen (z.B. Metalltechnik-Startertraining zu Beginn der Lehre, Grundlagen der CNC-Technik, Drehen, Fräsen).



C Förderung von Vorbereitungskursen zur Lehrabschlussprüfung

Förderbar sind WIFI-Kurse, die unter fachkundiger Anleitung in Theorie und Praxis auf die erfolgreiche Absolvierung der Lehrabschlussprüfung vorbereiten.

- a) Einreichung des Förderantrags durch den Lehrbetrieb



- b) Einreichung des Förderantrags durch den Lehrling



Abwicklung der Förderung

- 1 Der Betrieb bzw. der Lehrling bezahlt die Teilnahmegebühr.
- 2 Der Förderantrag wird gemeinsam mit Zahlungsbestätigung und Teilnahmebestätigung eingereicht.
- 3 Der Förderbetrag wird refundiert.



Die detaillierten Infos zu Förderungen, den aktuellen Förderbedingungen und Einreichfristen finden Sie unter www.lehre-foerdern.at. Nehmen Sie vor dem Start von Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen oder der Entwicklung eines Projektes Kontakt mit den Experten des Förderreferates Ihrer Lehrlingsstelle auf.

Informationen/Kontakt:

Wirtschaftskammer OÖ, Referat Lehre.fördern,
Wiener Str. 150, 4020 Linz
T 05-90909-2010, F 05-90909-4089,
M lehre.foerdern@wkooe.at
W www.lehre-foerdern.at, www.lehrvertrag.at

Ihr direkter Ansprechpartner

Sie haben Fragen zur effizienten Lehrlingsentwicklung?
Sie möchten mehr wissen über ein Training,
das punktgenau auf ihre Anforderungen hin ausgerichtet ist?
Ich freue mich auf ein Gespräch mit Ihnen:

DI Günter Znidersic, Produktmanager



WIFI Firmen-Intern-Training

Wiener Straße 150, 4021 Linz
T +43 (0)5 – 7000 – 7352
M +43 (0)664/333 98 45
F +43 (0)5 – 7000 – 7359
guenter.znidersic@wifi-fit.at
www.wifi-fit.at