

Auszug regionales
Kursprogramm Herbst 2025



Neugier hat viele Seiten.



WIFI Grieskirchen
WIFI Kirchdorf
WIFI Wels
Wissen Ist Für Immer.

WIFI Oberösterreich
wifi.at/ooe

Ihr Karriere-
begleiter in
der Region



Grieskirchen



T: 05-7000-5360
E: grieskirchen@wifi-ooe.at
4710 Grieskirchen
Manglburg 20
wifi.at/ooe/grieskirchen



Hans Moser
Leitung WKO und
WIFI Grieskirchen



Gabriele Hermüller
T: 05-7000-5360
gabriele.hermueller@wifi-ooe.at



Edith Schickmair
T: 05-7000-5360
edith.schickmair@wifi-ooe.at

Kirchdorf



T: 05-7000-5410
E: kirchdorf@wifi-ooe.at
4560 Kirchdorf
Bambergstraße 25
wifi.at/ooe/kirchdorf



Siegfried Pramhas
Leitung WKO und
WIFI Kirchdorf



Kerstin Buchegger
T: 05-7000-5410
E: kerstin.buchegger@wifi-ooe.at

Wo Wissen zu Hause ist

Wels



T: 05-7000-5910
E: wels@wifi-ooe.at
4600 Wels
Dr.-Koss-Straße 4
wifi.at/ooe/wels



Mag. Thomas Brindl
Leitung WKO und
WIFI Wels

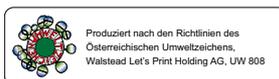


Eva Ungerböck
T: 05-7000-5908
E: eva.ungerboeck@wifi-ooe.at



Sara Ramsauer
T: 05-7000-5911
E: sara.ramsauer@wifi-ooe.at

Zertifiziert nach DIN EN 9001:2015



EU Ecolabel - AT/053/005

WIFI. Wissen Ist Für Immer.

Management / Unternehmensführung

2

Persönlichkeit

4

Sprachen

8

Betriebswirtschaft

15

EDV / Informatik

21

Technik

24

Branchen

28

Berufsreifeprüfung / Werkmeister-
schulen / Pflichtschulabschluss

33

wifi.at/ooe

Bitte sammeln Sie Altpapier für das Recycling.

Management Unternehmensführung

0018P Unternehmer-Training Vorbereitung auf die Unternehmerprüfung

Das Unternehmertraining bietet eine wirtschaftliche Grundausbildung und vermittelt Ihnen die wichtigsten Themen zur praxisorientierten Unternehmensführung. Bereiten Sie sich jetzt optimal auf Ihre Unternehmensgründung, Firmenübernahme oder Führungsaufgaben in Ihrem Unternehmen vor! Mit dem Unternehmertraining erweitern Sie Ihr unternehmerisches Wissen und werden fit für die Unternehmerprüfung. Buchen Sie diesen Kurs jetzt auch als Live Online Kurs mit eLearning!

€ 2.490,- inkl. Unterlagen

188 Trainingseinheiten



GRIESKIRCHEN

- 29.9.2025 bis 15.4.2026, Mo, Mi 18:00 bis 21:30 Uhr, Herbstferien, 22.12., Weihnachtsferien und Semesterferien frei

KIRCHDORF

- 18.9. bis 13.12.2025, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Sa 8 bis 16 Uhr, erster Kurstag Do 18 bis 21:30 Uhr, Herbstferien frei
- 22.1. bis 24.4.2026, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Sa 8 bis 16 Uhr, erster Kurstag Do 18 bis 21:30 Uhr, Semesterferien und Karwoche frei

WELS

- 29.9.2025 bis 5.2.2026, Mo, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr, Herbst- und Weihnachtsferien frei
- 17.11. bis 19.12.2025, Mo bis Fr 8 bis 16 Uhr, erster Kurstag 8 bis 11:30 Uhr

Förderungen nutzen!

40% GESPART

Unternehmertraining
Kunde: 30 Jahre aus OÖ,
bezahlt den Kurs selbst, AK OÖ Mitglied

Kurspreis	2.490,-
-40% vom Land OÖ	-996,-
Tatsächlicher Kurspreis	1.494,-

0051P Informationsveranstaltung Projektmanagement

Sie verschaffen sich einen Überblick über die Inhalte und den Ablauf des Projektmanagement-Lehrgangs. Besprochen werden neben organisatorischen Details auch Einzelheiten zum Lehrgang, zur Zertifizierung und zu den Förderungen. Überzeugen Sie sich vom Nutzen für Ihr Unternehmen.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

WELS

- 3.9.2025, Mi 18 bis 20 Uhr

0052P Projektmanagement-Lehrgang

Professionelle Projektleiter:innen sind in der Wirtschaft gefragter denn je. Mit dem WIFI-Lehrgang Projektmanagement legen Sie den Grundstein für Ihren zukünftigen Erfolg. Holen Sie sich jetzt innovatives Praxis-Know-how und lernen Sie Schritt für Schritt, wie Sie Teams zu Höchstleistungen führen, Abläufe vereinfachen und alle Projektschritte termingerecht, transparent und überschaubar gestalten! Abschluss mit Personenzertifikat nach ISO 17024 möglich (entspricht IPMA Level C): siehe Kurs Nr. 0053.

€ 3.990,- inkl. Unterlagen

120 Trainingseinheiten



WELS

- 3.10.2025 bis 6.2.2026, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr – genauer Stundenplan unter wifi.at/ooe

0091P Human Resource Management Basis Mitarbeiter finden. Potenziale erkennen. Fähigkeiten nutzen.

Mit unserem HRM Basis Lehrgang erlangen Sie fundierte Kompetenzen in wichtigen Personalfragen wie Arbeitsrecht, Recruiting, Social Marketing, Personalentwicklung und betrieblichem Gesundheitsmanagement. Sie werden die Instrumente des modernen Human Resource Managements beherrschen und erfolgreich einsetzen können. Ihre Kommunikationsfähigkeiten werden verbessert, um zielgerichtet agieren und Konflikte lösungsorientiert bearbeiten zu können, was Ihre persönlichen Social Skills stärken wird. Voraussetzungen sind mindestens 2-3 Jahre Berufserfahrung, Vorkenntnisse im Personalbereich sind nicht erforderlich. Ratenzahlung möglich!

€ 3.350,- inkl. Unterlagen

120 Trainingseinheiten



WELS

- 2.12.2025 bis 2.3.2026, Di Mi 9 bis 17 Uhr
(Abschlussprüfung am 3.2.2026, Mo 9 bis 17 Uhr)

0130P Personalcontrolling Optimieren Sie Ihre Personalarbeit durch datenbasiertes Entscheiden

Mitarbeiter:innen sind das wertvollste Kapital, das ein Unternehmen haben kann. In diesem Seminar erfahren Sie, welche Aufgaben das Personalcontrolling leisten kann und wie es Sie bei strategischen Personalentscheidungen effizient unterstützen kann.

€ 55,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

ONLINE

- 1.10. bis 9.10.2025, Mi, Do 17:30 bis 21 Uhr, Live Online Kurs

0150P WIFI-Führungskompetenztraining Modul 1: Standortbestimmung für Führungskräfte



Sie starten mit einer individuellen Standortbestimmung, die Ihnen Ihre Stärken und Ihre Wirkungsweise auf andere bewusst macht. Sie beschäftigen sich intensiv mit Ihrer Rolle, den Aufgaben und Herausforderungen als Führungskraft und finden Ihren eigenen Weg und Ihren persönlichen Führungsstil.

€ 1.050,- inkl. Unterlagen

32 Trainingseinheiten

WELS

- 9.10. bis 17.10.2025, Do, Fr 8:30 bis 16:30 Uhr

0151P WIFI-Führungskompetenztraining Modul 2: Führung – Kraft – Kommunikation



Sie erarbeiten zielorientierte Fragetechniken zur Steuerung wichtiger Gespräche und lernen Aktives Zuhören. Sie sind damit in der Lage, Ihre Anliegen klar zu kommunizieren und Ihre Mitarbeiter für Ihre Ideen zu gewinnen. Sie erfahren, wie Sie Leistungspotenziale anderer fördern sowie Konflikte frühzeitig erkennen und lösen können.

€ 790,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten

WELS

- 21.1. bis 23.1.2026, Mi bis Fr 8:30 bis 16:30 Uhr

0162P Führung muss führen Basiskurs für Systemisches Leadership zertifiziert nach OSM®

Die steigende Komplexität einer international integrierenden Gesellschaft stellt Führungskräfte vor enorme Herausforderungen. Bewährte Methoden haben oft schon ihre Gültigkeit verloren und dennoch muss Führung führen. Tut sie dies nicht, nehmen Konflikte zu, fließen Ressourcen ab, löst sich die Organisation sukzessive auf. In diesem Seminar stellen wir Ihnen einen zuverlässigen Kompass vor, auf den Sie sich auch in turbulenten Zeiten verlassen können.

€ 555,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

WELS

- 23.9. und 24.9.2025, Di Mi 9 bis 17 Uhr

0170P Führungstraining für Nachwuchsführungskräfte Erfolgreich führen von Anfang an



Das Seminar für Nachwuchsführungskräfte ist darauf ausgerichtet, Sie bei der optimalen Bewältigung Ihrer neuen Aufgaben zu unterstützen. Im Rahmen dieses Seminars werden die Teilnehmer:innen dazu ermutigt, ihre individuelle Strategie zu entwickeln, um die gestellten Anforderungen erfolgreich zu erfüllen. Ein besonderer Schwerpunkt liegt dabei nicht nur auf den grundlegenden Prinzipien der Mitarbeiter:innenführung, sondern auch auf der Weiterentwicklung des persönlichen Kommunikationsstils.

€ 555,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 20.10. und 21.10.2025, Mo Di 9 bis 17 Uhr

0180P Vom Teammitglied zur Führungskraft So gelingt der Rollenwechsel



Im Seminar Vom Teammitglied zur Führungskraft erwerben Sie die nötigen Fähigkeiten und Instrumente, um den Übergang zur Führungsebene souverän zu gestalten. Wir bieten Ihnen praxisorientierte Methoden und Tools, um Ihre Führungskompetenzen zu stärken und Ihre neue Rolle effektiv auszufüllen.

€ 340,- inkl. Unterlagen

8 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 22.1.2026, Do 8:30 bis 16:30 Uhr

0182P Konfliktmanagement Erarbeitung von konsensorientierten Lösungen

Konfliktmanagement gehört zu den wichtigsten und anspruchsvollsten Aufgaben einer Führungskraft. Sie lernen die Konfliktursache und – dynamik zu diagnostizieren, um wirkungsvolle Interventionen setzen und Lösungen herbeiführen zu können.

€ 555,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

WELS

- 7.10. und 8.10.2025, Di Mi 9 bis 17 Uhr

0252P Ausbildertraining Gesetzliche Ausbildung für Lehrlingsausbilder:innen



Im Ausbildertraining erlernen Sie praxisnah die methodischen, psychologischen und rechtlichen Grundlagen für Ihre zukünftige Rolle in der Lehrlingsausbildung. Nach dem abschließenden Fachgespräch am Ende des Kurses erhalten Sie das Ausbilderzeugnis – Ihre Berechtigung zur Ausbildung von Lehrlingen! Buchen Sie diesen Kurs jetzt auch als Präsenzkurs mit eLearning oder als Live Online Kurs mit eLearning!

€ 640,- inkl. Unterlagen und Ausbilderzeugnis

40 Trainingseinheiten



GRIESKIRCHEN

- 13.10. bis 21.10.2025, Mo bis Mi 8:30 bis 16:30 Uhr

KIRCHDORF

- 13.10. bis 19.11.2025, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr, Herbstferien frei

WELS

- 23.9. bis 23.10.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr
- 6.10. bis 20.10.2025, Mo, Di 8:30 bis 16:30 Uhr
- 24.11. bis 28.11.2025, Mo bis Fr 8 bis 16 Uhr
- 26.1. bis 9.2.2026, Mo, Di 8:30 bis 16:30 Uhr



„Erwerben Sie fundiertes Fachwissen für die Ausbildung von Lehrlingen. Nach erfolgreichem Abschluss des Kurses inklusive Fachgespräch beherrschen Sie die Grundlagen der Lehrlingsausbildung. Zum Abschluss erhalten Sie den gesetzlich anerkannten Qualifikationsnachweis – das Ausbilderzeugnis –, das Sie zur Lehrlingsausbildung berechtigt.“

Birgit Sieberer-Kefer
WIFI-Trainerin

Persönlichkeit

KOMMUNIKATION

0410P Business Power – Mehr Erfolg durch selbstsicheres Auftreten Nachhaltig führen, motivieren und überzeugen



Neben fachlicher Qualifikation ist selbstsicheres Auftreten gepaart mit Präsentationstechniken der Schlüssel zu Ihrem Managementerfolg. Sie lernen in diesem 2-Tagesseminar wie Sie Ihrem Führungsanspruch gerecht werden. Sie lernen Menschen zu begeistern, zu motivieren und zu führen.

€ 305,- inkl. Unterlagen

18 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

• 6.11. und 7.11.2025, Do Fr 9 bis 17:45 Uhr



Kurspreis	390,-
-30% vom Land OÖ	-117,-
-AK Bildungsbonus	-150,-
<hr/>	
Tatsächlicher Kurspreis	123,-

Förderungen nutzen!

68% GESPART

Kurs Rhetorik 1 - Freude am Reden
Kundin: 22 Jahre aus OÖ,
bezahlt den Kurs selbst, AK OÖ Mitglied

0460P Kontakt und Kommunikation: Ich, die Anderen und Wir



Kommunikation ist das Fundament jeder Beziehung. Der Umkehrschluss lautet daher: ohne Kommunikation gibt es keine intakte Beziehung. Im Seminar lernen Sie die wesentlichen Grundlagen und Regeln des wirkungsvollen Einsatzes von Werkzeugen gelingender Kommunikation. Sie reflektieren ihre eigenen Verhaltensmuster und sind damit in der Lage, die gewohnten Reaktionsmuster zu verändern. Sie lernen, auf die Interessen und Bedürfnisse der Kommunikationspartner:innen einzugehen, sich empfangenorientiert zu verhalten und lösungsorientiert zu kommunizieren.

€ 390,- inkl. Unterlagen

18 Trainingseinheiten

WELS

• 30.1. und 31.1.2026, Fr 13:30 bis 21:45 Uhr und Sa 8:30 bis 16:30 Uhr

0469P Gewaltfreie Kommunikation nach M.B. Rosenberg Damit das Miteinander gelingt!



Lernen Sie mit Leichtigkeit und Humor einen neuen Weg und hilfreiche Werkzeuge kennen, um aufrichtig und klar für Ihre Anliegen einzustehen, ohne andere zu kritisieren. Entdecken Sie neue Möglichkeiten, sich selbst und andere besser zu verstehen. Investieren Sie in ein erfolgreiches und erfüllendes Miteinander!

€ 275,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

WELS

• 14.11. und 15.11.2025, Fr 13 bis 20:30 Uhr und Sa 8:30 bis 16:30 Uhr

0485P NEU GR Lehrlingstraining – Business Knigge Richtiges Verhalten im Berufsleben



So punktet Ihr Lehrling bei Kunden/Kundinnen und Mitarbeitern/Mitarbeiterinnen. In diesem Modul dreht sich Alles um den souveränen persönlichen Auftritt und die Do's und Don'ts im beruflichen Alltag. Die wertschätzende Begegnung mit den Mitmenschen und wesentliche Gesten der Höflichkeit, sind ein weiterer Schwerpunkt dieses Trainings.

€ 220,-

8 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

• 28.10.2025, Di 8:30 bis 16:30 Uhr

0487P Lehrlingstraining – Erfolgsfaktor Sprache & Kommunikation Entdecke, was in dir steckt



Ihr Lehrling lernt im Rahmen dieses Seminars, seine (eigene) Meinung gekonnt auszudrücken und Standpunkte zu formulieren. Wie funktioniert zwischenmenschliche Kommunikation, wie macht man diese für sich selbst nutzbar? Die Teilnehmer:innen lernen, wie man mit schwierigen Situationen, insbesondere mit Kritik, umgehen kann.

€ 220,-

8 Trainingseinheiten

WELS

• 20.11.2025, Do 9 bis 17 Uhr

0496P Lehrlingstraining – Stresskompetenz für Lehrlinge Sicher und souverän in stressigen Situationen



Stressige und herausfordernde Situationen in der Arbeit und im privaten Umfeld sind heute oft tägliche Begleiter. Ihr Lehrling erfährt was Stress ist, wie er ausgelöst wird und wie und wo er wirkt. Der Lehrling erlernt durch gezielt anwendbare Übungen, die Stresskompetenz in akuten Phasen zu stärken. Somit kann der Lehrling diesen Zeiten selbstwirksam und resilient gegenüberstehen.

€ 220,-

8 Trainingseinheiten

WELS

• 22.10.2025, Mi 8:30 bis 16:30 Uhr

SELBSTMANAGEMENT

0620P Typgerechtes Schminken Nehmen Sie sich Zeit für Ihre Schönheit!

Sie lernen Ihre natürliche Schönheit hervorzuheben und gleichzeitig kleine Schönheitsfehler zu kaschieren. Eine Top-Visagistin zeigt Ihnen das perfekt auf Ihren Typ abgestimmte Make-up. Ob festliches Make-up oder Natur-Look – Sie erhalten dafür Tipps und Tricks.

€ 110,-

4 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 10.11.2025, Mo 18 bis 21 Uhr

0622P Gesichtsmuskeltraining Training statt Lifting

Wenn Sie die ersten Anzeichen des Alters im Gesicht stören, so könnte Ihnen dieses Seminar weiterhelfen. Sie lernen aktiv gegen störende Begleiter wie Augen-, Stirn – oder Lippenfalten, hängende Mundwinkel oder Doppelkinn vorzugehen. Erleben Sie, wie Ihr Aussehen mit einfachen Übungen frischer und jugendlicher wird.

€ 75,-

2 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 26.9.2025, Fr 16 bis 18 Uhr

KIRCHDORF

- 21.11.2025, Fr 16 bis 18 Uhr

0670P Informationsveranstaltung Tierärztliche Ordinationsassistenz

Sie erhalten einen Überblick über die Inhalte, den Ablauf sowie die Termine des Lehrgangs. Für Ihre individuellen, persönlichen Fragen steht Ihnen die Lehrgangsführerin zur Verfügung.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

WELS

- 13.10.2025, Mo 18 bis 19:30 Uhr

0671P Ausbildung zur Tierärztlichen Ordinationsassistenz Vorbereitung auf die außerordentliche Lehrabschlussprüfung

Tierarzthelfer:innen lieben den Umgang mit Menschen und Tieren. Sie arbeiten überwiegend in Kleintierpraxen, koordinieren Termine, ergreifen Sofortmaßnahmen bei Notfällen, haben Grundkenntnisse über Tierkrankheiten und kennen medizinische Ausdrücke. Die Durchführung von Laborarbeiten, Prävention und Prophylaxen sowie die Anwendung und Pflege von medizinischen Instrumenten gehören ebenso zum Aufgabengebiet. Anatomie und Pathologie sind wichtige Ausbildungsschwerpunkte.

€ 3.870,- inkl. Unterlagen

220 Trainingseinheiten

WELS

- 14.11.2025 bis 11.7.2026, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 (ca. alle zwei Wochen)



0678P Informationsveranstaltung Pädagogische Assistenzkraft für Kindergarten, Hort und Krabbelstuben

Sie erhalten einen Überblick über die Inhalte, den Ablauf sowie die Termine der Ausbildung. Für Ihre individuellen, persönlichen Fragen steht Ihnen die Lehrgangsführerin zur Verfügung.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

WELS

- 18.12.2025, Do 19 bis 20:30 Uhr

0679P Orientierungsgespräch Pädagogische Assistenzkraft für Kindergarten, Hort und Krabbelstuben

Das Orientierungsgespräch ist Voraussetzung für die Teilnahme an der Ausbildung. Das Gespräch dauert ca. 30 Minuten. Die endgültige Zulassung zur Teilnahme am Lehrgang nach dem Orientierungsgespräch behält sich das WIFI vor. Die Anmeldung zum Orientierungsgespräch erfolgt bei der Informationsveranstaltung.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

6 Trainingseinheiten

WELS

- 15.1.2026, Do 13 bis 18 Uhr

BERUFE IM MEDIZINISCHEN BEREICHEN

0700P Informationsveranstaltung Mediation

Sie erhalten einen Überblick über die Inhalte, den Ablauf sowie die Termine der Ausbildung. Für Ihre individuellen, persönlichen Fragen steht Ihnen die Lehrgangsführerin zur Verfügung.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

WELS

- 25.9.2025, Do 18:30 bis 20 Uhr

0701P Orientierungsgespräch Mediation

Das Orientierungsgespräch ist Voraussetzung für die Teilnahme an der Ausbildung. Das Gespräch dauert ca. 30 Minuten. Die endgültige Zulassung zur Teilnahme am Lehrgang nach dem Orientierungsgespräch behält sich das WIFI vor.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

0 Trainingseinheiten

WELS

- Das persönliche Orientierungsgespräch findet telefonisch statt. Sie werden von der Lehrgangsführerin bis spätestens 17.10.2025 kontaktiert.



WIFI-WISSENSGARANTIE

Prüfung nicht bestanden – Kurs 1x kostenlos wiederholen

wifi.at/ooe/wissensgarantie

0702P Diplomlehrgang Mediation

Mediation ist ein kooperatives Verfahren zur Konfliktregelung auf freiwilliger Basis. Ziel ist eine rechtsgültige, an den Interessen der Streitparteien orientierte, konsensuale Vereinbarung. Mediatoren und Mediatorinnen sind in familiären, wirtschaftlichen und öffentlichen Konflikten tätig. Auch innerhalb von Unternehmen wenden sie ihr Wissen als Führungskräfte, in Personalabteilungen oder im Beschwerdemanagement an. Personen, die beruflich mit Konflikten konfrontiert sind, erwerben zusätzliche Fähigkeiten für ihren Grundberuf und erweitern so ihre Konfliktlösungskompetenzen. Der Lehrgang

dauert 2 Semester und entspricht der Zivilrechts-Mediations-Ausbildungsverordnung (BGBl.Nr. 29/2003).

€ 5.330,- inkl. Unterlagen

230 Trainingseinheiten

WELS

- 17.10.2025 bis 7.11.2026, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr



„Der Diplomlehrgang Mediation hat meine Sicht auf Konflikte grundlegend verändert. Neben fundiertem Fachwissen und praxisnahen Methoden konnte ich meine Kommunikationsfähigkeit und Konfliktkompetenz gezielt erweitern. Besonders wertvoll war die interaktive Gestaltung mit praktischen Übungen, Fallarbeit und Supervision. Die vermittelten Mediationstechniken helfen mir heute sowohl beruflich als auch privat, Konflikte strukturiert, lösungsorientiert und respektvoll zu lösen.“

Mag.ª Marika Brüstle, MAS

WIFI-Absolventin des Diplomlehrgangs Mediation

COACH- UND TRAINER-AUSBILDUNGEN

0720P Informationsveranstaltung Systemischer Coach

Sie erhalten einen Überblick über die Inhalte, den Ablauf sowie die Termine der Ausbildung. Für Ihre individuellen, persönlichen Fragen steht Ihnen die Lehrgangsführerin zur Verfügung.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

WELS NORD

- 11.9.2025, Do 18 bis 19:30 Uhr

0721P Orientierungsgespräch Systemischer Coach

Das Orientierungsgespräch ist Voraussetzung für die Teilnahme an der Ausbildung. Das Gespräch dauert ca. 15 Minuten. Die endgültige Zulassung zur Teilnahme am Lehrgang nach dem Orientierungsgespräch behält sich das WIFI vor.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

ONLINE

- Das Orientierungsgespräch findet via Telefon statt.
Sie werden von der Lehrgangsführerin bis spätestens 9.10.2025 kontaktiert.

0722P Ausbildung zum Systemischen Coach

Coaching bedeutet, Menschen bei der Entwicklung von Veränderungsprozessen zu unterstützen und Ihnen längerfristig beratend zur Seite zu stehen. Durch Coaching können Selbstmanagement und Umsetzungskompetenzen gefördert werden. Coaching gilt auch als wichtige Führungskompetenz zur Entwicklung der Leistungsfähigkeit und Motivation von Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen. Inhaltlich umfasst das Coaching Fragestellungen zur Mitarbeitermotivation, Führungsqualifikation, Karriere, Konfliktmanagement, Teamzusammenführung, Stressregulation bis hin zu persönlichen Problemen. Diese Ausbildung ist durch die Kooperation mit unserem Partner NLP Impulse vom ECA (European Coaching Association) anerkannt.

€ 4.600,- inkl. Unterlagen, exkl. 20 Stunden Gruppenselbsterfahrung

192 Trainingseinheiten

WELS NORD

- 10.10.2025 bis 4.10.2026, Fr 16 bis 20:15 Uhr,
Sa 9 bis 19:15 Uhr, So 9 bis 17 Uhr



0765P Informationsveranstaltung Kinder – und Jugendmentaltrainer:in

Sie erhalten einen Überblick über die Inhalte, den Ablauf sowie die Termine der Ausbildung. Für Ihre individuellen, persönlichen Fragen steht Ihnen die Lehrgangsführerin zur Verfügung.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

WELS

- 14.10.2025, Di 18 bis 19:30 Uhr

0766P Ausbildung zum/zur Dipl. Kinder – und Jugendmentaltrainer:in

Dieses Lehrgangskonzept wurde speziell für Menschen entwickelt, die ihre Kompetenzen im Umgang mit Kindern und Jugendlichen erweitern wollen. Sie unterstützen dabei Ihre zukünftigen Kunden und Kundinnen mit mentalen Methoden um einen positiven Umgang mit Leistungsdruck, Ängsten und Reizüberflutung zu ermöglichen.

€ 1.615,- inkl. Unterlagen

64 Trainingseinheiten

WELS

- 7.11.2025 bis 13.3.2026, Fr 14:30 bis 21:30 Uhr,
Sa 9 bis 16:30 Uhr (ca. 1x im Monat)



0770P Informationsveranstaltung Gesundheits – und Sportakademie

Sie erhalten einen Überblick über die Inhalte, den Ablauf sowie die Termine der Ausbildung. Weiters werden die WIFI-Aufbaulehrgänge präsentiert. Für Ihre individuellen, persönlichen Fragen steht Ihnen der Lehrgangsleiter zur Verfügung.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

WELS NORD

- 29.9.2025, Mo 18 bis 19:30 Uhr



0771P Grundlehrgang Gesundheit & Sport

Ziel des Lehrgangs ist es, wesentliches anatomisches, physiologisches und sporttheoretisches Wissen für die Arbeit als Gesundheits – und Sporttrainer zu erwerben. Der Grundlehrgang bietet die Voraussetzung um in die weiterführenden Diplomehrgänge einsteigen zu können.

€ 1.025,- inkl. Unterlagen

60 Trainingseinheiten

WELS NORD

- 17.10. bis 20.12.2025, Fr 15 bis 21:30 Uhr, Sa 9 bis 16:30 Uhr



0801P Informationsveranstaltung Kinesiologie

Sie erhalten einen Überblick über die Inhalte, den Ablauf sowie die Termine des Lehrgangs. Für Ihre individuellen, persönlichen Fragen steht Ihnen der Lehrgangsleiter zur Verfügung.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

WELS NORD

- 21.10.2025, Di 18 bis 19:30 Uhr

0802P Diplomlehrgang Kinesiologie Tiefenenergetische Kommunikation

Kinesiologie lässt den Sinn von Symptomen oder Problemen erkennen. Sie sieht darin nützliche Signale, die uns im Leben weiterbringen und vermittelt so ein größeres Bild vom Ganzen. In diesem Lehrgang lernen Sie die Sprache des Körpers richtig zu deuten und Menschen bei Ihrem Entwicklungsprozess zu unterstützen. Mit Hilfe des kinesiologischen Muskeltests erhalten Sie Informationen aus tieferen Schichten des Bewusstseins. Dies ermöglicht Ihnen ohne Umschweife zum Kern einer Sache vorzudringen und positive Wandlung im Augenblick zuzulassen. Symptome und Probleme beginnen sich zu lösen,

sobald wir uns auf ihre Botschaft einlassen.

€ 3.490,- inkl. Unterlagen, exkl. Supervisionen

220 Trainingseinheiten

WELS NORD

- 28.11.2025 bis 11.10.2026, Fr 15 bis 20:30 Uhr, Sa, So 9 bis 17 Uhr (1x Monat)



0806P Informationsveranstaltung Cranio Sacrale Körper – und Energiearbeit

Sie erhalten einen Überblick über die Inhalte, den Ablauf sowie die Termine des Lehrgangs. Für Ihre individuellen, persönlichen Fragen steht Ihnen der Lehrgangsleiter zur Verfügung.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

WELS NORD

- 14.10.2025, Di 18 bis 19:30 Uhr

0807P Diplomlehrgang Cranio Sacrale Körper – und Energiearbeit Das Tao der Berührung – Cranio Sacral Praktiker:in

Diese Form der Cranio Sacralen Körper – und Energiearbeit ist eine sanfte, nicht manipulative Methode in Kombination mit Kinesiologie. Gearbeitet wird am ganzen Körper mit Schwerpunkt Kopf, Wirbelsäule und Kreuzbein. Sie lernen die Aussagen von Symptomen und den Sinn von persönlichen Themen, Schmerzen und Problemen zu erkennen. So können Sie Menschen bei deren tiefgreifenden Entwicklungsprozessen begleiten. Sie lernen mit dem inneren Arzt zu kommunizieren und den Selbstheilungsplan einer Person freizulegen. Sie lernen, sich von einem Lebensfluss tragen zu lassen, der Ihnen und Ihren Kunden und Kundinnen zu persönlicher Freiheit, Gesundheit, Stärke

und Erfolg verhilft. Zusätzlich werden in der Ausbildung Ihr eigenes Körperbewusstsein und Ihre intuitive Wahrnehmungsfähigkeit geschult.

€ 3.490,- inkl. Unterlagen, exkl. Supervisionen

220 Trainingseinheiten

WELS NORD

- 7.11.2025 bis 4.10.2026, Fr 15 bis 20:30 Uhr, Sa, So 9 bis 17 Uhr (1x Monat)



0840P Idealgewicht durch Suggestion

Durch entsprechenden Suggestionen verfügt der Mensch über die besondere Fähigkeit eine empfangene Idee in einen realen Akt umzuwandeln. Mit dem vermittelten Wissen und den angewandten Techniken sollten Sie in der Lage sein, Ihr Wunschgewicht zu erreichen und auch zu halten.

€ 140,- inkl. 2 CDs

5 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 30.1.2026, Fr 14 bis 18:15 Uhr



0844P ^{NEU}_{GR} Die Kraft des Unterbewusstseins Trancereise

Die Stärke glücklicher und erfolgreicher Menschen liegt in ihrem Unterbewusstsein. Wissen Sie, dass jeder Mensch die dafür nötigen Ressourcen in sich trägt und diese unbewussten Kräfte bewusst für seine persönliche Veränderung nutzen kann? Aus dem Leistungssport ist bekannt, dass Spitzensportler ihr Unterbewusstsein und ihre mentalen Kräfte nutzen um erfolgreich zu sein. Diese Menschen setzen aktiv die Kraft ihres Unterbewusstseins für ihre Ziele ein. Auch Shaolin-Mönche lernen schon im Kindesalter die Kraft ihrer Gedanken positiv zu steuern. Aber auch die Wissenschaft hat schon

bewiesen, dass unser Bewusstsein nur 40 Bits pro Sekunde verwendet obwohl wir unterbewusst mehrere Millionen Bits zur Verfügung haben.

€ 170,- inkl. Unterlagen

8 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 22.11.2025, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr



NOCH FRAGEN – WIR SIND FÜR SIE DA!
Sprechen Sie mit uns – wir helfen Ihnen gerne weiter.

WIFI-Kundenservice 05-7000-77



ENGLISCH

A1 1001P Englisch A1 – English Course, part 1 für Anfänger mit geringen Vorkenntnissen



Zielgruppe: Anfänger mit geringen Vorkenntnissen. Lehrbuch: Go for it! A1
€ 267,- exkl. Buch 36 Trainingseinheiten

KIRCHDORF
• 14.10.2025 bis 27.1.2026, Di 18 bis 20:30 Uhr
WELS
• 6.10.2025 bis 26.1.2026, Mo 18:30 bis 21 Uhr

GRIESKIRCHEN

• 7.10.2025 bis 13.1.2026, Di 18 bis 20:30 Uhr

A1 1002P Englisch A1 – English Course, part 2



Zielgruppe: Teilnehmer von English Course 1 oder English Course Starter bzw. Neueinsteiger, die sich aufgrund des Einstufungstests für diese Stufe entscheiden. Lehrbuch: Go for it! A1

€ 267,- exkl. Buch 36 Trainingseinheiten

WELS
• 22.9. bis 22.12.2025, Mo 18 bis 20:30 Uhr

A2 1003P Englisch A2 – English Course, part 3



Zielgruppe: Teilnehmer von English Course 2 bzw. Neueinsteiger, die sich aufgrund des Einstufungstests für diese Stufe entscheiden. Lehrbuch: Go for it! A2

€ 267,- exkl. Buch 36 Trainingseinheiten

WELS
• 30.9. bis 23.12.2025, Di 18:00 bis 20:30 Uhr

<i>Kurspreis</i>	267,-		<h2 style="margin: 0;">Förderungen nutzen!</h2> <p style="margin: 0;">WIFI English Course 3 Kundin: 25 Jahre aus OÖ, bezahlt den Kurs selbst, AK OÖ Mitglied</p>
<i>-30% vom Land OÖ</i>	-81,-		
<i>-AK Bildungsbonus</i>	-106,80		
<i>Tatsächlicher Kurspreis</i>	79,20		

A2 1014P Englisch A2 – English Refresher Auffrischkurs für A2



In diesem Englischkurs frischen Sie Englisch-Kenntnisse auf Niveau A2 auf. Sie vertiefen, was Sie bisher gelernt haben und gewinnen mehr Sicherheit im Umgang mit der Sprache. Sie wiederholen Grammatik-Schwerpunkte, die für dieses Sprachniveau erforderlich sind. Die Themen sind dem Alltag entnommen. Lehrbuch: Brush up A2

€ 175,- exkl. Buch 20 Trainingseinheiten

KIRCHDORF
• 5.11.2025 bis 21.1.2026, Mi 18 bis 19:30 Uhr

B1 1015P Englisch B1 – English Refresher Auffrischkurs für B1



In diesem Kurs frischen Sie Ihre Englischkenntnisse auf Niveau B1 auf. Der Schwerpunkt liegt auf dem Wiederholen und Vertiefen bereits erworbener Kenntnisse. Grammatik auf Niveau B1. Lehrbuch: Brush up B1

€ 175,- exkl. Buch 20 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN
• 8.10. bis 17.12.2025, Mi 17:30 bis 19 Uhr

A2 1021P Englisch A2 – Brush up your English, part 1 Für Personen mit Vorkenntnissen



Dieser Kurs eignet sich für Personen mit Grundkenntnissen der englischen Sprache. Sie lernen in Kleingruppen mit max. 5 Personen. Sie bauen Ihren Wortschatz aus und wiederholen die Grundgrammatik.

€ 487,- inkl. Unterlagen 28 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN
• 29.1. bis 19.3.2026, Do 18 bis 21:30 Uhr
WELS
• 1.10. bis 19.11.2025, Mi 18 bis 21:30 Uhr
• 29.1. bis 19.3.2026, Do 18 bis 21:30 Uhr

A2 1022P Englisch A2 – Brush up your English, part 2



Zielgruppe: Teilnehmer aus Brush up your English 1 oder mit Vorkenntnissen auf Level A2. Lernziel ist Wortschatzausbau und Erweiterung der Grammatikkenntnisse, Trainieren von Redewendungen unter Verwendung von Themen aus Alltag und Beruf.

€ 487,- inkl. Unterlagen

28 Trainingseinheiten

WELS

- 3.12.2025 bis 4.2.2026, Mi 18 bis 21:30 Uhr

A1 1031P Englisch A1 – Easy English: Get started, part 1



Sie möchten Englisch lernen, ganz entspannt und ohne Stress? Dann ist diese Kursreihe genau richtig für Sie. Für Anfänger ohne Vorkenntnisse oder mit geringen Vorkenntnissen. Lehrbuch: Easy English Upgrade A1.1

€ 138,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 26.1. bis 20.4.2026, Mo 18 bis 19:30 Uhr

WELS

- 3.11.2025 bis 26.1.2026, Mo 16:15 bis 17:45 Uhr



A1 1032P Englisch A1 - Easy English: Get started, part 2



Sie möchten Englisch lernen, möchten über englischsprachige Länder und deren Kultur mehr erfahren - aber alles ohne Druck und Stress? Dann ist dieser Kurs genau der Richtige für Sie. Für Anfänger mit geringen Vorkenntnissen. Lehrbuch: Easy English Upgrade A1.1

€ 138,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 22.9. bis 1.12.2025, Mo 18 bis 19:30 Uhr



A2 1035P Englisch A2 – Easy English: Move on, part 1



Dieser Kurs ist für alle, die Englisch lernen möchten und ihre Kenntnisse ausbauen wollen. Sie haben Englisch einmal gelernt und haben Vorkenntnisse auf Niveau A2. Sie möchten sich aus privatem Interesse mit Englisch beschäftigen, ein rascher Lernfortschritt ist Ihnen aber nicht so wichtig. Lehrbuch: Easy English Upgrade A2.1

€ 138,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 22.9. bis 1.12.2025, Mo 17 bis 18:30 Uhr



A2 1047P Englisch A2 – Englisch im Büro



Zielgruppe: Personen, die beruflich Englisch für den Büroalltag benötigen. Für die Kommunikation (schriftlich und mündlich) mit Geschäftspartnern und Auslandskontakten. Vorkenntnisse auf Niveau A2 erforderlich. Inhalte: Gestaltung englischer Emails und Geschäftsbriefe, Telefonate führen, Gespräche mit Kunden. Lehrbuch: At work

€ 185,- exkl. Buch

21 Trainingseinheiten

WELS

- 16.10. bis 4.12.2025, Do 17:30 bis 20 Uhr

A2 1055P Englisch A2 – Business English, part 1



Dieser Kurs eignet sich für Personen mit guten Grundkenntnissen der englischen Sprache. Lernziel ist der Erwerb von Basisvokabular aus dem Business-Bereich. Persönliche Themenwünsche werden nach Möglichkeit berücksichtigt. Sie lernen in einer Kleingruppe von max. 5 Personen.

€ 487,- inkl. Unterlagen

28 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 8.10. bis 26.11.2025, Mi 17:30 bis 21 Uhr

WELS

- 12.1. bis 2.3.2026, Mo 18 bis 21:30 Uhr

FRANZÖSISCH

A1 1171P A1 – Cours de français, partie 1



Zielgruppe: Anfänger ohne Vorkenntnisse. Lehrbuch: Chapeau! A1

€ 267,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

WELS

- 22.9. bis 22.12.2025, Mo 18:30 bis 21 Uhr

A1 1172P Französisch A1 – Cours de français, partie 2



Zielgruppe: Teilnehmer von Cours de français 1 oder Neueinsteiger, die sich aufgrund des Einstufungstestes für diese Stufe entscheiden. Lehrbuch: Chapeau! A1

€ 267,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

WELS

- 19.1. bis 27.4.2026, Mo 18:30 bis 21 Uhr

A1 A2 1178P Französisch A1/A2 – Französisch Intermezzo Auffrischkurs für Französisch



In diesem Französischkurs frischen Sie Ihre Französisch-Kenntnisse auf Niveau A1/A2 auf. Sie vertiefen, was Sie bisher gelernt haben und gewinnen mehr Sicherheit im Umgang mit Französisch. Sie wiederholen Grammatik-Themen, die für dieses Sprachniveau erforderlich sind. Schwerpunkt liegt in der Kommunikation. Lehrbuch: Intermezzo Französisch A1

€ 175,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 21.1. bis 8.4.2026, Mi 18 bis 19:30 Uhr

A1 1181P Französisch A1 – Französisch leicht gemacht, Teil 1



Sie möchten Französisch lernen, ganz entspannt und ohne Stress? Dann ist diese neue Kursreihe genau richtig für Sie. Für Anfänger ohne Vorkenntnisse oder mit ganz geringen Vorkenntnissen. Lehrbuch: Rencontres en français A1

€ 138,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 6.10. bis 22.12.2025, Mo 18 bis 19:30 Uhr



A1 1182P Französisch A1 – Französisch leicht gemacht, Teil 2

Sie möchten Französisch lernen, möchten über Frankreich und die französische Kultur mehr erfahren – aber alles ohne Druck und Stress? Dann ist dieser Kurs genau der Richtige für Sie. Für Anfänger mit geringen Vorkenntnissen. Lehrbuch: Rencontres en français A1

€ 138,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 19.1. bis 13.4.2026, Mo 18 bis 19:30 Uhr



ITALIENISCH

A1 1211P Italienisch A1 – Corso d'Italiano, parte 1

Basiskurs für Anfänger ohne Vorkenntnisse. Fantastico! A1 – Hybride Ausgabe, Klett Verlag

€ 267,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 27.1. bis 28.4.2026, Di 18 bis 20:30 Uhr

WELS

- 25.9. bis 18.12.2025, Do 18 bis 20:30 Uhr
- 26.1. bis 4.5.2026, Mo 18:30 bis 21 Uhr



A1 1212P Italienisch A1 – Corso d'Italiano, parte 2

Kurs für Teilnehmer von Corso d'Italiano 1 oder für Neueinsteiger mit entsprechenden Vorkenntnissen. Einstufungstest möglich! Lehrbuch: Con piacere nuovo A1 ACHTUNG: Neues Buch ab Jänner 2026

€ 267,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

WELS

- 23.9. bis 16.12.2025, Di 18:30 bis 21 Uhr
- 22.1. bis 23.4.2026, Do 18 bis 20:30 Uhr



„Wenn unglaublich liebenswerte italienische Lebensfreude und herausragende didaktisch-fachliche Skills in einer Person zusammentreffen, dann ist das Ergebnis pure Begeisterung. So freuen meine Frau und ich uns vor jedem Kurstag auf einen amüsanten, spannenden und lernfördernden Cocktail, den uns unsere Trainerin Chiara serviert. Noch nie war Lernen so interessantissimo e molto divertente. Un po' di Italia nel WIFI OÖ.“

Gero Pribyl
WIFI-Kunde

A1 1213P Italienisch A1 – Corso d'Italiano, parte 3

Dieser Kurs baut Ihre Sprechfertigkeit weiter aus und ermöglicht Ihnen, die italienische Sprache beruflich und privat erfolgreich anzuwenden. Lehrbuch: Con piacere nuovo A1

€ 267,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

WELS

- 7.10.2025 bis 13.1.2026, Di 18:30 bis 21 Uhr



A1 A2 1220P Italienisch A1/A2 – Italienisch Intermezzo Auffrischkurs für Italienisch

In diesem Italienischkurs frischen Sie Ihre Italienisch-Kenntnisse auf Niveau A1/A2 auf. Sie vertiefen, was Sie bisher gelernt haben und gewinnen mehr Sicherheit im Umgang mit der italienischen Sprache. Sie wiederholen Grammatik-Schwerpunkte, die für dieses Sprachniveau erforderlich sind. Lehrbuch: Intermezzo Italienisch A1

€ 175,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 7.10. bis 16.12.2025, Di 18 bis 19:30 Uhr



A1 1221P Italienisch A1 – Italienisch leicht gemacht, Teil 1

Sie möchten Italienisch lernen, ganz entspannt und ohne Stress? Dann ist diese neue Kursreihe genau richtig für Sie. Für Anfänger ohne Vorkenntnisse oder mit ganz geringen Vorkenntnissen. Lehrbuch: Passo dopo passo A1 PLUS

€ 138,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten



GRIESKIRCHEN

- 6.11.2025 bis 22.1.2026, Do 18 bis 19:30 Uhr

KIRCHDORF

- 22.1. bis 9.4.2026, Do 18 bis 19:30 Uhr

WELS

- 27.1. bis 14.4.2026, Di 16:30 bis 18 Uhr



SPANISCH

A1 1261P Spanisch A1 – Curso de Español, parte 1

Zielgruppe: Anfänger ohne Vorkenntnisse. Lehrbuch: wird zu Kursbeginn bekannt gegeben

€ 267,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 15.10.2025 bis 21.1.2026, Mi 18 bis 20:30 Uhr

WELS

- 25.9. bis 18.12.2025, Do 18:30 bis 21 Uhr



A1 1262P Spanisch A1 – Curso de Español, parte 2



Für Teilnehmer von Curso de Español 1 oder Neueinsteiger mit entsprechenden Vorkenntnissen. Einstufungstest möglich! Lehrbuch: Caminos hoy A1
ACHTUNG: Neues Buch ab Jänner 2026

€ 267,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

WELS

- 1.10.2025 bis 7.1.2026, Mi 18:30 bis 21 Uhr
- 15.1. bis 16.4.2026, Do 18:30 bis 21 Uhr

A1 1271P Spanisch A1 – Spanisch leicht gemacht, Teil 1



Sie möchten Spanisch lernen, ganz entspannt und ohne Stress? Dann ist diese neue Kursreihe genau richtig für Sie. Für Anfänger ohne Vorkenntnisse oder mit ganz geringen Vorkenntnissen. Lehrbuch: Perspectivas contigo A1

€ 138,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 9.10. bis 18.12.2025, Do 18 bis 19:30 Uhr

WELS

- 4.11.2025 bis 27.1.2026, Di 16:15 bis 17:45 Uhr



A1 1272P Spanisch A1 – Spanisch leicht gemacht, Teil 2



Sie möchten Spanisch lernen, möchten über spanischsprachige Länder und deren Kultur mehr erfahren – aber alles ohne Druck und Stress? Dann ist dieser Kurs genau der Richtige für Sie. Für Anfänger mit geringen Vorkenntnissen. Lehrbuch: Perspectivas contigo A1

€ 138,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 29.1. bis 16.4.2026, Do 18 bis 19:30 Uhr



KROATISCH / RUSSISCH / UNGARISCH

A1 1341P Kroatisch A1 – Kroatisch, Teil 1



Grundkurs für Personen ohne Vorkenntnisse, die an der kroatischen Sprache interessiert sind. Lehrbuch: Ja govorim hrvatski 1

€ 267,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

WELS

- 24.9. bis 17.12.2025, Mi 18:30 bis 21 Uhr

A1 1342P Kroatisch A1 – Kroatisch, Teil 2



Für Absolventen von Kroatisch 1 oder für Neueinsteiger mit vergleichbaren Vorkenntnissen. Lehrbuch: Ja govorim hrvatski 1

€ 267,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

WELS

- 14.1. bis 15.4.2026, Mi 18:30 bis 21 Uhr

A1 1343P Kroatisch A1 – Kroatisch, Teil 3



Für Absolventen von Kroatisch 2 oder für Neueinsteiger mit vergleichbaren Vorkenntnissen. Lehrbuch: Krenimo na odmor!

€ 267,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

WELS

- 25.9. bis 18.12.2025, Do 18:30 bis 21 Uhr

A1 1391P Russisch A1 – Russisch, Teil 1



Grundkurs für Anfänger mit dem Ziel, die Grundlagen der russischen Sprache zu vermitteln und die russische Schrift zu erlernen. Lehrbuch: Jasno! A1-A2

€ 267,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

WELS

- 29.9.2025 bis 12.1.2026, Mo 18:30 bis 21 Uhr

A1 1392P Russisch A1 – Russisch, Teil 2



Absolventen von Russisch 1 oder Neueinsteiger mit vergleichbarem Kenntnisstand. Ziel: Sprachliches Beherrschen von häufigen Alltagssituationen, Festigung der Grammatik. Lehrbuch: Jasno! A1-A2

€ 267,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

WELS

- 26.1. bis 4.5.2026, Mo 18:30 bis 21 Uhr

A1 1485P Ungarisch A1 – Ungarisch leicht gemacht, Teil 1



Sie möchten Ungarisch lernen, ganz entspannt und ohne Stress? Dann ist dieses Kursangebot genau richtig für Sie! Für Anfänger ohne Vorkenntnisse. Lehrbuch wird zu Kursbeginn bekanntgegeben.

€ 138,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 6.11.2025 bis 22.1.2026, Do 18 bis 19:30 Uhr



SPRACHEN-SELBSTEINSTUFUNGSTESTS

Mit den WIFI-Online-Tests finden Sie zu Ihrem passenden Sprachkurs.

wifi.at/sprachentests

DEUTSCH INTEGRATION

1511P **Deutsch Integrationskurs A1, Teil 1**



Für Personen ohne oder mit sehr geringen Vorkenntnissen der deutschen Sprache. Grundkenntnisse im Lesen und Schreiben müssen vorhanden sein.

€ 505,- inkl. Unterlagen;
Selbstbehalt zwischen € 127,- und € 305,-
(bei Erfüllen der Fördervoraussetzungen)

75 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 7.10. bis 16.12.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr

KIRCHDORF

- 12.9. bis 24.10.2025, Mo, Do, Fr 18 bis 21:30 Uhr

WELS

- 10.9. bis 22.10.2025, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr, Fr 17 bis 20:30 Uhr
- 29.9. bis 22.10.2025, Mo bis Do 8 bis 12:15 Uhr
- 13.10. bis 19.11.2025, Mo bis Do 13 bis 16:30 Uhr
- 4.11. bis 16.12.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr, Fr 13:30 bis 17 Uhr
- 10.11. bis 11.12.2025, Mo bis Do 8 bis 11:30 Uhr
- 1.12.2025 bis 15.1.2026, Mo bis Do 8 bis 11:30 Uhr
- 12.1. bis 23.2.2026, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr, Fr 17 bis 20:30 Uhr



1512P **Deutsch Integrationskurs A1, Teil 2**

Für Personen mit geringen Grundkenntnissen der deutschen Sprache. Die Einstufung für A1 Teil 2 erfolgt in einem kurzen mündlichen Beratungsgespräch.

€ 505,- inkl. Unterlagen;
Selbstbehalt zwischen € 127,- und € 305,-
(bei Erfüllen der Fördervoraussetzungen)

75 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 20.1. bis 24.3.2026, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr

KIRCHDORF

- 3.11. bis 18.12.2025, Mo, Do, Fr 18 bis 21:30 Uhr

WELS

- 3.11. bis 26.11.2025, Mo bis Do 8 bis 12:15 Uhr
- 3.11. bis 17.12.2025, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr, Fr 17 bis 20:30 Uhr
- 24.11.2025 bis 13.1.2026, Mo bis Do 13 bis 16:30 Uhr
- 12.1. bis 11.2.2026, Mo bis Do 8 bis 11:30 Uhr
- 13.1. bis 3.3.2026, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr, Fr 13:30 bis 17 Uhr
- 26.1. bis 4.3.2026, Mo bis Do 8 bis 11:30 Uhr



1513P **Deutsch Integrationskurs A2, Teil 1**

Für Personen, die bereits Grundkenntnisse der deutschen Sprache haben. Die Einstufung für A2 Teil 1 erfolgt in einem kurzen mündlichen Beratungsgespräch.

€ 505,- inkl. Unterlagen;
Selbstbehalt zwischen € 127,- und € 305,-
(bei Erfüllen der Fördervoraussetzungen)

75 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 12.1. bis 2.3.2026, Mo, Do, Fr 18 bis 21:30 Uhr

WELS

- 15.9. bis 15.10.2025, Mo bis Do 8 bis 11:30 Uhr
- 29.9. bis 17.11.2025, Mo, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr
- 13.10. bis 12.11.2025, Mo bis Do 8 bis 12:15 Uhr
- 20.10. bis 26.11.2025, Mo bis Do 8 bis 11:30 Uhr
- 1.12.2025 bis 13.1.2026, Mo bis Do 8 bis 12:15 Uhr
- 12.1. bis 2.3.2026, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr, Fr 17 bis 20:30 Uhr
- 19.1. bis 25.2.2026, Mo bis Do 13 bis 16:30 Uhr



1514P **Deutsch Integrationskurs A2, Teil 2**

Für Personen mit bereits guten Vorkenntnissen. Die Einstufung für A2 Teil 2 erfolgt in einem kurzen mündlichen Gespräch.

€ 505,- inkl. Unterlagen;
Selbstbehalt zwischen € 127,- und € 305,-
(bei Erfüllen der Fördervoraussetzungen)

75 Trainingseinheiten

WELS

- 17.11. bis 11.12.2025, Mo bis Do 8 bis 12:15 Uhr
- 1.12.2025 bis 27.1.2026, Mo, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr
- 19.1. bis 11.2.2026, Mo bis Do 8 bis 12:15 Uhr



1515P **Deutsch Integrationskurs B1, Teil 1**

Für Personen mit bereits guten Vorkenntnissen. Die Einstufung für B1 Teil 1 erfolgt in einem kurzen mündlichen Gespräch.

€ 505,- inkl. Unterlagen;
Selbstbehalt zwischen € 202,- und € 305,-
(bei Erfüllen der Fördervoraussetzungen)

75 Trainingseinheiten

WELS

- 22.9. bis 22.10.2025, Mo bis Do 8:30 bis 12 Uhr
- 3.11. bis 26.11.2025, Mo bis Do 8 bis 12:15 Uhr
- 12.1. bis 4.2.2026, Mo bis Do 8 bis 12:15 Uhr
- 19.1. bis 9.3.2026, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr, Fr 17 bis 20:30 Uhr



1516P **Deutsch Integrationskurs B1, Teil 2**

Für Personen mit bereits guten Vorkenntnissen. Die Einstufung für B1 Teil 2 erfolgt in einem kurzen mündlichen Gespräch.

€ 505,- inkl. Unterlagen;
Selbstbehalt zwischen € 202,- und € 305,-
(bei Erfüllen der Fördervoraussetzungen)

75 Trainingseinheiten

WELS

- 3.11. bis 3.12.2025, Mo bis Do 8:30 bis 12 Uhr
- 3.11. bis 17.12.2025, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr, Fr 17 bis 20:30 Uhr
- 1.12.2025 bis 13.1.2026, Mo bis Do 8 bis 12:15 Uhr



KOSTENLOSE WIFI-BILDUNGSBERATUNG

Welche Weiterbildung ist für Sie die richtige?

Terminvereinbarung 05-7000-77

B2 1517P Deutsch Integrationskurs B2, Teil 1



Für Personen mit bereits guten Vorkenntnissen. Die Einstufung für B2 Teil 1 erfolgt in einem kurzen mündlichen Gespräch.

€ 505,- inkl. Unterlagen;
Selbstbehalt zwischen € 202,- und € 305,-
(bei Erfüllen der Fördervoraussetzungen)

75 Trainingseinheiten

WELS

- 22.9. bis 24.11.2025, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr, Fr 17 bis 20:30 Uhr
- 9.12.2025 bis 27.1.2026, Mo bis Do 8:30 bis 12 Uhr



B2 1518P Deutsch Integrationskurs B2, Teil 2

Für Personen mit bereits guten Vorkenntnissen. Die Einstufung für B2 Teil 2 erfolgt in einem kurzen mündlichen Gespräch.

€ 505,- inkl. Unterlagen;
Selbstbehalt zwischen € 202,- und € 305,-
(bei Erfüllen der Fördervoraussetzungen)

75 Trainingseinheiten

WELS

- 1.12.25 bis 26.2.2026, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr, Fr 17 bis 20:30 Uhr

A1 1531P Deutsch A1 – Deutsch als Fremdsprache, Teil 1

Deutschkurs für Anfänger ohne Vorkenntnisse. Es wird von Anfang an Deutsch gesprochen und ein entsprechender Basiswortschatz erarbeitet. Im Vordergrund stehen Sprachfertigkeit und Hörverständnis. Lehrbuch: Schritte plus Neu 1+2

€ 267,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 28.1. bis 29.4.2026, Mi 17:30 bis 20 Uhr



A1 1533P Deutsch A1 – Deutsch als Fremdsprache, Teil 3

Zielgruppe: Absolventen von Deutsch als Fremdsprache 2 oder Neueinsteiger, die sich aufgrund des Einstufungstest für diese Stufe entscheiden. Lehrbuch: Schritte plus Neu 1+2

€ 267,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 24.9. bis 17.12.2025, Mi 17:30 bis 20 Uhr



C1 1549P Deutsch C1 – Kompaktkurs zur Vorbereitung auf die Prüfung ÖSD C1

In diesem Kompaktkurs bereiten Sie sich intensiv auf die Prüfung ÖSD C1 vor. In nur 60 Einheiten lernen Sie die Anforderungen der Prüfung kennen und verbessern Ihr Sprachniveau. Lehrbuch: Sicher! C1

€ 515,- exkl. Buch

60 Trainingseinheiten

WELS

- 2.10.2025 bis 29.1.2026, Do 18 bis 21:30 Uhr



B1 1575P Deutsch B1 – Deutsch Perfektionierung, Teil 1

Zielgruppe: Personen, die schon relativ gut Deutsch sprechen, ihre Grammatik verbessern wollen und größere Sprechsicherheit erreichen möchten. Inhalt: Perfektionierung der Aussprache, Erweiterung des Wortschatzes, Grammatik, Steigerung der Ausdrucksfähigkeit.

€ 233,- inkl. Unterlagen

30 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 9.10. bis 18.12.2025, Do 18 bis 20:30 Uhr



B1 1577P Deutsch B1 – Deutsch Konversation

Sie möchten Ihre Ausdrucksfähigkeit und Ihren Wortschatz verbessern. Der Schwerpunkt liegt auf der Kommunikation und Konversation. Es werden gemeinsam Themen ausgewählt und in der Gruppe diskutiert und besprochen.

€ 167,-

18 Trainingseinheiten

WELS

- 4.11. bis 9.12.2025, Di 18 bis 20:30 Uhr



Der WIFI- Fachkraftschmiede Blog

Lassen Sie sich inspirieren.

Informieren Sie sich in interessanten Beiträgen über die neuesten Trends in der Berufswelt sowie aktuelle Bildungsangebote am WIFI OÖ und lesen Sie spannende Interviews mit erfolgreichen Fachkräften rund ums Thema Aus- und Weiterbildung.

Jetzt informieren!



wifi.at/ooe und wififachkraftschmiede.at

Betriebswirtschaft



MARKETING

1744P Professioneller Firmenauftritt selbst gemacht Grafikdesign und Marketing Crashkurs

Bereiten Sie sich optimal auf eine erfolgreiche Karriere im Design und Marketing vor! In diesem Kurs wird praxisnahe Anwendung der Affinity Creative Suite, einer der leistungsstärksten Design-Programme, groß geschrieben! Es wird grundlegendes Marketing-Know-How vermittelt, damit die Designs nicht nur ästhetisch ansprechend, sondern auch wirkungsvoll sind. Wir arbeiten an echten Projekten, die sofort eingesetzt werden können! Der Fokus liegt auf individueller Betreuung in kleinen Gruppen mit maximal 15 Personen, um

persönliches Coaching und gezieltes Feedback zu gewährleisten.

€ 890,- inkl. Unterlagen exkl. optionaler Prüfung 32 Trainingseinheiten

WELS

- 16.1. bis 24.1.2026, Fr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr

1746P Content Creation auf Social Media Vom Foto/Video bis zum fertigen Social Media Beitrag

Das Seminar Content Creation auf Social Media vermittelt grundlegende Konzepte für die Erstellung ansprechender Inhalte. Von der Auswahl der richtigen Plattformen bis zur Gestaltung von Posts lernen Sie praxisnahe Strategien, um ihre Zielgruppe effektiv zu erreichen und mit ihnen in Kontakt zu treten.

€ 390,- inkl. Unterlagen

12 Trainingseinheiten

WELS

- 6.11. und 7.11.2025, Do 16:30 bis 20 Uhr, Fr 8:30 bis 16:30 Uhr

1784P Facebook, Instagram, WhatsApp und Co Welche Social Media Kanäle sind die richtigen für mein Unternehmen?

Sie lernen das Wichtigste über die gängigsten Social Media Kanäle. Spezielles Augenmerk wird auf bezahlte Werbung und Minimierung der Streuverluste gelegt. Auch der Stellenwert von LinkedIn, Xing und X (Twitter) wird beleuchtet und anhand von Praxisbeispielen erläutert, ob Sie auf diese Kanäle setzen sollten.

€ 290,- inkl. Unterlagen

8 Trainingseinheiten

WELS

- 27.1.2026, Di 9 bis 17 Uhr



1793P TikTok Marketing

Mit einer Nutzerzahl von 1,2 Millionen User:innen in Österreich ist TikTok der neue Big Player am Markt und jener Social-Media-Kanal, der 2021 am stärksten gewachsen ist. Aber was kann TikTok bzw. wie setze ich es am besten ein? Entdecken Sie die Möglichkeiten und Chancen, die hinter der Videoplattform stecken und wie sie den Kanal nutzen können.

€ 330,- inkl. Unterlagen

8 Trainingseinheiten

WELS

- 18.11.2025, Di 9 bis 17 Uhr



1916P Vom Techniker zum Vertriebsmitarbeiter Kompetent und abschlussstark

Als Techniker:in sind Sie auch im Verkauf tätig. Bereiten Sie sich den Boden für den Erfolg mit mehr Wissen über professionelle Bedarfsanalyse, Kundennutzen und die richtige Argumentation samt Einwand- und Reklamationsbehandlung. So erreicht Ihre Abschlussstärke ungeahnte Höhen.

€ 990,-

32 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 3.11. bis 6.11.2025, Mo bis Do 8:30 bis 16:30 Uhr



Nutzen Sie unser breites Angebot an Online-Kursen

Online-Kurse ermöglichen Weiterbildung von überall aus. Mit zahlreichen Online-Kursen aus allen Bereichen bietet Ihnen das WIFI OÖ, Ihr Bildungspartner Nummer 1, das entsprechende Angebot.



Alle unsere Online-Kurse finden Sie unter wifi.at/ooe/online-kurse

Jetzt online suchen und buchen!



**1930P Rhetorik im Sales I
Ihr Auftritt!**



Steigern Sie Ihre rhetorischen Fähigkeiten. Tipps und Tricks helfen Ihnen, Selbstsicherheit zu gewinnen, Ihre authentische Ausstrahlung zu bewahren und dabei Argumente überzeugend zu vermitteln. So schaffen Sie die Basis für Ihren erfolgreichen Auftritt.

€ 580,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

WELS

- 17.11. und 18.11.2025, Mo Di 9 bis 17 Uhr

2200P Informationsveranstaltung Einkauf

Sie erhalten einen Überblick über die Inhalte, den Ablauf sowie die Termine des Lehrgangs. Für Ihre individuellen, persönlichen Fragen steht Ihnen der Lehrgangleiter zur Verfügung.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

WELS NORD

- 10.12.2025, Mi 18 bis 19:30 Uhr



„Einkauf als Wertschöpfung – Erfolgreich im Einkauf! Unsere Lehrgänge vermitteln essenzielles Wissen in Organisation, Disposition, Analyse, Recht, Qualität und Umwelt. So erweitern Sie gezielt Ihre kaufmännischen und technischen Fähigkeiten, um im Einkauf wertvolle Impulse zu setzen. Der Diplomlehrgang Einkaufsmanager vertieft diese Kompetenzen und bereitet optimal auf die Marktanforderungen vor.“

Ing. Mario Leitner-Denk, MA
WIFI-Lehrgangleiter für Einkaufslehrgänge

**2201P Lehrgang Einkauf
Ihr Weg zum qualifizierten Einkäufer**



Sie erwerben die Kompetenz, zentrale Aufgaben im Einkauf professionell zu übernehmen. Dazu gehören unter anderem Organisation, Abwicklung, Disposition, Analysen sowie die Berücksichtigung rechtlicher, qualitativer und umweltrelevanter Aspekte. Sie erweitern Ihre vorhandenen kaufmännischen und technischen Fähigkeiten gezielt und entwickeln sich zu einer qualifizierten Fachkraft im Bereich Einkauf.

€ 2.235,- inkl. Unterlagen

124 Trainingseinheiten

WELS NORD

- 16.1. bis 14.3.2026, Fr 14:30 bis 22 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr



2250P Informationsveranstaltung Lager

Sie erhalten einen Überblick über Ihre persönliche Höherqualifizierung zu allen Aufgabenbereichen der Lagerorganisation. Weiters werden Sie über aktuelle Fördermöglichkeiten und organisatorische Details informiert.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

WELS

- 1.12.2025, Mo 18 bis 19:30 Uhr

**2257P Intensivkurs zur Lehrabschlussprüfung Betriebslogistikkaufmann/-frau
Vorbereitung auf die außerordentliche Lehrabschlussprüfung**



Dieser Intensivkurs zur Vorbereitung auf die außerordentliche Lehrabschlussprüfung für Betriebslogistikkaufmann/-frau richtet sich an motivierte Personen, die keine reguläre Lehrzeit absolviert haben. In diesem Kurs wird der Lehrstoff der Berufsschule vermittelt, um eine bestmögliche Vorbereitung auf den fachlichen und kaufmännischen Teil der Lehrabschlussprüfung zu gewährleisten. Dabei liegt der Fokus auf der Vermittlung von Kompetenzen, die in der Prüfung gefragt sind.

€ 1.845,- inkl. Unterlagen

306 Trainingseinheiten

WELS

- 15.9.2025 bis 13.2.2026, Mo, Mi 17:45 bis 22 Uhr, Fr 14 bis 22 Uhr, Präsenzkurs mit Live Online Einheiten



Kurspreis	1.845,-
-60% vom Land OÖ	-1.107,-
-AK Bildungsbonus	-150,-
Tatsächlicher Kurspreis	588,-

Förderungen nutzen!

Intensivkurs zur
Lehrabschlussprüfung
Betriebslogistikkaufmann/-frau

Kunde: 25 Jahre aus OÖ,
bezahlt den Kurs selbst, AK OÖ Mitglied

68%

GESPART

2260P Grundlehrgang Lagerist:in Das praxisbezogene Basiswissen für die Lagerwirtschaft



Einsteiger erfahren praxisbezogen, welche Abläufe und wichtigen Regeln in modernen Lagern zu beachten sind und welche Tätigkeiten bzw. Kontrollen unter Einbeziehung organisatorischer und technischer Arbeitsmittel wie durchzuführen sind. Nach kurzer Zeit sind Sie in der Lage, einen wesentlichen Beitrag zu einem schnellen, flexiblen und fehlerfreien Lieferservice in Ihrem Unternehmen zu leisten.

€ 885,- inkl. Unterlagen und Prüfung

44 Trainingseinheiten

WELS

- 7.1. bis 30.1.2026, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr (Prüfung am Fr 30.1.2026 ab 13:30 Uhr)



2320P Informationsveranstaltung Logistik – und Supply Chain Management

Sie erhalten einen Überblick über die Inhalte, den Ablauf sowie die Termine des Diplomelehrgangs. Für Ihre individuellen, persönlichen Fragen steht Ihnen der Lehrgangsleiter zur Verfügung.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

WELS

- 16.9.2025, Di 18 bis 19:30 Uhr



2321P Diplomelehrgang Logistik – und Supply Chain Management

Im modular aufgebauten Diplomelehrgang Logistik – und Supply Chain Management vertiefen und erweitern Sie Ihr Wissen in allen Funktionen einer auch internationalen Logistikkette bzw. Wertschöpfungskette und deren Auswirkungen auf die einzelnen Geschäftsbereiche eines Unternehmens. Logistikmanagement & Supply Chain Management ist die zeitaktuelle Aus- und Weiterbildung um im stetig wichtiger werdenden Segment des Material – und Informationsflusses bzw. Werteflusses, beginnend im Strategischen Einkauf über das Lager und schließlich hin zum auch weltweiten Vertrieb. Sie erhalten durch diesen hochkarätigen Lehrgang den letzten Feinschliff

für Ihre persönliche und berufliche Zukunft. Logistik – und SCM-Know-how wird in Zukunft zum Nonplusultra für Fach – und Führungskräfte im Bereich der weltweiten Liefernetzwerke, getrieben durch Digitalisierung und Internationalisierung.

€ 2.950,- inkl. Unterlagen und Prüfung

87 Trainingseinheiten

WELS

- 17.10. bis 13.12.2025, Fr 14:30 bis 22 Uhr, Sa 8 bis 16 Uhr (Abschlussprüfung am 9.1.2026, Fr 8 bis 14:15 Uhr)



Kurspreis	2.950,-
-30% vom Land OÖ	-885,-
Tatsächlicher Kurspreis	2.065,-

30%
GESPART

Förderungen nutzen!

Diplomelehrgang Logistik- und Supply Chain Management

Kunde: 31 Jahre aus OÖ, bezahlt den Kurs selbst

2489P Die Arbeitnehmerveranlagung – Wie zahle ich weniger Lohnsteuer? Wertvolle Steuertipps für Ihren Jahresausgleich!

Erfahren Sie die wichtigsten Informationen als Arbeitnehmer:in oder Pensionist:in um Ihre Steuern optimieren zu können! In unserem praxisnahen Seminar erhalten Sie Antworten, Detailinformationen und wertvolle Tipps für Ihre steuerliche Gestaltung. Nutzen Sie die Gelegenheit, um sich zeitgerecht zu informieren.

€ 120,- inkl. Unterlagen

5 Trainingseinheiten

WELS

- 26.1.2026, Mo 17:30 bis 21:45 Uhr

PERSONALVERRECHNUNG

2600P Informationsveranstaltung Personalverrechnung

Nutzen Sie die Chance und nehmen Sie an unserer Informationsveranstaltung teil und erfahren Sie alles Wissenswerte über unsere Ausbildungsmöglichkeiten im Bereich der Personalverrechnung. Das Berufsfeld der Personalverrechnung bietet eine spannende Zukunftsperspektive und hervorragende Karriere-möglichkeiten. Starten Sie jetzt!

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

ONLINE

- 12.9.2025, Fr 9 bis 10:30 Uhr, Live Online Kurs
- 4.12.2025, Do 18 bis 19:30 Uhr, Live Online Kurs

2601P Personalverrechnung Grundlagen



Der Kurs Personalverrechnung Grundlagen vermittelt die ersten praktischen Kenntnisse zur Personalverrechnung. Sie lernen, einfache Praxisbeispiele zu lösen, ohne dass Vorkenntnisse erforderlich sind. Dieser Kurs bietet einen idealen Einstieg, um sich mit den Grundlagen der Personalabrechnung vertraut zu machen. Absolventinnen und Absolventen dieses Kurses können am WIFI OÖ die Lehrgänge zum/zur geprüften Personalverrechner:in (2602) oder zur PV-Assistenz (2625) mit einer Ermäßigung von € 100,- innerhalb von zwei Jahren nach Kursabschluss besuchen. Dieser Kurs ist auch als Live-Online-Kurs buchbar. In der Terminbeschreibung sehen Sie, wie Ihr Kurs durchgeführt wird.

GRIESKIRCHEN

- 10.11. bis 24.11.2025, Mo, Mi 17:30 bis 21:45 Uhr

KIRCHDORF

- 14.11. bis 28.11.2025, Fr 14 bis 21:30 Uhr

WELS

- 9.9. bis 11.9.2025, Di bis Do 8:30 bis 16:30 Uhr
- 4.11. bis 20.11.2025, Di, Do 17:30 bis 21 Uhr

ONLINE

- 1.9. bis 5.9.2025, Mo Mi Fr 8:30 bis 16:30 Uhr, Live Online Kurs
- 19.9. bis 3.10.2025, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Live Online Kurs
- 9.10. bis 17.10.2025, Do 17:30 bis 21:45 Uhr, Fr 14:30 bis 20:45 Uhr, Live Online Kurs

€ 505,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten

2602P Lehrgang zum/zur geprüften Personalverrechner:in



Sie erhalten das notwendige Know-how, um eigenständig die klassische innerbetriebliche und außerbetriebliche Personalverrechnung durchzuführen, sowie die entsprechenden Meldungen an die zuständigen Behörden zu erstatten. Sie lernen die relevanten Rechtsvorschriften einschließlich Arbeitsrecht, Sozialversicherungsrecht und Steuerrecht kennen. Anhand zahlreicher Praxisbeispiele erwerben Sie praktische Abrechnungstechniken und sind in der Lage diese in der Praxis anzuwenden. Für Personen, die nach Abschluss dieses Lehrgangs die WIFI-Personalverrechnungs-Akademie (2615) besuchen, ermäßigt sich die Teilnahmegebühr um € 150,-, wenn diese binnen 2 Jahre ab Abschluss des PV-Lehrgangs begonnen wird. Der Kurs kann auch als Live Online Kurs gebucht werden. Sie sehen in der Terminbeschreibung wie Ihr Kurs durchgeführt wird. Ratenzahlung möglich!

€ 2.350,- inkl. Unterlagen und exkl. Prüfungspreis 164 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 19.1. bis 29.4.2026, Mo, Mi 17:45 bis 22 Uhr, teilweise Fr 14 bis 21:30 Uhr
- ### WELS
- 15.9.2025 bis 26.1.2026, Mo, Mi 17:30 bis 21:45 Uhr, Präsenzkurs mit Live Online Einheiten
 - 16.9. bis 18.12.2025, Di, Do 8:30 bis 14 Uhr (Ausnahme: 22.10., 5.11. & 19.11.2025)

ONLINE

- 23.9.2025 bis 5.2.2026, Di, Do 17 bis 21:15 Uhr, Live Online Kurs
- 6.10.2025 bis 11.2.2026, Mo, Mi 8:30 bis 13:10 Uhr, Live Online Kurs

2603P Vorbereitung zur Personalverrechnungsprüfung

In diesem Kurs werden gezielt Ihre offenen Fragen, die sich aus Ihrer Prüfungsvorbereitung ergeben haben, aufgearbeitet. Ein:e Prüfer:in bereitet sie auf die schriftliche und mündliche Prüfungssituation vor. Der Kurs kann auch als Live Online Kurs gebucht werden. Sie sehen in der Terminbeschreibung wie Ihr Kurs durchgeführt wird.

€ 190,- inkl. einer schriftlichen und einer mündlichen Musterprüfung (mit Lösungen) 6 Trainingseinheiten

WELS

- 9.1.2026, Fr 14 bis 19:30 Uhr

ONLINE

- 6.9.2025, Sa 8:30 bis 14 Uhr, Live Online Kurs
- 17.12.2025, Mi 15 bis 20:30 Uhr, Live Online Kurs

2614P Informationsveranstaltung Personalverrechnungs-Akademie

Bei dieser Informationsveranstaltung erhalten Sie eine umfassende Übersicht über die Inhalte, Ziele, Voraussetzungen sowie den Ablauf der WIFI-Personalverrechnungs Akademie und die wichtigsten Informationen zur Prüfung. Der Kurs kann auch als Live Online Kurs gebucht werden. Sie sehen in der Terminbeschreibung wie Ihr Kurs durchgeführt wird.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

ONLINE

- 17.10.2025, Fr 9 bis 10:30 Uhr, Live Online Kurs

2623P Neues aus der Personalverrechnung – 1. Halbjahr 2026



Informieren Sie sich kompakt über die wichtigsten Änderungen im Arbeitsrecht, der Sozialversicherung und der Lohnsteuer, die ab Jahresbeginn 2026 wirksam werden. Expert:innen geben Ihnen einen umfassenden Überblick über die Auswirkungen auf Ihre tägliche Arbeit in der Personalverrechnung. Das Seminar ist auch als Live-Online-Variante verfügbar.

€ 495,- inkl. Unterlagen 8 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 19.1.2026, Mo 8:30 bis 16:30 Uhr

KIRCHDORF

- 22.1.2026, Do 8:30 bis 16:30 Uhr

WELS

- 10.12.2025, Mi 8:30 bis 16:30 Uhr
- 20.1.2026, Di 8:30 bis 16:30 Uhr





Kurspreis	495,-
-30% vom Land OÖ	-148,50
-AK Bildungsbonus	-150,-
<hr/>	
Tatsächlicher Kurspreis	196,50

Förderungen nutzen!

60% GESPART

Neues aus der Personalverrechnung
Kundin: 38 Jahre aus OÖ,
bezahlt den Kurs selbst, AK OÖ Mitglied

2625P Assistenz der Personalverrechnung



Dieser Kurs vermittelt Ihnen die Fähigkeiten, praktische Aufgaben im Personalbereich zu übernehmen. Dazugehören unter anderem die Vorbereitungstätigkeiten für die Lohn – und Gehaltsabrechnung (Verrechnung durch Steuerberater), Zeiterfassung (Arbeitszeit, Krankenstand usw.) sowie die Durchführung von Reisekostenabrechnungen.

€ 840,- inkl. Unterlagen

50 Trainingseinheiten

WELS

- 30.9. bis 24.10.2025, Di 17 bis 21:35 Uhr, Fr 14 bis 21:30 Uhr

2640P Grundlagen der Arbeitskräfteüberlassung Einführung und Umsetzung in der Praxis

Optimieren Sie Ihre Personalverrechnung bei flexiblen Beschäftigungsformen! Unser Seminar Grundlagen der Arbeitskräfteüberlassung bietet Ihnen essenzielle Einblicke in die rechtlichen Aspekte und Abrechnungsregeln der Zeitarbeit. Erwerben Sie praxisnahes Wissen, um die Herausforderungen bei der Abrechnung überlassener Arbeitskräfte souverän zu meistern.

€ 430,- inkl. Unterlagen

8 Trainingseinheiten

WELS

- 26.11.2025, Mi 8:30 bis 16:30 Uhr



2678P Personalverrechnung für Arbeiter:innen im metallverarbeitenden Gewerbe



In diesem Seminar ermitteln Sie anhand von Beispielen die arbeitsrechtlichen Ansprüche sowie die steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Beurteilungen von verschiedenen Bezugsteilen. Sie machen sich mit den Besonderheiten dieser Branche und der korrekten Abrechnung vertraut.

€ 265,- inkl. Unterlagen

4 Trainingseinheiten



WELS

- 22.1.2026, Do 17 bis 20:30 Uhr

BUCHHALTUNG

2702P Informationsveranstaltung Buchhaltung/Bilanzbuchhaltung Große Nachfrage am Arbeitsmarkt + attraktive Gehälter + mit Trainern aus der Praxis + viele Kurszeitschienen in ganz OÖ

Sie erhalten einen Überblick über unser Weiterbildungsangebot im Bereich Rechnungswesen: Zielsetzungen, Inhalte, Dauer, Voraussetzungen / Zulassungsbedingungen, Kurskosten, Prüfungsinhalte, Prüfungsablauf, mögliche Praxisfelder.

ONLINE

- 1.9.2025, Mo 18 bis 20 Uhr, Live Online Kurs
- 6.10.2025, Mo 18 bis 20 Uhr, Live Online Kurs
- 5.1.2026, Mo 18 bis 20 Uhr, Live Online Kurs

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

2703P Informationsveranstaltung Personalverrechnung, Buchhaltung & Bilanzbuchhaltung Chancenreiche Qualifikationen in ganz OÖ

Personalverrechner:innen und Buchhalter:innen sind gefragte Leute am Arbeitsmarkt – Informieren Sie sich jetzt über das umfangreiche Bildungsangebot des WIFI OÖ, das von erfahrenen Experten und Expertinnen aus der österreichischen Wirtschaft geleitet wird. Egal, ob Sie als Neueinsteiger:in starten möchten, auf der Suche nach vielversprechenden Zusatzqualifikationen sind oder Ihr berufliches Wissen aktualisieren müssen – das WIFI OÖ bietet Ihnen

in der Personalverrechnung und Buchhaltung das passende Angebot.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

ONLINE

- 13.11.2025, Do 18 bis 19:30 Uhr, Live Online Kurs

2710P Buchhaltung I (für Anfänger) Tagesabschluss



Starten Sie Ihre Karriere in der Buchhaltung: Sie verstehen die Systematik der Buchhaltung und können alle alltäglichen laufenden Geschäftsfälle verbuchen. Sie können selbstständig das Belegwesen organisieren und wissen, mit welchen Behörden Sie in der Buchhaltung zu tun haben werden. Sie eignen sich Grundkenntnisse der Umsatzsteuer an, können ein Kassabuch selbstständig führen und erkennen eine ordnungsgemäße Rechnung. Anhand von praktischen (Beleg)-Beispielen festigen Sie Ihr Können.

WELS

- 22.9. bis 5.11.2025, Mo Mi 18 bis 22 Uhr
- 12.1. bis 9.3.2026, Mo Mi 18:15 bis 21:45 Uhr

WELS NORD

- 10.11. bis 3.12.2025, Mo bis Do 8:30 bis 12 Uhr

ONLINE

- 9.9. bis 24.10.2025, Di Do 18 bis 21:30 Uhr, zusätzlich 19.9. und 24.10.2025, Fr 14 bis 19:30 Uhr und 13.10.2025, Mo 18 bis 21:30 Uhr, Live Online Kurs – 1. Tag in Präsenz im WIFI Linz
- 7.1. bis 2.3.2026, Mo Mi 18 bis 21:30 Uhr, zusätzlich 9.1. und 11.2.2025, Fr 14 und 19:30 Uhr, Live Online Kurs, 1. Tag in Präsenz im WIFI Linz
- 12.1. bis 11.3.2026, Mo Mi 14 bis 17:15 Uhr, zusätzlich 6.3.2026, Fr 14 bis 17:15 Uhr, Live Online Kurs, keine Präsenztage

€ 680,- inkl. Unterlagen exkl. Prüfungspreis

60 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 15.9. bis 22.10.2025, Mo Mi 17:45 bis 22 Uhr

KIRCHDORF

- 23.9. bis 18.11.2025, Di Do 18 bis 21:30 Uhr

Kurspreis	680,-
-30% vom Land OÖ	-204,-
-AK Bildungsbonus	-150,-
Tatsächlicher Kurspreis	326,-



Förderungen nutzen!

52% GESPART

Buchhaltung 1
Kundin: 32 Jahre aus OÖ,
Ohne Berufsausbildung, AK OÖ Mitglied

2713P Buchhaltung II (für Fortgeschrittene)



In diesem Lehrgang entwickeln Sie Ihre Fähigkeiten bis zur Erstellung des Monatsabschlusses weiter. Sie verstehen die Grundstruktur der Umsatzsteuer, können alle Belege verbuchen und auch besondere Geschäftsfälle (z.B. Anzahlungen und internationale Geschäftsfälle) stellen kein Problem mehr dar. Sie legen damit den Grundstein um eigenverantwortlich die Umsatzsteuervoranmeldung und die Zusammenfassende Meldung zu erstellen. Anhand einer Beispielsammlung festigen und vertiefen Sie Ihr erworbenes Können.

GRIESKIRCHEN

- 3.11. bis 15.12.2025, Mo Mi 17:45 bis 22 Uhr

KIRCHDORF

- 25.11.2025 bis 29.1.2026, Di Do 18 bis 21:30 Uhr

WELS

- 10.11. bis 22.12.2025, Mo Mi 18 bis 22 Uhr

WELS NORD

- 9.12.2025 bis 15.1.2026, Mo bis Do 8:30 bis 12 Uhr

ONLINE

- 3.11. bis 15.12.2025, Mo Mi 18 bis 22 Uhr,
Live Online Kurs – keine Präsenztage

€ 680,- inkl. Unterlagen

60 Trainingseinheiten





SO MACHT LERNEN IM WIFI SPASS!

Mit dem Lernmodell LENA – LEbendig und NAc hhaltig!

wifi-lena.at

2716P Buchhaltung am PC mit RZL Software Buchhaltungserfahrungen am Computer umsetzen!



Dieses Seminar stellt ein Bindeglied zwischen Ihren Buchhaltungskenntnissen und dem Verarbeiten der Geschäftsfälle am Computer dar. Mit dem Programm RZL Software werden Sie in kürzester Zeit sämtliche Buchungsarten über die EDV anhand von Beispielen am PC erfassen und auswerten können.

€ 398,-

16 Trainingseinheiten

WELS

- 29.9. und 30.9.2025, Mo Di 8:30 bis 16:30 Uhr

2720P Vorbereitungskurs zur Buchhalter-Prüfung



Die Anforderungen, die die moderne Wirtschaft an das Rechnungswesen stellt, sind heute weitaus komplexer. Von gut ausgebildeten Buchhaltern wird erwartet, dass sie Entwicklungen im Unternehmen rechtzeitig erkennen, analysieren und fundiert an Weichenstellungen mitwirken. Umso wichtiger ist in der Wirtschaft ein aussagekräftiger Qualifikationsnachweis. Bereiten Sie sich jetzt auf die anerkannte WIFI-Buchhalterprüfung vor: Sie frischen Ihre Buchhaltungskenntnisse auf und eröffnen sich attraktive Karriereperspektiven. Inhalt: Buchhaltung bis zur Saldenbilanz – Grundbegriffe der Kostenrechnung – Bürgerliches Recht und Unternehmensrecht – Steuerrecht – Zahlungsverkehr. A C H T U N G: Bitte beachten Sie, dass hier die Kompetenzen aus den Kursen Buchhaltung 1 und 2 vorausgesetzt und NICHT wiederholt werden (siehe Kompetenzrahmen).

€ 2.710,- inkl. Unterlagen excl. Prüfungspreis

188 Trainingseinheiten



GRIESKIRCHEN

- 12.1. bis 17.4.2026, Mo, Mi 17:45 bis 22 Uhr, Fr 14 bis 19:30 Uhr

KIRCHDORF

- 20.1. bis 14.4.2026, Di Mi Fr 18 bis 21:30 Uhr

WELS

- 23.9.2025 bis 7.4.2026, Di Do 18 bis 21:30 Uhr

ONLINE

- 12.9.2025 bis 9.4.2026, Di, Do 16:30 bis 20 Uhr, zusätzlich 5 Montage und 3 Freitage, Live Online Kurs – 12.9. und 25.9.2025 PRÄSENZ im WIFI Linz – genauer Stundenplan unter wifi.at/ooe
- 3.10.2025 bis 17.4.2026, Fr 13:30 bis 21 Uhr, Live Online Kurs – keine Präsenztage
- 17.11.2025 bis 15.4.2026, Mo Mi 17 bis 21:15 Uhr, zusätzlich 16.1., 13.2.2026 Fr 13:30 bis 19 Uhr, vereinzelt Tage von 16:30 bis 22:00 Uhr, Live Online Kurs – keine Präsenztage
- 7.1. bis 29.6.2026, Mo Mi 17:30 bis 21 Uhr, zusätzlich 8.5. und 22.5.2026, Fr 13 bis 18:30 Uhr, Live Online Kurs, keine Präsenztage



„Bereits während meiner Schulzeit begeisterte ich mich für Buchhaltung. Diese Begeisterung begleitet mich bis heute. Deshalb entschied ich mich nach vielen Jahren Berufserfahrung für die berufliche Neuorientierung und absolvierte am WIFI OÖ die Buchhaltungsausbildung. Dank der praxisnahen Kurse konnte ich mein Wissen gezielt vertiefen und schließlich optimal in meiner Abschlussarbeit umsetzen.“

Erika Puchmayr

WIFI-Kundin, Buchhalterin bei Steuerbüro Mag. Ruth Vejvar – J. Haunschmid KG

2750P Vorbereitungskurs zur Bilanzbuchhalter-Prüfung European Management Accountant, EMA

Ihr Weg an die Spitze im Rechnungswesen: die WIFI-Bilanzbuchhalter-Prüfung Die Buchhaltung ist genau Ihr Metier? Und Sie wollen in diesem Unternehmens-Kernbereich ganz nach oben? Dann ist die WIFI-Bilanzbuchhalter-Prüfung genau das Richtige für Sie. Als Absolvent beherrschen Sie die Bilanzierung nach Unternehmens – und Steuerrecht bei Unternehmen jeder Rechtsform und sind für anspruchsvolle Führungspositionen bestens gerüstet. Inhalt: Bilanzierung – Buchführungs – und Bilanzrecht – Kostenrechnung – Bürgerliches Recht, Unternehmens – und Verfahrensrecht – Steuerrecht – Kapitalverkehr A C H T U N G: Bitte beachten Sie, dass im Bilanzbuchhalter-Lehrgang die Kompetenzen aus den Kursen Buchhaltung 1 und 2 sowie dem Buchhalter-Lehrgang vorausgesetzt und NICHT wiederholt werden (siehe Kompetenzrahmen). Das WIFI empfiehlt ausdrücklich, vor dem Bilanzbuchhalterkurs zumindest den Buchhalter-Lehrgang und die Buchhalterprüfung zu absolvieren. Die Ausbildung zum WIFI-Bilanzbuchhalter und das WIFI-Bilanzbuchhalter-Zeugnis werden von der EMAA (European Management Accountants Association) international anerkannt.

€ 4.528,- inkl. Unterlagen und Kodex excl. Prüfungspreis

252 Trainingseinheiten

WELS

- 9.9.2025 bis 9.4.2026, Di Do 18 bis 21:30 Uhr, zusätzlich 11.10., 08.11.2025, und 31.01., 07.02., 28.02.2026, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr sowie 12.12.2025 Fr 14:30 bis 17:30 Uhr

ONLINE

- 8.9.2025 bis 15.4.2026, Mo Mi 18 bis 21:30 Uhr, zusätzlich 4.10., 18.10., 22.11.2025, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr sowie 19.09., 10.10., 07.11., 5.12.2025 und 30.01., 06.02.2026, Fr 14:30 bis 17:30 Uhr – Live Online Kurs – 1. Tag in Präsenz im WIFI Wels
- 26.9.2025 bis 10.4.2026, Fr 14:30 bis 21:30 Uhr, Live Online Kurs – keine Präsenztage
- 8.1. bis 9.7.2026, Di Do 8:30 bis 15:30 Uhr, Live Online Kurs – keine Präsenztage

2812P Steuerrecht und Buchhaltung: Praxisorientiertes Update für Buchhalter:innen Auffrischkurs



Für Personen mit abgelegter Buchhalterprüfung. Wir führen Sie durch die wichtigsten Themen, damit Sie Ihr Wissen rund um die Umsatzsteuer, die Einkommensteuer und die Buchhaltung auf den neuesten Stand bringen. Nutzen Sie diese Chance, Ihr Fachwissen zu vertiefen und Ihr berufliches Profil zu schärfen –für eine erfolgreiche Zukunft als Buchhalter:in!

€ 998,- inkl. Unterlagen

64 Trainingseinheiten

WELS

- 16.9. bis 13.11.2025, Di Do 17:30 bis 21 Uhr, Herbstferien frei

ONLINE

- 16.9. bis 13.11.2025, Di Do 17:30 bis 21 Uhr, Herbstferien frei, Live Online Kurs



2820P Bilanzierung und Steuerrecht: Praxisorientiertes Update für Bilanzbuchhalter:innen Auffrischungskurs

Für Personen mit abgelegter Bilanzbuchhalterprüfung. Wir bieten Ihnen eine praxisorientierte Aktualisierung Ihrer Kenntnisse als Bilanzbuchhalter:in. Bringen Sie Ihre Fachkenntnisse in Bilanzierung und Ertragssteuerrecht auf den neuesten Stand! So sind Sie bestens vorbereitet für die aktuellen Anforderungen in der Bilanzbuchhaltung und steigern Ihre berufliche Kompetenz.

€ 1.198,- inkl. Unterlagen

66 Trainingseinheiten

ONLINE

- 29.9. bis 10.11.2025, Mo Mi 17:45 bis 22:00 Uhr, 29.9.2025, Mo 17 bis 22 Uhr, Live Online Kurs



BiBuG

Kurspreis	1.198,-
-30% vom Land OÖ	-359,40
-AK Bildungsbonus	-150,-
Tatsächlicher Kurspreis	688,60

43% GESPART

Förderungen nutzen!

Der aktuelle Bilanzbuchhalter - Auffrischungskurs
Kunde: 32 Jahre, aus OÖ, bezahlt den Kurs selbst, AK OÖ Mitglied

2860P Neues für die Buchhaltung 2026 Aktuelle Änderungen

In diesem Seminar erhalten Sie alle praxisnahen Informationen auf den Gebieten der Einkommenssteuer, der Umsatzsteuer sowie der Buchführung.

€ 348,- inkl. Unterlagen

4 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 12.1.2026, Mo 13 bis 16:30 Uhr

BiBuG

KIRCHDORF

- 13.1.2026, Di 13 bis 16:30 Uhr

WELS

- 19.1.2026, Mo 13 bis 16:30 Uhr

ONLINE

- 22.1.2026, Do 13 bis 16:30 Uhr, Live Online Kurs

AK WK OÖ
gefördert

2874P Einnahmen-Ausgaben-Rechnung

Personen, die ein Einkommen aus selbstständiger Tätigkeit erzielen und keine doppelte Buchhaltung führen müssen, sind nach § 125 BAO verpflichtet, steuerliche Mindestaufzeichnungen zu führen. Wie das funktioniert und was Sie dabei beachten müssen, erfahren Sie in diesem Seminar.

€ 368,- inkl. Unterlagen

12 Trainingseinheiten

WELS

- 29.1. bis 12.2.2026, Do 18:15 bis 21:45 Uhr

ONLINE

- 5.11. bis 19.11.2025, Mi 17:30 bis 21 Uhr, Live Online Kurs

AK WK OÖ
gefördert

OFFICE

2966P Märkte, Börsen, Wertpapiere Das 1x1 der Wertpapiere

Lernen Sie, wie Märkte und Börsen funktionieren. Darauf aufbauend bekommen Sie eine Übersicht über unterschiedliche Arten von Wertpapieren und können deren Chancen und Risiken einschätzen. Besuchen Sie dieses Seminar und nutzen Sie die Chance Ihr Finanzmarktwissen zu vertiefen.

€ 320,- inkl. Unterlagen

12 Trainingseinheiten

WELS

- 11.10. und 18.10.2025, Sa 9 bis 15 Uhr

Registrieren & Vorteile auf [wifi.at/ooe](https://www.wifi.at/ooe) nutzen

Der WIFI-Online-Shop bringt eine Fülle von Vorteilen rund um Ihre berufliche Aus- und Weiterbildung.

Für noch mehr Service: Jetzt kostenlos registrieren! Ideal bei Buchung von längeren Kursen und Lehrgängen.

Jetzt informieren!

[wifi.at/ooe](https://www.wifi.at/ooe)

EDV / Informatik



PC-GRUNDLAGEN

3141P Büroorganisation im digitalen Zeitalter

Im Büro müssen Sie täglich die unterschiedlichsten Aufgaben bewältigen, dürfen nichts vergessen und sollten einen freien Kopf für die wirklich wichtigen Aufgaben des Berufsalltags haben. Digitale Tools helfen, das alles unter einen Hut zu bringen.

€ 265,- inkl. Unterlagen

8 Trainingseinheiten

WELS

- 6.11.2025, Do 8:30 bis 16:30 Uhr



3190P Professionelles Telefonieren Meine Persönlichkeit am Telefon

Mit jedem Griff zum Hörer präsentieren Sie sich und Ihr Unternehmen. Im Seminar wird RICHTIGES VERHALTEN am Telefon trainiert, wobei auf die individuellen Schwerpunkte der einzelnen Teilnehmer Rücksicht genommen wird.

€ 380,- inkl. Unterlagen

12 Trainingseinheiten

WELS

- 18.9. und 19.9.2025, Do 8:30 bis 16:30 Uhr, Fr 8:30 bis 12 Uhr



3195P Telefontraining für Lehrlinge Ihr Lehrling repräsentiert Ihr Unternehmen

Mit diesem Seminar erlangen Lehrlinge mehr Sicherheit beim Telefonieren. Sie entwickeln Fähigkeiten, die zu einem professionellen Verhalten am Telefon führen.

€ 380,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

WELS

- 18.11. und 19.11.2025, Di Mi 8:30 bis 16:30 Uhr



3401P 10-Finger-System in kurzer Zeit mit neuen Lernmethoden

Sie erlernen in nur 5 Stunden das 10-Finger-System und beschleunigen das Gelernte durch anschließende Geschwindigkeitstrainings. Sie lernen und üben nach einer innovativen Lernmethode, die es ermöglicht, das Tastaturfeld des Computers in kurzer Zeit blind zu bedienen. Grundlagenkenntnisse am PC werden empfohlen.

€ 289,- inkl. Unterlagen

10 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 18.11. bis 9.12.2025, Di 18:30 bis 20:30 Uhr

WELS

- 7.10. bis 21.10.2025, Di, Do 18:30 bis 20 Uhr



3410P PC-Einsteiger:in

Sie erhalten einen schnellen Einstieg in Windows, Word, Excel, Internet und E-Mail. Sie sind damit in der Lage die Programme grundlegend zu bedienen. Bei einer Folgekursbuchung eines ICDL-Kurses wie 3420, 3427 oder 3431 verringert sich der entsprechende Kurspreis um € 340,-.

€ 340,- inkl. Unterlagen

20 Trainingseinheiten



GRIESKIRCHEN

- 18.11. bis 2.12.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr

KIRCHDORF

- 3.11. bis 12.11.2025, Mo, Mi 17:30 bis 21:45 Uhr

WELS NORD

- 15.9. bis 24.9.2025, Mo, Mi 17:30 bis 21:45 Uhr

- 12.1. bis 15.1.2026, Mo bis Do, 8 bis 12 Uhr



3420P ECDL/ICDL Basis mit PC-Grundlagen, Internet, Outlook, Word und Excel

Sie lernen mit Windows, Word, Excel, Internet und E-Mail gut umzugehen. Kenntnisse wie nach Kurs PC-Einsteiger:in (3410) sind erforderlich.

€ 1.260,- inkl. Unterlagen, exkl. ECDL/ICDL Registrierung u. Prüfungen

72 Trainingseinheiten



GRIESKIRCHEN

- 29.1. bis 14.4.2026, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr

KIRCHDORF

- 26.1. bis 13.4.2026, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr

WELS NORD

- 6.10. bis 3.12.2025, Mo, Mi 17:30 bis 21 Uhr

- 26.1. bis 25.2.2026, Mo bis Fr 8:30 bis 12 Uhr



3427P ECDL/ICDL Standard Komplettausbildung PC-Grundlagen, Windows, Word, Excel, IT-Security, PowerPoint, Internet und Outlook, Online Zusammenarbeit

Sie lernen Computer-Grundlagen, Windows, Word, Excel, IT-Security, PowerPoint, Internet mit Outlook und können mit dem erworbenen Wissen die Qualifikation des international anerkannten ECDL/ICDL erlangen. Grundlegende PC-Kenntnisse wie nach Kurs „PC-Einsteiger:in“ (3410) sind erforderlich. Die Absolventen des „PC-Einsteiger:in“ Kurses erhalten eine Gutschrift (€ 340,-), die Sie für diesen Kurs einlösen können.

€ 2.050,- inkl. Unterlagen, Prüfungen und ECDL/ICDL Registrierung

108 Trainingseinheiten



GRIESKIRCHEN

- 29.1. bis 19.5.2026, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr

KIRCHDORF

- 26.1. bis 13.5.2026, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr

ONLINE

- 4.11.2025 bis 26.2.2026, Di, Do 18:15 bis 21:45 Uhr

WELS NORD

- 6.10.2025 bis 21.1.2026, Mo, Mi 17:30 bis 21 Uhr

- 26.1. bis 10.3.2026, Mo bis Fr 8:30 bis 12 Uhr



3431P ECDL/ICDL Standard – Live Online mit eLearning PC-Grundlagen, Windows, Word, Excel, IT-Security, PowerPoint, Internet und Outlook, Online Zusammenarbeit



In diesem Online-Training erarbeiten Sie sich mit einem Mix von Live-Online-Sequenzen und interaktiven Lerninhalten mit Unterstützung der Trainer die notwendigen Kenntnisse für die ECDL/ICDL-Prüfungen. Sie bereiten sich optimal – von zuhause aus – auf die jeweiligen Modul-Prüfungen vor und nehmen an Live-Terminen aktiv teil. Bei interaktiven Lernsequenzen bestimmen Sie Ihr Tempo selber und greifen dabei auf die Expertise unserer WIFI Trainer zu.

€ 2.050,- inkl. Unterlagen, Prüfungen, ECDL Registrierung und Online Lernumgebung
108 Trainingseinheiten

ONLINE

- 27.1. bis 7.4.2026, Di 8:30 bis 12 Uhr



eLearning

ANWENDUNGS- UND GRAFIKPROGRAMME

3450P Word Grundlagen auch Vorbereitung auf das ICDL Modul Textverarbeitung



Sie lernen Ihre Dokumente mit Word professionell und effizient zu erstellen. Kenntnisse wie nach Kurs PC-Einsteiger:in (3410) sind erforderlich.

€ 496,- inkl. Unterlagen



WELS NORD

- 5.11. bis 19.11.2025, Mo, Mi 17:30 bis 21 Uhr

3455P Excel Grundlagen auch Vorbereitung auf das ICDL-Modul Tabellenkalkulation



Sie lernen mit Excel professionell und effizient Tabellen zu erstellen und Berechnungen durchzuführen. Kenntnisse wie nach Kurs PC-Einsteiger:in (3410) sind erforderlich.

€ 470,- inkl. Unterlagen



WELS NORD

- 24.11. bis 3.12.2025, Mo, Mi 17:30 bis 21 Uhr

Kurspreis	470,-
-60% vom Land OÖ	-282,-
-AK Bildungsbonus	-150,-
<hr/>	
Tatsächlicher Kurspreis	38,-

92% GESPART

Förderungen nutzen!

Kurs Excel-Grundlagen

Kundin: 50 Jahre aus OÖ, bezahlt den Kurs selbst, Einkommen monatlich nicht mehr als € 2.400,- brutto, AK OÖ Mitglied

3456P Excel Aufbau 1 auch Vorbereitung auf das ICDL-Modul Tabellenkalkulation Advanced



Sie lernen mit fortgeschrittenen Excel-Funktionalitäten professionell zu arbeiten. Sie sind mit dem zusätzlichen Besuch von Kurs 3457 (Aufbau 2) auch auf die ICDL-Advanced Prüfung gut vorbereitet (3980). Kenntnisse wie nach Kurs Excel Grundlagen (3455) sind erforderlich.

€ 470,- inkl. Unterlagen



WELS NORD

- 20.10. und 21.10.2025, Mo Di 8:30 bis 16:30 Uhr

3484P PowerPoint Grundlagen auch Vorbereitung auf das ICDL Modul Präsentation



Sie lernen Präsentationen für Vorträge und Verkaufsgespräche mit Microsoft PowerPoint zu erstellen. Kenntnisse wie nach Kurs PC-Einsteiger (3410) sind erforderlich.

€ 470,- inkl. Unterlagen



WELS NORD

- 10.12. bis 22.12.2025, Mo, Mi 17:30 bis 21 Uhr

3490P Internet und Outlook Grundlagen auch Vorbereitung auf das ICDL-Modul Online Grundlagen



Sie lernen Outlook-Funktionen wie E-Mail, Kalender oder Aufgaben effizient zu nutzen und erlangen Sicherheit im Umgang mit dem Internet. Kenntnisse wie nach Kurs PC-Einsteiger:in (3410) sind erforderlich.

€ 356,- inkl. Unterlagen



WELS NORD

- 27.10. bis 3.11.2025, Mo, Mi 17:30 bis 21 Uhr

3535P **NEU** Lehrgang Print – und Onlinewerbung mit Adobe-Tools Visuelles Marketing perfekt umsetzen



Lernen Sie, professionelle Werbemittel für Print und Online mit Adobe Photoshop, InDesign und Illustrator zu gestalten. In diesem praxisnahem Kurs setzen Sie visuelles Marketing gezielt um – von Flyern, Broschüren und Plakaten bis hin zu Social-Media-Grafikern und Online-Anzeigen. Perfektionieren, Sie Ihre Layout – und Designfähigkeiten und schließen Sie den Kurs mit einer praktischen Prüfung sowie einem Zeugnis ab. Gute Computerskills wie nach dem Computerführerschein (Kurs 3427) sind erforderlich.

€ 2.290,- inkl. Unterlagen und Prüfung



WELS

- 15.10. bis 25.11.2025, Di, Mi 8:30 bis 16:30 Uhr

3536P **NEU** Adobe Creative Cloud Praxis Workshop

In diesem Workshop nutzen Sie Ihre Kenntnisse in Photoshop, Illustrator und InDesign, um ein programmübergreifendes Projekt zu erstellen. Dabei vertiefen sie ihr Wissen durch praxisnahe Anwendung und erhalten Feedback zu Ihrem Projekt. Der Kurs schließt mit einer Prüfung und einem Praxisprojekt ab. Gute Kenntnisse in Photoshop, Illustrator und Indesign wie nach den Kursen 3547, 3565 und 3575 sind erforderlich.

€ 498,- inkl. Unterlagen

20 Trainingseinheiten

WELS

- 18.11. bis 25.11.2025, Di, Mi 8:30 bis 16:30 Uhr

3547P Adobe Illustrator

Sie lernen mit dem Illustrator Ihre kreativen Ideen in anspruchsvolle Grafiken umzusetzen. Ein geübter Umgang mit den gängigen Office-Programmen ist unbedingt erforderlich.

€ 690,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten

WELS

- 28.10. bis 4.11.2025, Di, Mi 8:30 bis 16:30 Uhr



3556P Digitale Fotografie Basiskurs

Sie lernen die Grundlagen der digitalen Fotografie und wenden professionelle Aufnahmetechniken, Bildkomposition und –organisation an.

€ 450,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 17.1. und 24.1.2026, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr



3565P Adobe Photoshop Einführung

Sie lernen die beeindruckenden Werkzeuge und Funktionen von Adobe Photoshop kennen und optimieren Ihre Fotos. Ein geübter Umgang mit dem Computer ist unbedingt erforderlich.

€ 690,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten

WELS

- 15.10. bis 22.10.2025, Di, Mi 8:30 bis 16:30 Uhr



3575P Adobe InDesign Einführung

Sie lernen mit InDesign den Aufbau von einzelnen Seiten bis hin zu umfangreichen Dokumenten professionell durchzuführen. Ein geübter Umgang mit dem Computer ist erforderlich.

€ 690,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten

WELS

- 5.11. bis 12.11.2025, Di, Mi 8:30 bis 16:30 Uhr



3593P Videomarketing für Social Media

In diesem kompakten Kurs lernen Sie alle Schritte, um ansprechende Videos für Social Media zu drehen und zu schneiden. Nutzen Sie die Chance, dank Videomarketing mit TikTok, Instagram, Youtube oder Facebook Ihre Zielgruppe zu erreichen.

€ 890,- inkl. Unterlagen

32 Trainingseinheiten

WELS

- 13.10. bis 20.10.2025, Mo bis Mi 8:30 bis 16:30 Uhr



3660P ^{NEU KI} Python Grundlagen auch Vorbereitung auf die Prüfung ECDL Computing

Sie lernen die Grundlagen der Programmiersprache Python. Gemeinsam mit dem Trainer erarbeiten Sie die wichtigsten Konzepte, den Aufbau der Sprache, die Datenstrukturen und häufig benötigte Bibliotheken. Nach dem Kurs können Sie einfache Aufgaben mit Python eigenständig lösen und sind auf das Modul Computing des ECDL bestens vorbereitet. Solide PC-Kenntnisse wie nach dem ECDL-Lehrgang (3427) sind erforderlich.

€ 690,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 20.1. bis 22.1.2026, Di bis Do 8:30 bis 16:30 Uhr



3702P Netzwerk – Grundlagen mit TCP/IP

Sie erlangen die nötigen Grundkenntnisse für den Einstieg in den Netzwerkbereich. Ein geübter Umgang mit dem PC ist unbedingt erforderlich.

€ 570,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

WELS

- 19.1. und 20.1.2026, Mo Di 8:30 bis 16:30 Uhr



3914P KI in der Wirtschaft künstliche Intelligenz als Gamechanger nützen

Entdecken Sie die Macht der künstlichen Intelligenz! In diesem Kurs vermitteln wir praxisnahes Wissen für die gezielte Integration von KI-Technologien im Unternehmen. Durch den gezielten Einsatz von KI-Technologien bleibt Ihr Unternehmen wettbewerbsfähig und effizient.

€ 740,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

WELS

- 8.10. und 9.10.2025, Mi Do 8:30 bis 16:30 Uhr



Die WIFI-Wissensgarantie

Nicht bestanden? Einfach wiederholen!

Die WIFI-Wissensgarantie gilt grundsätzlich sowohl für Kurse, die mit einer WIFI-Prüfung abschließen, als auch für Vorbereitungskurse auf Meister:innen-, Befähigungs- und Lehrabschlussprüfungen und auch für Kurse, bei denen die Prüfung von einer externen Stelle (z.B. Cambridge Sprachzertifikate, Microsoft Prüfungen) abgenommen wird. Nicht bestandene Kurse können 1x kostenlos wiederholt werden.

Jetzt informieren!



wifi.at/ooe/wissensgarantie



SCHWEISSEN

4204P Schweißen für LAP Metalltechniker (H1, H3 und H4) Vorbereitung auf die Lehrabschlussprüfung



In diesem Kurs trainieren und wiederholen Sie prüfungsrelevante Inhalte aus Ihrer Ausbildung, sodass Sie optimal auf das Schweißen der Prüfarbeit bei der Lehrabschlussprüfung vorbereitet sind.

€ 420,-

16 Trainingseinheiten

WELS

- 9.1. und 10.1.2026, Fr Sa 8 bis 16 Uhr

4215P MAG-Schweißen I Grundlagen zum Schweißverfahren 135



Sie lernen und trainieren das Einstellen der Schweißgeräte, das Schweißen von I- und V-Nähten und Kehlnahtverbindungen in verschiedenen Positionen und erfahren Wissenswertes zum Thema Unfallverhütung.

€ 890,- inkl. Unterlagen

60 Trainingseinheiten

WELS

- 29.9. bis 14.10.2025, Mo bis Fr 17 bis 21:15 Uhr
- 12.1. bis 27.1.2026, Mo bis Fr 17 bis 21:15 Uhr



4216P MAG-Schweißen II – mit Normprüfung Aufbau zum Schweißverfahren 135



Sie intensivieren Ihre Kompetenz im MAG-Schweißen. Der Besuch des Kurses MAG-Schweißen I bzw. entsprechende Kenntnisse sind erforderlich. Zu Kursende legen Sie eine EN ISO 9606-1-Prüfung an unlegierten Stahlblechen oder Rohrstählen mit Zertifikat ab.

€ 1.100,- inkl. Unterlagen und 1 Zertifikat

60 Trainingseinheiten

WELS

- 16.10. bis 31.10.2025, Mo bis Fr 17 bis 21:15 Uhr (Start: Do 16.10.2025)
- 29.1. bis 13.2.2026, Mo bis Fr 17 bis 21:15 Uhr (Start: Do 29.1.2026)



4224P Grundkenntnisse für fachgerechten Geländerbau Zusammenbau, Schweißen, Cleanen



Sie lernen die Grundlagen für die fachgerechte Herstellung eines NIRO Geländers. Das Wissen über die Norm bis hin zum Zuschnitt, Zusammenbau, Schweißen und Cleanen wird im Kurs bearbeitet.

€ 1.000,- inkl. Unterlagen

40 Trainingseinheiten

WELS

- 9.12. bis 18.12.2025, Mo bis Fr 17 bis 21:15 Uhr (Start: Di 9.12.2025)

4225P WIG-Schweißen I Grundlagen zum Schweißverfahren 141



Sie lernen den Aufbau und die Bedienung der Geräte. Mit vielen praktischen Übungen zu Stumpf-, Eck-, und Kehlnähten an Blechen aus C-Stahl, Aluminium und hochlegierten Stählen.

€ 780,- inkl. Unterlagen

30 Trainingseinheiten

WELS

- 17.11. bis 25.11.2025, Mo bis Do 17 bis 21:15 Uhr



4226P WIG-Schweißen II Aufbau zum Schweißverfahren 141



Sie trainieren das WIG-Schweißverfahren im Anlagen- und Rohrleitungsbau, das Schweißen von Wurzelnähten niedrig- und hochlegierter Stähle sowie Formiermethoden bei Rohrschweißverbindungen. Bei entsprechender Handfertigkeit ist eine EN ISO 9606-1 Prüfung (akkreditiertes Zertifikat) gegen Gebühr möglich.

€ 780,- inkl. Unterlagen

30 Trainingseinheiten

WELS

- 26.11. bis 4.12.2025, Mo bis Do 17 bis 21:15 Uhr (Start: Mi 26.11.2025)



KONSTRUKTIONSTECHNIK

4550P Informationsveranstaltung CAD Weiterbildungen

Sie werden über die aktuellen Fördermöglichkeiten, die notwendigen Voraussetzungen für eine erfolgreiche CAD-Weiterbildungen und deren Inhalte informiert.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

3 Trainingseinheiten

WELS

- 4.9.2025, Do 18 bis 21:30 Uhr

4561P AutoCAD 2D Grundlagen



Ideal für Techniker, Konstrukteure und Designer, die AutoCAD mit dem Schwerpunkt 2D als Werkzeug für einfache Konstruktionen einsetzen möchten, und dazu die Zeichen- und Änderungsbefehle, die Zeichnungshilfsmittel und das Ausdrucken sowohl eigener als auch fremder Zeichnungen kennen lernen möchten.

€ 1.450,- inkl. ATC-Unterlagen

44 Trainingseinheiten

WELS

- 9.9. bis 14.10.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr
- 19.1. bis 5.2.2026, Mo, Di, Do 8 bis 12:15 Uhr



4562P AutoCAD 2D Aufbau



Ideal für Techniker, Konstrukteure und Designer, die AutoCAD mit dem Schwerpunkt 2D nutzen, um Planungsaufgaben in Teams zu organisieren, die interne Zusammenhänge von AutoCAD-Zeichnungselementen und Zeichnungsobjekten verstehen möchten, und die Strukturen zur Datenverarbeitung und Datenweitergabe an Dritte aufbauen müssen.

€ 1.450,- inkl. ATC-Unterlagen

44 Trainingseinheiten

WELS

- 30.10. bis 4.12.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr



4563P AutoCAD 2D Professional



Ideal für Techniker, Konstrukteure und Designer, die AutoCAD mit dem Schwerpunkt 2D effizient und output-orientiert nutzen möchten, und vor allem bei wiederkehrenden Aufgaben im Zeichenvorgang Zeit einsparen möchten.

€ 820,- inkl. ATC-Unterlagen

24 Trainingseinheiten

WELS

- 11.12.2025 bis 15.1.2026, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr (Start: Do 11.12.2025), (Weihnachtsferien kein Kurs) – genauer Stundenplan unter wifi.at/ooe



REFA - FERTIGUNGSORGANISATION

4850P Informationsveranstaltung REFA – Grundausbildung 4.0 REFA – zeitgemäße Ausbildung mit international anerkanntem Abschluss

Sie erhalten einen Überblick über die Inhalte, den Nutzen und die Anforderungen bei der REFA 4.0 Aus- und Weiterbildung. Für Ihre individuellen, persönlichen Fragen steht Ihnen der Trainer zur Verfügung.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

3 Trainingseinheiten

WELS

- 11.9.2025, Do 17 bis 19:15 Uhr

ONLINE

- 4.9.2025, Do 16:30 bis 18:45 Uhr

4851P Analyse und Gestaltung von Arbeit und Prozessen REFA 4.0 – Teil 1



An Digitalisierung, Industrie 4.0 und Lean Production kommt heute kein Unternehmen mehr vorbei. Aber was bedeutet das konkret für die Arbeitswelt? Welche Methoden und Werkzeuge werden hier verwendet? Um den Unternehmensanforderungen gerecht zu werden, setzt REFA genau hier an. In diesem ersten Teil der REFA-Grundausbildung 4.0 zeigen wir Ihnen, wie Sie als REFA-Arbeitsorganisator die betrieblichen Abläufe analysieren, gestalten, optimieren und für die digitalisierte Arbeitswelt vorbereiten können.

€ 800,- inkl. REFA-Unterlagen, Lizenz – und Prüfungsgebühr

40 Trainingseinheiten

WELS

- 6.10. bis 3.11.2025, Mo Mi 17.30 bis 21.30 Uhr – genauer Stundenplan unter wifi.at/ooe



4852P Arbeits – und Prozessdatenmanagement I REFA 4.0 – Teil 2



Mit dem zweiten Ausbildungsteil vervollständigen Sie Ihre Basiskompetenz im Industrial Engineering. Sie erhalten das methodische Rüstzeug, um betriebliche Daten systematisch zu ermitteln und zu analysieren, im Mittelpunkt dabei stehen Zeitdaten. Gegenwärtig erlebt die Zeitwirtschaft eine Renaissance. Immer mehr Unternehmen stellen fest, dass die Kernaufgaben des Managements Planen, Steuern und Kontrollieren ohne korrekte, aktuelle, hinreichend genaue und nachvollziehbare Zeitdaten nicht oder nur sehr unzureichend erledigt werden können. Was wird wie erfasst, analysiert und praxisgerecht ausgewertet bzw. angewendet? Neben der Anwendung der REFA-Zeitstudie

lernen Sie weiter vor allem Methoden und Grundlagen Basics betreffend der Arbeitsplatzgestaltung und der Ergonomie.

€ 800,- inkl. REFA-Unterlagen, Lizenz – und Prüfungsgebühr

40 Trainingseinheiten

WELS

- 7.11. bis 9.12.2025 – genauer Stundenplan unter wifi.at/ooe



4853P Arbeits – und Prozessdatenmanagement II REFA 4.0 – Teil 3



Im dritten Teil der REFA Grundausbildung ergänzen Sie die Methodik der REFA-Zeitstudie um weitere Tools wie, Planzeitbausteinermittlung Verteilzeitstudien und Multimomentaufnahmeverfahren. Optimierung von Rüstzeiten, die SMED Analyse und weitere Methoden der Prozessoptimierungen runden diesen Seminarteil ab. Die Themen Arbeitsbewertung und die Folgen für eine leistungsgerecht, optimierte Entgeltgestaltung sowie die daraus resultierende Kostenkalkulationen inklusive Maschinenstundensatzberechnungen vervollständigen die bereits erworbenen Kenntnisse.

€ 800,- inkl. REFA-Unterlagen, Lizenz – und Prüfungsgebühr

40 Trainingseinheiten

WELS

- 11.12.2025 bis 2.2.2026 – genauer Stundenplan unter wifi.at/ooe



4856P Arbeits – und Prozessdatenmanagement I und II REFA 4.0 – Teil 2 und 3 – Speziell für WMS-Absolventen MB-BT



Mit dem verkürzten Ausbildungsteil für WMS-Absolventen vervollständigen Sie Ihre Basiskompetenz im Industrial Engineering. Sie erhalten das methodische Rüstzeug, um betriebliche Daten systematisch zu ermitteln, zu analysieren und zur Planung und Steuerung einzusetzen. Im Mittelpunkt stehen Zeitdaten: Was wird wie erfasst, analysiert und praxisgerecht ausgewertet bzw. angewendet? Sie lernen die REFA-Zeitstudie sowie weitere Methoden der Arbeitsdatenermittlung kennen und führen anhand der erhaltenen Datenbasis Aufnahmen durch. Ergänzend, aufbauend darauf folgen weitere vertiefende Verfahren zur Prozessoptimierung wie Rüstzeitreduktion, Verteilzeitstudien und Multimomentaufnahmestudien. Erläuterungen zu gängigen weiteren

Zeitbestimmungsmethoden wie Planzeitkatalogverfahren und Systemen vorbestimmter Zeiten ergänzen diese Datenermittlungswerkzeuge rundum das Thema Zeitstudien.

€ 960,- inkl. REFA-Unterlagen, Lizenz – und Prüfungsgebühr

50 Trainingseinheiten

WELS

- 12.11. bis 02.02.2026 – genauer Stundenplan unter wifi.at/ooe



4861P REFA – Planungsmethoden und – instrumente der Auftragsabwicklung Ihr Weg zum REFA-Produktionsplaner

Kundenorientierte Auftragsabwicklung heißt im Wesentlichen: Termine einhalten und Durchlaufzeiten minimieren. Um dem gerecht zu werden, braucht es professionelle Planungsstrategien. Wollen Sie sich das entsprechende Know-how für eine effektive Auftragsplanung und – steuerung aneignen? Dann ist dieses Seminar genau das Richtige!

€ 960,- inkl. REFA-Unterlagen, Lizenz – und Prüfungsgebühr

52 Trainingseinheiten

WELS

- 29.9. bis 29.10.2025, Mo, Mi 17:45 bis 22 Uhr, Prüfung am 30.10.2025 ab 17:45



4862P REFA – Ressourcenplanung Kapazitäts – und Materialwirtschaft Ihr Weg zum REFA-Produktionsplaner

Ziele der Kapazitätswirtschaft, Personalplanung, Betriebsmittelplanung, Arbeitszeitgestaltung, Ziele der Materialwirtschaft, Materialbedarfsplanung, Materialbestand, – bereitstellung und – beschaffung, Lagerhaltung.

€ 980,- inkl. REFA-Unterlagen, Lizenz – und Prüfungsgebühr

56 Trainingseinheiten

WELS

- 3.11. bis 3.12.2025, Mo, Mi 17:45 bis 22 Uhr, Prüfung am 10.12.2025 (zusätzlich 1 Termin nach Vereinbarung)



4865P REFA – Basiswissen Kostenrechnung Ihr Weg zum REFA-Kostencontroller

Die Kostenrechnung stellt ein wichtiges Instrument zur Kalkulation und Bewertung von betrieblichen Leistungsprozessen dar. Zunächst gilt es zu ermitteln, wo Kosten angefallen sind. Sie möchten Ihre Fachkompetenz erweitern und haben ein Gespür für Zahlen? Dann führt Sie dieses Seminar in die grundlegenden Zusammenhänge der Kostenrechnung ein.

€ 800,- inkl. REFA-Unterlagen, Lizenz – und Prüfungsgebühr

40 Trainingseinheiten

WELS

- 12.1. bis 2.2.2026, Mo, Mi 17:45 bis 22 Uhr, Prüfung am 04.02.2026 ab 17:45



4890P REFA – Basiswissen Statistik

Um Betriebsdaten anschaulich darzustellen, fundiert auszuwerten und überzeugend zu interpretieren, sind statistische Methoden unerlässlich. Werden von Ihnen statistische Analysen gefordert? Dieses Seminar vermittelt Ihnen praxisnah die benötigten Kenntnisse wie etwa Anwendungsbereiche der Statistik, Grundbegriffe der Wahrscheinlichkeitsrechnung, Datenanalyse, Verteilungen, Regression und Abschlussprüfung. Voraussetzung: MS Excel-Grundkenntnisse.

€ 750,- inkl. REFA-Unterlagen, Lizenz – und Prüfungsgebühr

24 Trainingseinheiten

WELS

- 23.1. bis 30.1.2026, Fr 14:30 bis 22 Uhr und Sa 8 bis 16 Uhr, Prüfung am 31.1.2026 ab 9:00 Uhr



QUALITÄT / SICHERHEIT

5521P Ausbildung Qualitätsassistent:in

In diesem Kurs lernen Sie die Grundlagen der ISO 9001:2015 kennen, um Ihre Aufgabe als Assistenz in Qualitätsabteilungen erfüllen zu können. Sie erlernen, wie Sie das Qualitätsmanagement Ihres Unternehmens kompetent unterstützen und üben in Rollenspielen als Qualitätsassistent:in an internen Audits teilzunehmen.

€ 910,- inkl. Unterlagen

32 Trainingseinheiten

WELS

- 14.11. bis 22.11.2025, Fr 14 bis 21 Uhr, Sa 8 bis 16 Uhr



5522P Zertifizierung Qualitätsassistent:in

Die Prüfung besteht aus einem MC-Test, der Präsentation einer ausgearbeiteten Fragestellung, einem Rollenspiel sowie einem Fachgespräch. Dabei wird die Umsetzungsfähigkeit in Auditsituationen sowie das Normenverständnis geprüft. Nach bestandener Prüfung erhalten Sie das Personenzertifikat Qualitätsassistent:in.

€ 325,- inkl. Zertifikatspreis

4 Trainingseinheiten

WELS

- 28.11.2025, Fr 14 bis 17:30 Uhr



5532P Informationsveranstaltung Qualitätsfachkraft und Qualitätstechniker:in

Sie erhalten einen Überblick über die Ausbildung zur Qualitätsfachkraft bzw. Qualitätstechniker:in. Neben den Lerninhalten werden Details zur Zertifizierung und zu den Förderungen besprochen. Überzeugen Sie sich vom Nutzen dieser Ausbildungen für Ihr Unternehmen.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

3 Trainingseinheiten

WELS

- 13.1.2026, Di 18 bis 20:30 Uhr

5600P Lehrgang – Abfallbeauftragte:r mit Berechtigung für alle Branchen

Sie lernen das Abfallrecht anzuwenden, um die Tätigkeit als gesetzlich vorgeschriebenen betrieblichen Abfallbeauftragten ausüben zu können. Sie beherrschen so das Meldewesen an die Behörden und die Erstellung eines Abfallwirtschaftskonzeptes. Mit der Abschlussprüfung erlangen Sie den Nachweis der fachlichen Eignung.

€ 1.590,- inkl. Unterlagen und Prüfungspreis

45 Trainingseinheiten

WELS

- 17.11. bis 21.11.2025, Mo bis Fr 9 bis 17 Uhr, Prüfung am 5.12.2025, Fr ab 13 Uhr



5636P Ausbildung – Sicherheitsvertrauensperson

Sie erarbeiten sich Ihre Kenntnisse für die praktische Tätigkeit als Sicherheitsvertrauensperson (SVP) entsprechend den Richtlinien des Arbeitnehmerschutzgesetzes (ASchG). Im Seminar lernen Sie die Grundbegriffe der Sicherheitstechnik.

€ 340,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 12.1. bis 14.1.2026, Mo bis Mi 8:30 bis 16:30 Uhr

KIRCHDORF

- 19.1. bis 21.1.2026, Mo bis Mi 8:30 bis 16:30 Uhr

WELS

- 22.9. bis 24.9.2025, Mo bis Mi 8:30 bis 16:30 Uhr
- 17.11. bis 19.11.2025, Mo bis Mi 8:30 bis 16:30 Uhr



5652P Ausbildung Brandschutzwart:in Modul 1

Unterstützend für die Brandschutzbeauftragten übernehmen die Brandschutzwärte die Aufgaben des vorbeugenden Brandschutzes in Teilbereichen der Betriebsanlage. Sie lernen hier das nötige Grundwissen nach der TRVB 117 und festigen es in der abschließenden Erfolgskontrolle. Nach dieser Ausbildung erhalten Sie den Brandschutzpass.

€ 225,- inkl. Unterlagen und Zeugnisgebühr

9 Trainingseinheiten

WELS

- 15.9.2025, Mo 8:30 bis 17:30 Uhr



5653P Ausbildung Brandschutzbeauftragte:r Modul 2



Die Brandschutzbeauftragten übernehmen wichtige Aufgaben des vorbeugenden Brandschutzes in der Betriebsanlage. Die nötige Kompetenz erarbeiten Sie sich nach der TRVB 117. Nach der abschließenden Erfolgskontrolle bekommen Sie die entsprechende Erweiterung des österr. Brandschutzpasses.

€ 350,- inkl. Unterlagen und Zeugnisgebühr

18 Trainingseinheiten

WELS

- 16.9. und 17.9.2025, Di Mi 8:30 bis 17:30 Uhr inklusive Prüfung



STAPLER - UND KRANKURSE

5851P Ausbildung zum Führen von Hubstaplern Mit dem Staplerschein die Berufs-Chancen steigern!



Der Staplerschein ist eine wichtige persönliche Zusatzqualifikation. Durch verschiedene Förderungen können Privatzahler im WIFI den Staplerschein zu günstigen Konditionen erwerben. Mit dem Staplerschein verbessern Sie Ihre Chancen im Berufsleben: Sie erhöhen Ihre berufliche Flexibilität, wenn Sie einen Hubstapler sicher und gesetzeskonform bedienen können. Vertrauen Sie auf die umfangreichen Erfahrungen des WIFI-Trainerteams: Jedes Jahr absolvieren über 2000 Personen die Staplerprüfung nach der Ausbildung im WIFI. In einem theoretischen und praktischen Teil werden Sie auf die Staplerprüfung bestens vorbereitet. Nach bestandener Prüfung erhalten Sie bei allen Kursen den gesetzlich anerkannten Ausweis im Scheckkartenformat. Die Prüfung findet kurz nach Ende des Kurses statt. Deutschkenntnisse auf dem Niveau B1 nach dem europäischen Referenzrahmen sind erforderlich. Bitte beachten Sie auch unser Angebot an Hubstaplerkursen in anderen Sprachen.

€ 380,- inkl. Unterlagen, Prüfungspreis und praktischem Ausweis im Scheckkartenformat bei pos. Prüfungsabschluss 23 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 22.9. bis 26.9.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 29.9.2025, Mo 17 Uhr
- 19.11. bis 21.11.2025, Mi Do 8 bis 18:15 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 21.11.2025, Fr 12 Uhr (TAGESKURS)
- 26.1. bis 30.1.2026, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 2.2.2026, Mo 17 Uhr



KIRCHDORF

- 22.9. bis 26.9.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, anschließend Prüfung
- 10.11. bis 14.11.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 17.11.2025, Mo 17 Uhr
- 26.1. bis 28.1.2026, Mo Di 8 bis 18:15 Uhr, Mi ab 8 Uhr Praxis, Prüfung am 28.1.2026, Mi 14 Uhr (TAGESKURS)

WELS

- 8.9. bis 19.9.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 19.9.2025, Fr 14 Uhr
- 22.9. bis 24.9.2025, Mo Di 8 bis 18:15 Uhr, Mi ab 10 Uhr Praxis, Prüfung am 24.9.2025, Mi 15 Uhr (TAGESKURS)
- 13.10. bis 24.10.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 24.10.2025, Fr 14 Uhr
- 10.11. bis 21.11.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 21.11.2025, Fr 14 Uhr
- 15.12. bis 17.12.2025, Mo Di 8 bis 18:15 Uhr, Mi ab 8 Uhr Praxis, Prüfung am 17.12.2025, Mi 14 Uhr (TAGESKURS)
- 12.1. bis 23.1.2026, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 23.1.2026, Fr 14 Uhr

Kurspreis	380,-
-30% vom Land OÖ	-114,-
-AK Bildungsbonus	-150,-
<hr style="border-top: 1px dashed white;"/>	
Tatsächlicher Kurspreis	116,-

Förderungen nutzen!

69%
GESPART

Kurs Hubstaplerführer

Kunde: 44 Jahre aus OÖ,
bezahlt den Kurs selbst, AK OÖ Mitglied

5855P Führen von Lauf-, Bock – und Portalkranen



Mit diesem Krankurs lernen Sie die gesetzlich vorgesehenen Inhalte in Theorie und Praxis und bereiten sich so optimal auf die Prüfung vor. Nach bestandener Prüfung erhalten Sie den gesetzlich anerkannten Kranführerausweis (Kran-schein) im Scheckkartenformat. Mindestalter 18 Jahre. Deutschkenntnisse auf dem Niveau B1 nach dem europäischen Referenzrahmen sind erforderlich!

€ 380,- inkl. Unterlagen, Prüfungspreis und praktischem Ausweis im Scheckkartenformat bei pos. Prüfungsabschluss 24 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 13.10. bis 17.10.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 20.10.2025, Mo 17 Uhr

KIRCHDORF

- 3.11. bis 7.11.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 10.11.2025, Mo 15 Uhr



5860P Führen von Fahrzeug – und Ladekranen inkl. Autokran und Krane über 300 kNm



Mit diesem Krankurs lernen Sie die gesetzlich vorgesehenen Inhalte in Theorie und Praxis und bereiten sich so optimal auf die Prüfung vor. Nach bestandener Prüfung erhalten Sie den gesetzlich anerkannten Kranführerausweis (Kran-schein) im Scheckkartenformat. Mindestalter 18 Jahre. Deutschkenntnisse auf dem Niveau B1 nach dem europäischen Referenzrahmen sind erforderlich!

€ 550,- inkl. Unterlagen, Prüfungspreis und praktischem Ausweis im Scheckkartenformat bei pos. Prüfungsabschluss 35 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 17.11. bis 25.11.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 27.11.2025, Do 17 Uhr

WELS

- 26.1. bis 6.2.2026, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 6.2.2026, Fr 14 Uhr



5862P Führen von Fahrzeug – und Drehkranen



Mit diesem Krankurs lernen Sie die gesetzlich vorgesehenen Inhalte in Theorie und Praxis und bereiten sich so optimal auf die Prüfung vor. Nach bestandener Prüfung erhalten Sie den gesetzlich anerkannten Kranführerausweis (Kran-schein) im Scheckkartenformat. Mindestalter 18 Jahre. Deutschkenntnisse auf dem Niveau B1 nach dem europäischen Referenzrahmen sind erforderlich!

€ 730,- inkl. Unterlagen, Prüfungspreis und praktischem Ausweis im Scheckkartenformat bei pos. Prüfungsabschluss 51 Trainingseinheiten

WELS

- 12.1. bis 23.1.2026, Mo bis Do 17 bis 22 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 23.1.2026, Fr 14 Uhr



Branchen

6290P Häuslbauer Basics Basiswissen für Hausbauer

Im Kurs werden die wichtigsten Informationen für angehende Bauherren vermittelt. Es werden die Grundlagen für die richtige Herangehensweise, die korrekte Vertragsgestaltung sowie auch die wesentlichen Pflichten sowie Rechte des Bauherrn erörtert.

€ 150,- inkl. Unterlagen

6 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 15.11.2025, Sa 8 bis 13:30 Uhr

6601P Elektrotechnische Sicherheitsvorschriften für fachübergreifende Tätigkeiten Elektrotechnisch unterwiesene Person



Dieser Kurs dient zur Qualifizierung von Personen aus Unternehmen verschiedener Branchen, die von der Ausübung ihres Nebenrechtes zur Durchführung von Vollendungsarbeiten (§32 GWO) für den Anschluss von elektrischen Geräten aber auch weiteren elektrischen Verbrauchern Gebrauch machen. Inkl. praktischer Klemmübungen.

€ 1.050,- inkl. Prüfungspreis

40 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 13.10. bis 17.10.2025, Mo bis Fr 8 bis 16 Uhr
- WELS**
- 1.9. bis 5.9.2025, Mo bis Fr 8 bis 16 Uhr
- 22.9. bis 26.9.2025, Mo bis Fr 8 bis 16 Uhr
- 12.1. bis 16.1.2026, Mo bis Fr 8 bis 16 Uhr



6663P Dokumentation elektrischer Anlagen – Das Anlagenbuch Überprüfen elektrischer Anlagen laut ÖVE/ÖNORM E 8001-6 (8101-6)



Sie lernen die Grundlagen der Überprüfung elektrischer Anlagen nach ÖVE/ÖNORM, Prüfanforderungen, Dokumentation und Protokolle kennen.

€ 340,-

8 Trainingseinheiten

WELS

- 13.1.2026, Di 8 bis 16 Uhr

6664P Elektrotechnische Sicherheitsvorschriften (gemäß Anlage 1 der Elektrotechnikzugangs-Verordnung)

Für Absolventen der Elektrotechnik-Werkmeisterschule, HTL oder (Fach-) Hochschule, die den Zugang zum Gewerbe der Elektrotechnik anstreben. Ausbildungsinhalte und –dauer gemäß Elektrotechnikzugangs-Verordnung gesetzlich vorgeschrieben.

€ 1.130,- inkl. Unterlagen und Prüfungspreis

40 Trainingseinheiten

WELS

- 19.1. bis 23.1.2026, Mo bis Fr 8 bis 16 Uhr, Prüfung: Sa, 7.2.2026



6666P OVE E 8101 – Elektrische Niederspannungsanlagen Planung, Errichtung und Prüfung



Mit der Kundmachung der OVE E 8101 Elektrische Niederspannungsanlagen ist die Anwendung und somit auch die Rechtssicherheit bezüglich der Errichtungsbestimmungen für elektrische Anlagen festgelegt. In diesem Kurs lernen Sie die Anforderungen für Planung, Errichtung und Prüfung von elektrischen Niederspannungsanlagen.

€ 480,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

WELS

- 27.1. und 28.1.2026, Di und Mi 8 bis 16 Uhr

6930P Informationsveranstaltung Prana Energie-Therapie®

Informieren Sie sich über die Prana Energie-Therapie®, eine wirksame berührungslöse Energiemethode zur Aktivierung der Selbstheilungskräfte. Für Ihre Fragen steht Ihnen der Lehrgangleiter zur Verfügung.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

4 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 12.9.2025, Fr 18 bis 21 Uhr

6931P Prana Energie-Therapie® Modul 1

Im ersten Modul lernen Sie wirksame Techniken zur Stärkung der Selbstheilungskräfte bei sich und anderen, sowie die Reinigung und Energetisierung von Räumen und Objekten. Sie erarbeiten sich des Weiteren die grundlegenden Prinzipien der Prana Energie-Therapie® und erwerben Kenntnisse über zusätzliche Spiral-Farbpranas mit unterschiedlichen Frequenzen.

€ 810,- inkl. Unterlagen

32 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 26.9. bis 11.10.2025, Fr 13:30 bis 21 Uhr, Sa 9 bis 16:30 Uhr

6932P Prana Energie-Therapie® Modul 2

Im zweiten Modul lernen Sie das Messen und Auflösen von negativen Energieformen in den verschiedenen Energiekörpern – besonders auf mentaler und emotionaler Ebene – mittels wirksamer Spiralfarbtechnik. Sie lernen energetische Behandlungen psychischer Disharmonien kennen und werden sich Ihrer enormen geistigen Kräfte bewusst, lernen diese zu aktivieren und gezielt einzusetzen.

€ 615,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 24.10. bis 14.11.2025, Fr 13:30 bis 21 Uhr, Sa 9 bis 16:30 Uhr

LEHRABSCHLUSS BÜRO UND HANDEL

7400P **Intensivkurs zur Vorbereitung auf die kaufmännische Lehrabschlussprüfung Vorbereitung auf die außerordentliche Lehrabschlussprüfung Büro-, Einzelhandels-, Großhandels – und Industriekaufmann/-frau**



Immer häufiger nutzen Personen, die noch keine abgeschlossene Berufsausbildung haben, die Möglichkeit, eine Lehrabschlussprüfung im zweiten Bildungsweg zu absolvieren. In diesem Intensivkurs eignen Sie sich profundes Wissen an, um die Lehrabschlussprüfung erfolgreich abzulegen. Damit eröffnen sich neue Karriereoptionen als Büro-, Großhandels-, Einzelhandels – und Industriekaufmann/-frau. Nach erfolgreich abgeschlossenem Kurs inkl. bestandener Prüfung können Sie beim Prüfungsmanagement der Wirtschaftskammer OÖ um Befreiung vom theoretischen Teil der Lehrabschlussprüfung ansuchen, sodass Sie nur noch zum praktischen Teil der Lehrabschlussprüfung anzutreten haben.

€ 1.880,- inkl. Unterlagen

256 Trainingseinheiten

WELS

• 6.10.2025 bis 24.6.2026, Mo, Mi 18:15 bis 21:45 Uhr, Prüfung: 29.6.2026

ONLINE

• 15.9.2025 bis 27.5.2026, Mo, Mi 8:30 bis 12 Uhr, Prüfung: 3.6.2026, Live Online Kurs – genauer Stundenplan unter wifi.at/oeo



7402P **Vorbereitung auf die praktische kaufmännische Lehrabschlussprüfung Büro-, Großhandels – und Industriekaufmann/frau**



Sie arbeiten Geschäftsprozesse aus und bekommen Informationen über die praktische Lehrabschlussprüfung.

€ 240,- inkl. Unterlagen

20 Trainingseinheiten

WELS

• 1.9. bis 5.9.2025, Mo bis Fr 18 bis 21:30 Uhr
• 12.1. bis 16.1.2026, Mo bis Fr 18:30 bis 22 Uhr



7403P **Vorbereitung auf den praktischen Teil der kaufmännischen Lehrabschlussprüfung Einzelhandel**



In diesem Kurs bereiten Sie sich auf den praktischen Teil der Lehrabschlussprüfung Einzelhandel vor.

€ 210,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

WELS

• 1.9. bis 4.9.2025, Mo bis Do 18:30 bis 22 Uhr



7405P **Vorbereitung auf die Zusatzprüfung Bürokaufmann/frau**

Dieser Kurs ist für alle, die bereits in einem kaufmännischen Lehrberuf eine Lehrabschlussprüfung erfolgreich abgeschlossen haben und die Zusatzprüfung Bürokaufmann/-frau ablegen wollen.

€ 740,- inkl. Unterlagen

76 Trainingseinheiten

WELS

• 23.9. bis 25.11.2025, Di, Do 18:30 bis 22 Uhr
• 12.1. bis 16.3.2026, Mo, Mi 8:30 bis 12 Uhr



BRANCHENMIX

7425P **ONLINE Onlineshop Basics Tipps und Tricks für den Einstieg in den Onlinehandel**



In diesem Kurs lernen Sie die wichtigsten Schritte für die Erstellung Ihres Onlineshops. Anhand eines praktischen Beispiels erarbeiten Sie die Vorbereitungen, Prozesse und Verantwortlichkeiten im laufenden Betrieb. Sie erhalten zudem Einblicke in verschiedene Shop-Systeme und Tools.

€ 275,-

16 Trainingseinheiten

WELS

• 27.1. bis 5.2.2026, Di, Do 17:30 bis 21 Uhr

7505P **Mietrecht für Hausverwaltung und Vermietung Das 1x1 des Mietrechts**

In diesem Seminar steht das Mietrecht im Mittelpunkt. Neben den rechtlichen Grundlagen erlernen Sie auch die Errichtung und Beendigung eines Mietvertrags sowie die korrekte Betreuung eines Mietverhältnisses anhand von Beispielen aus der Praxis.

€ 270,- inkl. Unterlagen

7 Trainingseinheiten

WELS

• 22.1.2026, Do 9 bis 15:40 Uhr

7507P **Immobilienreferent:in – Basismodul**



Sie erwerben grundlegendes Wissen und Schlüsselkompetenzen in der Immobilienbranche. Ideal für Personen, die erst kurz in der Immobilienwirtschaft tätig sind oder in der Immobilienbranche beginnen möchten. Abschluss mit Prüfung und Zeugnis. Dieser Kurs ist keine Vorbereitung auf die Befähigungsprüfung oder die selbständige Gewerbeausübung.

€ 1.290,- inkl. Unterlagen

49 Trainingseinheiten

WELS

• 23.1. bis 6.3.2026, Fr 9 bis 17 Uhr, Prüfung: 20.3.2026, Fr 9 bis 10 Uhr



7793P **Periodische Weiterbildung nach §57a KFG rechtliche und technische Neuerungen**



Zur Sicherstellung der Begutachtungsqualität müssen alle geeigneten Personen mindestens alle 3 Jahre an einer Weiterbildung im Ausmaß von 8 Stunden teilnehmen.

€ 290,-

10 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

• 20.10.2025, Mo 8 bis 17:30 Uhr

WELS

• 22.12.2025, Mo 8 bis 17:30 Uhr

7868P **Ausbildung zur Visagistin Grundausbildung in der Visagistik – inklusive Starterpaket**



Sie möchten professionell als Visagist:in durchstarten und suchen eine praxisorientierte Grundausbildung? In diesem Lehrgang erlernen Sie alle gängigen Make-Up Stylings, grundlegende Gesichts – und Farbenlehre, Tipps und Tricks zur Schminkberatung und vieles mehr. Für den besten Lernerfolg wird dieses praxisorientierte Training in kleinen Seminargruppen gehalten und regelmäßig an Modellen geübt. Nach Absolvierung der Ausbildung haben Sie die Möglichkeit, die Arbeitsprobe Kosmetik, eingeschränkt auf Visagistik abzulegen und

in der Selbstständigkeit durchzustarten.

€ 2.190,- inkl. Unterlagen und Grundausrüstung im Wert von € 350,-

120 Trainingseinheiten

WELS

• 22.9. bis 22.12.2025, Mo, Mi 17:30 bis 21:45 Uhr, Herbstferien frei



7874P Lashes & Brows Lash Lifting – Brows Lifting – Henna Brows



Mit dieser Zusatzqualifikation für Kosmetiker:innen erwerben Sie Fähigkeit, Naturwimpern und Augenbrauen mit einfachen Mitteln perfekt und attraktiv zu formen. Durch kurzen theoretischen Input und viel praktische Übungen meistern Sie die Kunst des Wimpern – und Augenbrauenstylings. Nach Absolvierung der Ausbildung zur Lash Stylistin und des Zusatzkurses Lashes & Brows haben Sie die Möglichkeit, die Arbeitsprobe Kosmetik, eingeschränkt auf Wimpernbehandlung abzulegen und in der Selbstständigkeit durchzustarten.

€ 540,- inkl. Unterlagen und Grundausstattung im Wert von € 210 ,--
24 Trainingseinheiten

WELS

- 17.11. bis 19.11.2025, Mo bis Mi 8:30 bis 16:30 Uhr

8125P **NEU** Fachkunde für Maschinenbautechniker:innen (H1) Vorbereitung auf die Lehrabschlussprüfung



Dieser Kurs dient als Intensivvorbereitung auf das Fachgespräch der Lehrabschlussprüfung und das Skizzieren von Werkstücken.

€ 520,- inkl. Unterlagen
24 Trainingseinheiten

WELS

- 9.1. bis 17.1.2026, Fr 17:30 bis 21 Uhr, Sa 8 bis 16 Uhr

8143P **NEU** Schmiede Workshop – Schmieden einer Pfanne

Sie erlernen die wichtigsten Schmiedetechniken und schmieden unter professioneller Anleitung Ihre eigene Pfanne.

€ 550,- inkl. Material
16 Trainingseinheiten

WELS

- 17.10. und 18.10.2025, Fr 15 bis 21:15 Uhr und Sa 8 bis 17 Uhr

8144P Schmieden 1



Sie lernen Grundarbeitsgänge wie Spitzen, Stauchen, Absetzen, Breitziehen, Strecken, Anrollen, Einballen. Schmieden von Werkzeugen und kunsthandwerklichen Gegenständen, Wärmebehandlung.

€ 1.450,- inkl. Übungsmaterial
45 Trainingseinheiten

WELS

- 14.11. bis 29.11.2025, Fr Sa 8 bis 16 Uhr (29.11.2025, Sa 8 bis 13:45 Uhr)

8145P Schmieden 2

Perfektionierung Ihrer Schmiedekenntnisse, Sie lernen Spalten, Lochen, Knotenarbeiten, Schneckenenden, Rollen von Schnecken, Aushauen und Formen von Blättern, Feuerschweißung. Schmieden von kunsthandwerklichen Gegenständen.

€ 1.340,- inkl. Übungsmaterial
36 Trainingseinheiten

WELS

- 9.1. bis 23.1.2026, Fr Sa 8 bis 16 Uhr (23.1.2026, Fr 8 bis 11:15 Uhr)

8146P Feuerschweißen

In diesem Kurs erlernen Sie das Feuerschweißen, eine der ältesten Formen des Schweißens. Facharbeiterkenntnisse im Schmiedebereich (oder Kurs Schmieden 1) werden vorausgesetzt.

€ 800,-
16 Trainingseinheiten

WELS

- 12.12. und 13.12.2025, Fr Sa 8 bis 16 Uhr

8147P Damastschmieden

Sie lernen das Damastschmieden, eine charakteristische Art der Schmiedetechnik. Facharbeiterkenntnisse im Schmiedebereich (oder die Kurse Schmieden 1 und 2) sowie die Kenntnisse aus dem Kurs Feuerschweißen werden vorausgesetzt.

€ 1.130,-
27 Trainingseinheiten

WELS

- 27.12. bis 30.12.2025, Sa Mo Di 8 bis 16:45 Uhr

8173P **NEU** Schmiede Workshop – Schmieden von Messer

Sie erlernen die wichtigsten Schmiedetechniken und schmieden unter professioneller Anleitung die Schneide für Ihr eigenes Messer. Griff oder Holster sind keine Bestandteile dieses Kurses.

€ 550,- inkl. Material
16 Trainingseinheiten

WELS

- 30.1. und 31.1.2026, Fr 15 bis 21:15 Uhr und Sa 8 bis 17 Uhr

8174P **NEU** Schmiede Workshop – Schmieden von Kerzenständer

Sie erlernen die wichtigsten Schmiedetechniken und schmieden unter professioneller Anleitung Ihren eigenen Kerzenständer.

€ 550,- inkl. Material
16 Trainingseinheiten

WELS

- 5.12. und 6.12.2025, Fr 15 bis 21:15 Uhr und Sa 8 bis 17 Uhr

8197P Erstellen von Grundschnitten für Damenbekleidung – Stufe 1

In diesem Kurs lernen Sie die wichtigsten Grundschnitte selbst zu konstruieren und abzuwandeln. Wer das Erstellen von Grundschnitten beherrscht, dem sind in seinem kreativen Schaffen keine Grenzen mehr gesetzt.

€ 415,-
36 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 31.1. bis 14.3.2026, Sa 10:45 bis 16:15 Uhr



KOSTENLOSE WIFI-BILDUNGSBERATUNG

Welche Weiterbildung ist für Sie die richtige?

Terminvereinbarung 05-7000-77

8376P Vorbereitungskurs – Gastgewerbe-Befähigungsprüfung MODUL 1 und 2

Im Vorbereitungskurs zur Gastgewerbe-Befähigungsprüfung erwerben Sie alle notwendigen Kompetenzen für die schriftliche und mündliche Prüfung. Die Antrittsvoraussetzung ist das vollendete 18. Lebensjahr. Der Kurs umfasst alle relevanten Bereiche der Gastgewerbe-Fachkunde, wie Rechts-, Lebensmittel-, Küchen- und Getränkekunde sowie betriebswirtschaftliche Themen wie Unternehmensführung, Kostenrechnung, Marketing und Kommunikation.

€ 1.895,- inkl. Unterlagen

130 Trainingseinheiten



WELS

- 26.1. bis 23.3.2026, Mo bis Mi 12:30 bis 18 Uhr

8377P Vorbereitungskurs – Gastgewerbe-Befähigungsprüfung nur MODUL 2 – für alle denen das Modul 1 angerechnet wird

Wenn das Modul 1 der Gastgewerbe-Befähigungsprüfung bereits angerechnet wurde, müssen Sie nur noch das Modul 2 absolvieren. Bitte vorab beim Prüfungsmanagement WKO OÖ informieren. Modul 2 umfasst die folgenden Themenbereiche: Rechtskunde, Lebensmittelkunde, Küchenkunde, Getränkekunde, Restaurantkunde, Logiskunde, Hygiene, Unfallverhütung und Umweltschutz.

€ 1.095,- inkl. Unterlagen

54 Trainingseinheiten



WELS

- 26.1. bis 23.3.2026 – genauer Stundenplan unter wifi.at/ooe

8430P Hygiene-Richtlinien für die Gastronomie Schulung nach Leitlinien des Bundesministeriums

HACCP wurde als Qualitätssicherungsinstrument als Gesetz eingerichtet und soll Präventivmaßnahmen für den Gesundheitsschutz der Konsument:innen einleiten.

€ 150,- inkl. Unterlagen

5 Trainingseinheiten

WELS

- 13.1.2026, Di 9 bis 13:15 Uhr

8431P Allergeninformationsverordnung

Am 13.12.2014 trat die EU-Verordnung Nr. 1169/2011 in Kraft. Die Gastronomie, Hotellerie und Gemeinschaftsverpflegungen sind verpflichtet, ihre Gäste über mögliche allergene Stoffe im Speiseangebot aufzuklären. Auf verständliche Weise erhalten Sie essentielle Informationen zur EU-Verordnung.

€ 140,- inkl. Unterlagen

4 Trainingseinheiten

WELS

- 13.1.2026, Di 13:30 bis 17 Uhr

8480P ^{NEU} Österreichs versteckte Weinschätze – Genussreise zu kleinen Winzern!

In diesem exklusiven Weinseminar verkosten wir handverlesene Weine kleiner, familiengeführter Weingüter echte Geheimtipps mit Charakter. Begleitet von einer hochwertigen Bio-Verkostungsjause genießen Sie das wunderbare Ambiente der Weinzwitscherei in Peuerbach. Erkunden Sie die Geschichten, Terroirs und Besonderheiten dieser Weine und lassen Sie sich auf eine genussvolle Entdeckungsreise durch Österreichs verborgene Weinschätze entführen!

€ 150,- inkl. Unterlagen und Weinverkostung

4 Trainingseinheiten

WEINZWITSCHEREI IN PEUERBACH

- 23.10.2025, Do 18 bis 21:30 Uhr

8520P ^{NEU} ^{KI} Bier-Seminar Grundkenntnisse für Bierliebhaber:innen

Sind Sie Bierliebhaber:in und wollen mehr über die Vielfalt an Bieren erfahren? In diesem Seminar werden Sie zum/zur wahren Bierkenner:in. Woher kommt Bier, was für eine Rolle spielt der Hopfen, welche Bierstile gibt es, was sind Craft-Biere, welches Bier passt zu welchem Essen? All diese Fragen werden im Rahmen dieses Seminars beantwortet. Das Verkosten kommt dabei nicht zu kurz!

€ 110,- inkl. Unterlagen und Verkostung

4 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 26.9.2025, Fr 15 bis 18:30 Uhr

8575P Informationsveranstaltung Barista-Ausbildungen

Was ist guter Kaffee? Welchen Einfluss hat der Barista auf die Kaffeequalität oder genügt es hochwertige Bohnen zu kaufen? Sie erhalten einen Überblick über die Inhalte, den Ablauf sowie die Termine des Lehrgangs. Für Ihre individuellen, persönlichen Fragen steht Ihnen die Lehrgangsführung zur Verfügung.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 17.11.2025, Mo 16 bis 17:30 Uhr

8576P Workshop – Homebarista

Sie haben eine Siebträger-Maschine oder planen eine Anschaffung? Perfekt! Lernen Sie im Workshop den richtigen Umgang mit Bohnen, Mühle und Maschine und erhalten Sie wertvolle Tipps für den perfekten Espresso und Cappuccino zuhause.

€ 95,-

4 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 17.11.2025, Mo 18 bis 21:30 Uhr

8725P Informationsveranstaltung Eventmanagement

Sie erhalten einen Gesamtüberblick über die Ausbildung Eventmanagement und haben die Gelegenheit, all Ihre Fragen zu stellen.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

WELS

- 13.1.2026, Di 18 bis 19:30 Uhr

TRANSPORT UND VERKEHR

8788P Taxilenker:in – Vorbereitung auf die Taxilenkerprüfung

In diesem Kurs erarbeiten Sie sich das Wissen für eine erfolgreiche Ablegung der Taxilenkerprüfung für Oberösterreich. Für Linz empfehlen wir zusätzlich die Straßenkunde Linz (siehe Kurs 8789).

€ 360,- inkl. Unterlagen, exkl. Prüfungspreis

18 Trainingseinheiten



WELS

- 17.11. bis 20.11.2025, Mo bis Do 18 bis 22 Uhr



**8806P C95/D95 – Gesamtweiterbildung
Fahrer-Qualifizierung gemäß § 12 GWB, BGBl. II 139/2008**



Führerscheinbesitzer in der gewerblichen Beförderung müssen nach § 12 GWB eine 5-teilige Weiterbildung nachweisen. Führerscheinbesitzer, die nach 2009 den Führerschein gemacht haben, müssen zuerst die Grundqualifizierung (bei der Landesregierung) absolvieren. Diese Grund – oder Weiterbildung (€ 750, – statt Einzelmodule € 875,-) ist spätestens nach 5 Jahren aufzufrischen. Bus-Lenker müssen zusätzlich den Kurs 8820 besuchen.

€ 750,- inkl. Unterlagen und Bescheinigung

50 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 19.1. bis 23.1.2026, Mo bis Fr 8 bis 16:30 Uhr

WELS

- 20.10. bis 24.10.2025, Mo bis Fr 8 bis 16:30 Uhr



**8810P Sichere Fahrweise 1b, 1d (Modul 1)
Fahrer-Qualifizierung gemäß § 12 GWB, BGBl. II 139/2008**



Sie lernen die optimierte Nutzung Ihres Busses/LKWs unter Einbeziehung der Motor – und Getriebekenndaten, der Sicherheitsausstattung, sowie der verschiedenen Bremsanlagen. Inkl. GWB-Bestätigung – Modul 1 gültig für LKW und Bus.

€ 145,- inkl. Bescheinigung

10 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 20.1.2026, Di 8 bis 16:30 Uhr

WELS

- 21.10.2025, Di 8 bis 16:30 Uhr



**8812P Wirtschaftliche Fahrweise – Sachgebiete 1a, 1c (Modul 2)
Fahrer-Qualifizierung gemäß § 12 GWB, BGBl. II 139/2008**



Sie lernen die Theorie und üben in der Praxis eine materialschonende und umweltbewusste sowie treibstoffreduzierte Fahrweise. Richtiges wirtschaftliches Fahren bedeutet keinen Zeitverlust! Inkl. GWB-Bestätigung – Modul 2 gültig für LKW und Bus. Die Schulungsfahrzeuge werden vom WIFI bereitgestellt.

€ 280,- inkl. Bescheinigung + Praxis am Fahrzeug

10 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 21.1.2026, Mi 8 bis 16:30 Uhr

WELS

- 22.10.2025, Mi 8 bis 16:30 Uhr



**8814P LKW – Ladungssicherung 1e, 1f (Modul 3)
Fahrer-Qualifizierung gemäß § 12 GWB, BGBl. II 139/2008**



Sie lernen rechtliche/physikalische Grundlagen, Sicherungsmaterial, Anforderungen an die Fahrzeuge, das Berechnen der Kräfte und Verwenden von Branchen-Tabellen. Inkl. GWB-Bestätigung – Modul 3 gültig für LKW.

€ 160,- inkl. Unterlagen und Bescheinigung

10 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 23.1.2026, Fr 8 bis 16:30 Uhr

WELS

- 24.10.2025, Fr 8 bis 16:30 Uhr



**8818P Vorschriften – Sachgebiet 2a (Modul 4)
Fahrer-Qualifizierung gemäß § 12 GWB, BGBl. II 139/2008**



Sie lernen die sozialrechtlichen Rahmenbedingungen und Vorschriften für den LKW – und Busverkehr sowie den Einsatz des Kontrollgerätes. Inkl. GWB-Bestätigung – Modul 4 gültig für LKW und Bus.

€ 145,- inkl. Unterlagen und Bescheinigung

10 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 19.1.2026, Mo 8 bis 16:30 Uhr

WELS

- 20.10.2025, Mo 8 bis 16:30 Uhr



**8819P Gesundheit und Sicherheit – Sachgebiete 3a,c,d (Modul 5)
Fahrer-Qualifizierung gemäß § 12 GWB, BGBl. II 139/2008**



Sie lernen Neues zur Dienstleistung und Logistik im Verkehr. Sie werden sensibilisiert zum Vermeiden von Risiken, Arbeitsunfällen, Kriminalität, Schleusung illegaler Einwanderer und Gesundheitsschäden. Sie erarbeiten sich auch Kenntnisse um Ihre körperliche und geistige Verfassung bzw. Ihr Verhalten im Notfall zu verbessern. Inkl. GWB-Bestätigung – Modul 5 gültig für LKW und Bus.

€ 145,- inkl. Bescheinigung

10 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 22.1.2026, Do 8 bis 16:30 Uhr

WELS

- 23.10.2025, Do 8 bis 16:30 Uhr



**8820P BUS – Personenbeförderung – Sachgebiete 1g, 1h, 2c, 3h (Modul 6)
Fahrer-Qualifizierung gemäß § 12 GWB, BGBl. II 139/2008**



Sie trainieren Ihre Fähigkeit zur Gewährleistung der Sicherheit und des Komforts der Fahrgäste wie zB Längs – und Seitwärtsbewegung, Fahrverhalten, Positionierung, Beförderung bestimmter Fahrgastgruppen. Inkl. GWB-Bestätigung – Modul 3 für Bus.

€ 150,- inkl. Unterlagen und Bescheinigung

10 Trainingseinheiten

WELS

- 15.11.2025, Sa 8 bis 16:30 Uhr



8840P Gefahrgutlenker:in – Auffrischung



Auffrischung gem. GGBG und ADR zur Verlängerung Ihrer ADR-Lenkerberechtigung. Die Auffrischung muss gesetzlich unbedingt vor Ablauf der Bescheinigung absolviert werden, keine Überziehungsfrist! Direkt nach dem Kurs findet die Prüfung statt.

€ 540,- inkl. Unterlagen, Prüfungspreis und Ausweis

17 Trainingseinheiten

WELS

- 22.11. und 23.11.2025, Sa 14 bis 21:30 Uhr, So 8 bis 16 Uhr, inkl. Prüfung



Berufsreifepfung Werkmeisterschulen



SCHRITT FÜR SCHRITT ZUR BERUFSREIFEPFUNG

Einstieg in die Berufsreifepfung: Die wichtigsten Fragen im Überblick

Erfülle ich die Voraussetzungen? Wo gibt es Informationen?	→ Wie kann ich mich anmelden?	→ Wie kann ich mich vor dem Einstieg vorbereiten?	→ Was beinhalten die Lehrgänge?	→ Wie bereite ich mich auf die Prüfung vor?	→ Mein Abschluss!
Kostenlose Informationsveranstaltung	→ Ansuchen um Zulassung an der Schule	Basiskurse (empfehlenswert)	Lehrgänge	Prüfungsvorbereitung (empfehlenswert)	vollwertige Matura
	→ Anmeldung zu den WIFI-Lehrgängen	Deutsch 20 TE Englisch 20 TE Mathematik 20 TE	Deutsch 160 TE Englisch 180 TE Mathematik 180 TE Fachbereich 120-160 TE	Deutsch 15 TE Englisch 25 TE Mathematik 30 TE Fachbereich 20-30 TE	

Detailinfos unter: wifi.at/ooe/BRP



9025P Informationsveranstaltung Berufsreifepfung (BRP) Berufsreifepfung als Karrieresprungbrett – Wir helfen Ihnen!

Sie erhalten einen Überblick über die Voraussetzungen, die Inhalte und den Ablauf der Berufsreifepfung. Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass für Lehre mit Matura eigene Informationsveranstaltungen angeboten werden. Infos unter: www.lehremitmatura-ooe.at

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

WELS

- 12.1.2026, Mo 18:30 bis 20 Uhr

ONLINE

- 29.8.2025, Fr 14 bis 15:30 Uhr, Live Online Kurs
- 15.1.2026, Do 17 bis 18:30 Uhr, Live Online Kurs



„Ich habe mich dazu entschlossen, die Berufsreifepfung abzulegen, um meine Zukunftsperspektiven und Karrierechancen zu erweitern. Das berufsbegleitende Lernen erfordert Disziplin, Motivation und eine gute Organisation – gleichzeitig ist es aber auch eine spannende Reise voller Freude und persönlicher Weiterentwicklung!“

Florian Pichler
WIFI-Kunde

9031P BRP Lehrgang Deutsch

In diesem Kurs erlangen Sie die Kompetenz, die deutsche Sprache auf Matura-niveau sicher zu beherrschen. Sie lernen, sich souverän auszudrücken, komplexe Themen zu analysieren und Ihre Gedanken überzeugend zu präsentieren.

€ 1.100,- inkl. Unterlagen, Landesförderung möglich 160 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 9.9.2025 bis 28.4.2026, Di 17:30 bis 21:30 Uhr (zusätzliche Termine nach Vereinbarung)



KIRCHDORF

- 8.9.2025 bis 27.4.2026, Mo 18 bis 22 Uhr (zusätzliche Termine nach Vereinbarung)

WELS

- 11.9.2025 bis 23.4.2026, Do 8 bis 12:30 Uhr

WELS NORD

- 8.9.2025 bis 27.4.2026, Mo 18 bis 22 Uhr (zusätzliche Termine nach Vereinbarung)

9040P BRP Basiskurs Englisch



Starten Sie optimal vorbereitet in den BRP-Lehrgang Englisch! Zur Auffrischung grundlegender Kenntnisse empfehlen wir den Basiskurs, der Ihnen den Einstieg erheblich erleichtern wird.

€ 205,- inkl. Unterlagen, Landesförderung möglich 20 Trainingseinheiten

WELS

- 28.8. bis 4.9.2025, Mo Di Do 18 bis 22 Uhr

Förderungen nutzen!

Kurspreis	1.225,-
-30% vom Land OÖ	-368,-
Tatsächlicher Kurspreis	857,-

30% GESPART

BRP Lehrgang Englisch
Kundin: 29 Jahre aus OÖ, bezahlt den Kurs selbst

9041P BRP Lehrgang Englisch

Dieser Kurs bietet Ihnen eine gezielte und umfassende Vorbereitung auf die mündliche Berufsreifeprüfung. Sie entwickeln die Fähigkeit, strukturierte und überzeugende Präsentationen zu vertrauten Themen zu halten, Ihre sprachlichen Fertigkeiten gezielt einzusetzen und in Gesprächen selbstbewusst und kompetent aufzutreten. Darüber hinaus gewinnen Sie Sicherheit im Umgang mit der Fremdsprache, sodass Sie sich sowohl sprachlich als auch inhaltlich klar und angemessen ausdrücken können.

€ 1.225,- inkl. Unterlagen, Landesförderung möglich 180 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 11.9.2025 bis 25.6.2026, Do 17:45 bis 21:45 Uhr

KIRCHDORF

- 11.9.2025 bis 25.6.2026, Do 18 bis 22 Uhr
(zusätzliche Termine nach Vereinbarung)

WELS

- 8.9.2025 bis 22.6.2026, Mo 8 bis 12 Uhr
- 9.9.2025 bis 16.6.2026, Di 17:30 bis 21:30 Uhr



9050P BRP Basiskurs Mathematik

Mengenlehre, Geometrie und Gleichungen diese Begriffe sind vertraut, aber wie war das gleich nochmal? In diesem Kurs frischen Sie Ihre mathematischen Grundkenntnisse gezielt auf und festigen Ihr Wissen, sodass Sie bestens vorbereitet in den Lehrgang starten können.

€ 205,- inkl. Unterlagen, Landesförderung möglich 20 Trainingseinheiten

WELS

- 21.1. bis 2.2.2026, Mo Mi 18 bis 22 Uhr



9051P BRP Lehrgang Mathematik

Dieser Kurs bietet Ihnen eine maßgeschneiderte Vorbereitung auf die Mathematik-Berufsreifeprüfung. Sie entwickeln Ihre analytische Denkfähigkeit, meistern komplexe Aufgaben und erlernen den professionellen Umgang mit modernen mathematischen Tools.

€ 1.225,- inkl. Unterlagen, Landesförderung möglich 180 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 10.9.2025 bis 29.4.2026, Mi 18 bis 22 Uhr
(zusätzliche Termine nach Vereinbarung)



KIRCHDORF

- 10.9.2025 bis 29.4.2026, Mi 18 bis 22 Uhr
(zusätzliche Termine nach Vereinbarung)

WELS

- 9.9.2025 bis 28.4.2026, Di 8 bis 13 Uhr
- 11.9.2025 bis 30.4.2026, Do 18 bis 22 Uhr
(zusätzliche Termine nach Vereinbarung)

9055P BRP Lehrgang Mathematik (verkürzt für Werkmeister)

Sie haben die Werkmeisterschule erfolgreich absolviert und wollen mehr? Dieser Kurs baut auf Ihr bereits erworbenes Wissen auf und bereitet Sie optimal auf die Mathematik Berufsreifeprüfung vor.

€ 710,- inkl. Unterlagen, Landesförderung möglich 90 Trainingseinheiten

ONLINE

- 8.10.2025 bis 4.3.2026, Mi 17:30 bis 21:30 Uhr,
Live Online Kurs (1. Tag Präsenz am WIFI Wels, alle weiteren Termine Online)



9066P BRP Lehrgang Chemie

Mittels Präsenz und eLearningphasen bereiten wir Sie auf die maturarelevanten Themen vor. Allgemeine Chemie, anorganische Chemie, organische Struktur oder Biochemie werden Schwerpunkte im Kurs bilden.

€ 1.360,- inkl. Unterlagen, Landesförderung möglich 120 Trainingseinheiten

WELS

- 1.10.2025 bis 8.4.2026, Mi 18 bis 22 Uhr



9088P BRP Lehrgang BWL und Rechnungswesen

In diesem Lehrgang erwerben Sie ein solides Fundament in den Kernbereichen der Betriebswirtschaft und des Rechnungswesens. Sie entwickeln ein tiefgreifendes Verständnis für wirtschaftliche Zusammenhänge und erlernen praxisrelevante Themen wie zum Beispiel Kostenrechnung, Bilanzierung oder Personalverrechnung.

€ 1.225,- inkl. Unterlagen, Landesförderung möglich 160 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 8.9.2025 bis 18.5.2026, Mo 18 bis 22 Uhr

KIRCHDORF

- 9.9.2025 bis 19.5.2026, Di 18 bis 22 Uhr

WELS NORD

- 10.9.2025 bis 13.5.2026, Mi 18 bis 22 Uhr



9092P BRP Lehrgang Handel und Rechnungswesen

Kostenrechnung, Bilanzierung, Personalverrechnung und Warenwirtschaft sind nur einige Schlagworte, welche Sie in diesem Lehrgang erwarten. Der Lehrplan entspricht den Anforderungen einer berufsbildenden höheren Schule.

€ 1.225,- inkl. Unterlagen, Landesförderung möglich 160 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 8.9.2025 bis 18.5.2026, Mo 18 bis 22 Uhr

KIRCHDORF

- 9.9.2025 bis 19.5.2026, Di 18 bis 22 Uhr

WELS NORD

- 10.9.2025 bis 13.5.2026, Mi 18 bis 22 Uhr



WERKMEISTERSCHULE

9330P Informationsveranstaltung Werkmeisterschule

Sie erhalten einen Überblick über die verschiedenen Fachrichtungen, die Inhalte sowie den Ablauf der WIFI-Werkmeisterschulen. Für Ihre individuellen, persönlichen Fragen steht Ihnen der Trainer zur Verfügung.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

WELS

- 26.1.2026, Mo 17 bis 18:30 Uhr

ONLINE

- 1.9.2025, Mo 17 bis 18:30 Uhr
- 27.11.2025, Do 17 bis 18 Uhr
- 14.1.2026, Mi 17 bis 18:30 Uhr

9335P Werkmeisterschule Naturwissenschaftliche Grundlagen-Kurzlehrgang Für einen optimalen WMS-Start

Das Verständnis für physikalische Zusammenhänge ist in allen WMS-Fachrichtungen wichtig. Im Kurs frischen Sie die Grundlagen (Größen und Einheiten, Kraft, Leistung, Energie, ...) ohne Leistungsdruck auf. Empfohlen für alle WMS Einsteiger.

€ 205,-

20 Trainingseinheiten

WELS NORD

- 27.8. bis 5.9.2025, Mi 18 bis 21 Uhr, Fr 15 bis 22 Uhr



9350P Werkmeisterschule Maschinenbau-Betriebstechnik 1. Jahrgang Höherqualifizierung für Facharbeiter im Bereich Metalltechnik/Maschinenbau

Das Ausbildungsprogramm entspricht dem Lehrplan der Werkmeisterschule für Berufstätige für Maschinenbau-Betriebstechnik und umfasst die Pflichtgegenstände Kommunikation und Schriftverkehr, Angewandte Mathematik, Naturwissenschaftliche Grundlagen, Angewandte Informatik, Mechanik, Fertigungstechnik, Maschinenelemente, Betriebstechnik und – management sowie Technisches Zeichnen. Das Werkmeisterzeugnis beinhaltet auch die Lehrlingsausbildungsberechtigung (ADA).

€ 2.400,- inkl. Skripten, Landesförderung möglich

520 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 8.9.2025 bis 10.7.2026, Mo, Di, Do 18 bis 21:15 Uhr, oder nach Vereinbarung

WELS NORD

- 9.9.2025 bis 10.7.2026, Di bis Do 18 bis 21:15 Uhr, oder nach Vereinbarung



Kurspreis	2.400,-
-40% vom Land OÖ	-960,-
<hr/>	
Tatsächlicher Kurspreis	1.440,-

40% GESPART

Förderungen nutzen!

Kurs Werkmeisterschule
Maschinenbau/Betriebstechnik
(1. Klasse)

Kunde: 45 Jahre aus OÖ,
bezahlt den Kurs selbst

9355P Tages-Werkmeisterschule Maschinenbau-Betriebstechnik 1. Jahrgang Höherqualifizierung für Facharbeiter im Bereich Metalltechnik/Maschinenbau

Das Ausbildungsprogramm entspricht dem Lehrplan der Werkmeisterschule für Berufstätige für Maschinenbau-Betriebstechnik und umfasst die Pflichtgegenstände Kommunikation und Schriftverkehr, Angewandte Mathematik, Naturwissenschaftliche Grundlagen, Angewandte Informatik, Mechanik, Fertigungstechnik, Maschinenelemente, Betriebstechnik und – management sowie Technisches Zeichnen. Das Werkmeisterzeugnis beinhaltet auch die Lehrlingsausbildungsberechtigung (ADA).

€ 2.800,- inkl. Skripten, Landesförderung möglich

520 Trainingseinheiten

WELS NORD

- 8.9.2025 bis 13.2.2026, Mo bis Fr 8 bis 12 Uhr und 13 bis 17 Uhr (Kursstart 8.9.2025, Mo 9:30 Uhr), oder nach Vereinbarung



9360P Werkmeisterschule Elektrotechnik 1. Jahrgang Höherqualifizierung für Facharbeiter im Bereich Elektrotechnik/Elektronik

Das Ausbildungsprogramm entspricht dem Lehrplan der Werkmeisterschule für Berufstätige für Elektrotechnik und umfasst die Pflichtgegenstände Kommunikation und Schriftverkehr, Angewandte Mathematik, Naturwissenschaftliche Grundlagen, Angewandte Informatik, Konstruktionsübungen, Grundlagen der Elektrotechnik und Elektronik, Elektrische Messtechnik, Elektrische Maschinen sowie Elektrische Anlagen. Das Werkmeisterzeugnis beinhaltet auch die Lehrlingsausbildungsberechtigung (ADA).

€ 2.400,- inkl. Skripten, Landesförderung möglich

520 Trainingseinheiten

WELS

- 8.9.2025 bis 10.7.2026, Mo bis Mi 18 bis 21:15 Uhr, oder nach Vereinbarung



9365P Tages-Werkmeisterschule Elektrotechnik 1. Jahrgang Höherqualifizierung für Facharbeiter im Bereich Elektrotechnik/Elektronik

Das Ausbildungsprogramm entspricht dem Lehrplan der Werkmeisterschule für Berufstätige für Elektrotechnik und umfasst die Pflichtgegenstände Kommunikation und Schriftverkehr, Angewandte Mathematik, Naturwissenschaftliche Grundlagen, Angewandte Informatik, Konstruktionsübungen, Grundlagen der Elektrotechnik und Elektronik, Elektrische Messtechnik, Elektrische Maschinen sowie Elektrische Anlagen. Das Werkmeisterzeugnis beinhaltet auch die Lehrlingsausbildungsberechtigung (ADA).

€ 2.800,- inkl. Skripten, Landesförderung möglich 520 Trainingseinheiten

WELS NORD

- 8.9.2025 bis 13.2.2026, Mo bis Fr 8 bis 12 Uhr und 13 bis 17 Uhr, oder nach Vereinbarung



9370P Werkmeisterschule Mechatronik 1. Jahrgang Höherqualifizierung für Facharbeiter im Bereich Mechatronik

Das Ausbildungsprogramm entspricht dem Lehrplan der Werkmeisterschule für Berufstätige für Mechatronik und umfasst die Pflichtgegenstände Kommunikation und Schriftverkehr, Wirtschaft und Recht, Angewandte Mathematik, Naturwissenschaftliche Grundlagen, Angewandte Informatik, Grundlagen der Elektrotechnik und Elektronik, Mechanik, Mechatronik, Fertigungstechnik, Elektronik und Digitaltechnik sowie Englisch. Das Werkmeisterzeugnis beinhaltet auch die Lehrlingsausbildungsberechtigung (ADA).

€ 3.100,- inkl. Skripten und Universalmessgerät, Landesförderung möglich 520 Trainingseinheiten

WELS

- 10.9.2025 bis 10.7.2026, Mo, Mi, Do 18 bis 21:15 Uhr, oder nach Vereinbarung



9440P Werkmeisterschule Logistikmanagement 1. Jahrgang Höherqualifizierung für Facharbeiter im Bereich Transport/Lager

Das Ausbildungsprogramm entspricht dem Lehrplan der Werkmeisterschule für Berufstätige für Logistikmanagement und umfasst die Pflichtgegenstände Kommunikation und Schriftverkehr, Angewandte Mathematik, Naturwissenschaftliche Grundlagen, Angewandte Informatik, Lager- und Entsorgungslogistik, Beschaffungslogistik, Produktionslogistik, Logistikmanagement, Betriebstechnik und -management sowie Distributions- und Transportmanagement. Das Werkmeisterzeugnis beinhaltet auch die Lehrlingsausbildungsberechtigung (ADA).

€ 2.900,- inkl. Skripten, Landesförderung möglich 520 Trainingseinheiten

WELS

- 9.9.2025 bis 10.7.2026, Mo, Di, Mi 18:00 bis 21:15 Uhr, oder nach Vereinbarung



9450P ^{NEU}Werkmeisterschule Bio – und Lebensmitteltechnologie 1. Jahrgang Höherqualifizierung für Techniker im Lebensmittelbereich

Das Ausbildungsprogramm entspricht dem Lehrplan der Werkmeisterschule für Berufstätige für Bio – und Lebensmitteltechnologie und umfasst die Pflichtgegenstände Kommunikation und Schriftverkehr, Angewandte Mathematik, Angewandte Informatik, Allgemeine und anorganische Chemie, Organische Chemie, Analytische Chemie, Bio – und Lebensmitteltechnologie, Chemische Verfahrenstechnik, Chemisches Laboratorium und Englisch. Das Werkmeisterzeugnis beinhaltet auch die Lehrlingsausbildungsberechtigung (ADA).

€ 4.400,- inkl. Skripten, Landesförderung möglich 520 Trainingseinheiten

WELS

- 12.9.2025 bis 10.7.2026, Fr 12:30 bis 18:45 Uhr, Sa 8 bis 18:15 Uhr, oder nach Vereinbarung



9508P WMS Unternehmerprüfung (verkürzt) Machen Sie sich selbstständig!

Kunden sowie Absolventen der WIFI-Werkmeisterschule (Ausnahme: Kunden der WMS Maschinenbau/Betriebstechnik) können mit der Absolvierung dieses Lehrgangs die Befähigung für ihr betreffendes Handwerk erwerben und sind damit zur Ausübung des jeweiligen Gewerbes berechtigt.

€ 950,- inkl. Unterlagen

WELS

- 26.9. bis 12.12.2025, Fr 14:30 bis 20:30 Uhr, Prüfung am 13.12.2025, Sa 8:30 Uhr – Präsenzkurs mit Live Online Einheiten

80 Trainingseinheiten



9516P Informationsveranstaltung Betriebs – und Produktionsleiter-Lehrgang

Sie erhalten einen Überblick über Inhalte, Ablauf, Nutzen und Berechtigungen des Diplomlehrgangs Produktionsleiter. Für Ihre individuellen, persönlichen Fragen steht Ihnen die Lehrgangsleiterin zur Verfügung.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

WELS

- 11.9.2025, Do 17 bis 19 Uhr

9517P Betriebs – und Produktionsleiter-Lehrgang Intensivlehrgang für Führungskräfte in der Produktion

Als Führungskraft stellen Sie das Bindeglied zwischen der Geschäftsführung und den Mitarbeitern dar. Ihre Aufgabe ist es, strategisches Denken mit der praktischen Umsetzung zu verbinden. Als Absolvent des Diplomlehrgangs Produktionsleiter sind Sie befähigt, diese Herausforderungen erfolgreich zu meistern und sind optimal auf die Übernahme von Management – und Führungsaufgaben vorbereitet. Sie haben die Möglichkeit, die Qualifikationen und das zusätzliche Wissen zu erwerben, welches für Sie als HTL Absolvent, (Werk-) Meister, Techniker oder Facharbeiter mit mehrjähriger Führungsverantwortung für das Management eines Betriebes notwendig ist. Ihre Fortbildung

schließen Sie mit einem Diplom über den Gesamtlehrgang und einem Zertifikat als Qualitätsassistent und zertifizierte Führungskraft ab.

€ 4.500,- inkl. Unterlagen und Abschlussprüfung

310 Trainingseinheiten

WELS

- 26.9.2025 bis 19.6.2026, Fr 14 bis 21 Uhr, Sa 8 bis 16 Uhr, oder nach Vereinbarung



LENA[®]

SO MACHT LERNEN IM WIFI SPASS!

Mit dem Lernmodell LENA – LEBendig und NAc hhaltig!

wifi-lena.at

Kurs-Highlights Frühjahr 2026



QR-Code
scannen und
online
buchen!

0431P Rhetorik-Akademie



Bei Präsentationen, in Besprechungen, bei Mitarbeitergesprächen oder bei anlassbezogenen Reden sind wir gefordert, unsere sozialkommunikativen Kompetenzen einzubringen.

WIFI Wels Nord

112 TE

27.2. bis 27.6.2026*

Preis: € 3.190,-

1746P Content Creation auf Social Media

Vom Foto/Video bis zum fertigen Social Media Beitrag



Das Seminar Content Creation auf Social Media vermittelt grundlegende Konzepte für die Erstellung ansprechender Inhalte. Von der Auswahl der richtigen Plattformen bis zur Gestaltung von Posts lernen Sie praxisnahe Strategien.

WIFI Kirchdorf

12 TE

19.3. und 20.6.2026*

Preis: € 390,-

3442P Lehrgang IT Systemtechnik Vorbereitung auf die außerordentliche Lehrabschlussprüfung



Starten Sie Ihre berufliche Zukunft in der IT! Neben den Grundlagen der IT erarbeiten Sie sich das spezifische Fachwissen für den Lehrabschluss Informationstechnologie - Systemtechnik.

WIFI Wels

400 TE

23.2. bis 24.7.2026*

Preis: € 5.460,-

3721P Netzwerk Administrator:in



Sie erlangen die erforderlichen Kenntnisse, um ein Windows Server Netzwerk zu planen, zu administrieren und zu warten.

WIFI Wels

112 TE

27.2. bis 24.4.2026*

Preis: € 3.350,-

7888P Lehrgang Fingernageldesign Zusatzqualifikation für Kosmetiker:innen - inklusive Starterpaket



Sie sind an Kunstnägeln interessiert und wollen sich selbst oder anderen schöne und gepflegte Nägel modellieren? Nageldesign liegt voll im Trend und wird immer populärer.

WIFI Wels

112 TE

9.2. bis 3.3.2026, Mo bis Fr 16 bis 21 Uhr *

Preis: € 2.190,-

8053P Fahrradtechnik - Kompakt Fachwissen für Verleih und Verkauf



Sie lernen in dieser kompakten Fahrradtechnik Ausbildung die wichtigsten praktischen und theoretischen Grundlagen und holen sich Tipps für Ihre tägliche Arbeit.

WIFI Grieskirchen

15 TE

5.2. bis 7.2.2026*

Preis: € 410,-

8057P Der pflegeleichte Garten

Früher an später denken



Erfahren Sie, wie Sie Ihren Garten für ein müheloses Pfliegerlebnis gestalten können. Ob Profi oder Hobbygärtner:in, wir zeigen Ihnen, wie Sie Ihren grünen Raum mit Leichtigkeit erhalten.

WIFI Grieskirchen

8 TE

28.3.2026, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr

Preis: € 195,-

8065P Gartenplanungs-Workshop



Im Gartengestaltungs-Seminar planen Sie Ihren eigenen Garten. Der Kreativität sind im Garten kaum Grenzen gesetzt. Sie lernen wie man mit Freiräumen umgeht, diese in Szene setzt und dass es wenig braucht um Wohnräume im Freien zu schaffen.

WIFI Kirchdorf

16 TE

6.2. und 7.2.2026*

Preis: € 370,-

8210P Basic Dirndl

Der Grundschnitt für Ihr erstes Dirndl



In diesem Kurs lernen Sie, wie man einen Schnitt für den Dirndleib erstellt und die Maße für Rock und Schürze berechnet. Sie schneiden Ihr Dirndkleid zu und fertigen es an. Vorkenntnisse im Nähen unbedingt erforderlich!

WIFI Kirchdorf

40 TE

21.3. bis 9.5.2026, Sa 10:45 bis 16:15 Uhr

Preis: € 595,-

8480P Österreichs versteckte Weinschätze & Genussreise zu kleinen Winzern!



In diesem exklusiven Weinseminar verkosten wir handverlesene Weine kleiner, familiengeführter Weingüter echte Geheimtipps mit Charakter.

Weinzwitscherei Peuerbach

4 TE

20.3.2026, Fr 18 bis 21:30 Uhr

Preis: € 150,-

*genauer Stundenplan unter wifi.at/ooo

Die Werkmeisterschule – Ihr Weg zum Ingenieur!

**Mehr Wissen.
Mehr Chancen.
Mehr Erfolg.**

Die Werkmeisterschule des WIFI Oberösterreich bereitet Sie optimal auf Ihre berufliche Zukunft vor. In vier Semestern zur gefragten Expertin bzw. zum gefragten Experten – praxisnah, flexibel und mit anerkanntem Abschluss.



Nutzen Sie Ihre Chance und starten Sie jetzt!



Wo Wissen zu Hause ist.

Jetzt Informieren und Kurse
buchen auf **wifi.at/ooe**



WIFI Grieskirchen
T: 05-7000-5360
4710 Grieskirchen, Manglburg 20
E: grieskirchen@wifi-ooe.at
wifi.at/ooe/grieskirchen

WIFI Kirchdorf
T: 05-7000-5410
4560 Kirchdorf, Bambergstraße 25
E: kirchdorf@wifi-ooe.at
wifi.at/ooe/kirchdorf

WIFI Wels
T: 05-7000-5910
4600 Wels, Dr.-Koss-Straße 4
E: wels@wifi-ooe.at
wifi.at/ooe/wels